



# Handboek competitiezaken zaalvoetbal

Seizoen 2020/'21

Uitgave nr. : 1.0  
Datum : augustus 2020

# Inhoud

<b>INLEIDING</b>	<b>5</b>
Privacy	5
<b>1. ALGEMEEN</b>	<b>5</b>
1.1 Categorie A en B	5
1.1.1 Categorie A	5
1.1.2 Categorie B	5
1.2 Ordemaatregelen	5
1.3 Vrijstelling van wedstrijden bij jubilea en dodenherdenking	8
1.4 Wedstrijdgelden en contributies	8
1.4.1 Belangrijke kosten voor de verenigingen	8
1.4.2 Berekening wedstrijdgelde	8
1.5 Verenigingsschulden	9
1.6 Voorschottensysteem	9
1.7 Trainers	10
1.7.1 Trainerslicentie	10
1.7.2 Bevoegdheid trainer-coaches voor bepaalde klassen 2020/'21	10
1.7.3 Dispensaties	11
1.8 Ledenadministratie	11
1.8.1 Leden	11
1.9 Verenigingsnamen / toelating / fusie	11
1.10 Toelatingsvoorwaarden	12
1.10.1 Toelating	12
1.10.2 Toelatingsvoorwaarden	12
1.11 Bereikbaarheid buiten kantoortijden	12
1.11.1 Meldpunt Sport en Geweld	12
1.11.2 Meldpunt wanordelijkheden	12
1.11.3 Contact competitiezaken	13
1.12 Richtlijnen externe scouting	13
<b>2. COMPETITIES</b>	<b>15</b>
2.1 Algemene bepalingen promotie-/degradatieregeling	15
2.2 Periodekampioenschappen zaalvoetbal	15
2.2.1 Algemene bepalingen	16
2.3 Afgelastingen bij calamiteiten	18
2.4 Competitie-indeling	19
2.4.1 Wensen met betrekking tot de indeling	19
2.4.2 Indeling als gevolg van fusie	19
2.4.3 Plaatsen in lagere klasse	19
2.4.4 Niet meer inschrijven voor de categorie A	19
2.5 Rangorde	20
2.5.1 Rangorde in competitie, kampioenschap, promotie, degradatie	20
2.5.2 Terugtrekken uit de competitie	20
2.6 Niet uitspelen competities	20
2.7 Uitstel wedstrijden	21
2.7.1 Uitstel wedstrijden bij overlijden	21
2.7.2 Uitstel wedstrijden vertegenwoordigend zaalvoetbal	21
2.8 Inzet van waarnemers	21
<b>3. WEDSTRIJDBEPALINGEN</b>	<b>22</b>

3.1	Wedstrijdkleding	22
3.1.1	Reclame op wedstrijdleding	22
3.2	Digitale spelerspas via het mDWF	23
3.3	Het Mobiele Digitale Wedstrijdformulier (mDWF)	24
3.4	Aanvangsuren	25
3.4.1	Eredivisie zaalvoetbal mannen	25
3.4.2	Eerste divisie zaalvoetbal mannen	25
3.4.3	Topklasse zaalvoetbal mannen	26
3.4.4	Eredivisie zaalvoetbal vrouwen	26
3.5	Dispensatiebeleid jeugd- en senioren zaalvoetbal	26
3.6	Microfoons	28
3.7	Speelgerechtigdheid	28
3.8	Verhinderingen	29
3.9	Wijziging wedstrijdprogramma en/of uur van aanvang	29
3.10	Snipperdagen	30
3.11	Vergeefse reis	30
3.12	Niet spelen van een wedstrijd	30
3.13	Uitspeelvoorwaarden	30
3.14	Niet speelgerechtigde speler	31
3.15	Verplichtingen van de in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde zaalvoetbalvereniging	31
3.15.1	Ontvangstprotocol	31
<b>4.</b>	<b>ARBITRAGE</b>	<b>33</b>
4.1	Wedstrijdleiding	33
4.1.1	Algemene bepalingen wedstrijdleding	33
4.1.2	Vervanging scheidsrechter, vergoeding kosten bij afwezigheid scheidsrechter	33
4.1.3	Vervangingsregeling scheidsrechters in ere- en eerste divisie	34
4.1.4	Onkostenvergoeding arbitrage	34
4.2	Wat te doen bij overtredingen	34
<b>5.</b>	<b>TUCHTZAKEN</b>	<b>36</b>
5.1	Algemene informatie	36
5.2	Registratieregeling	36
5.3	Gevolgen directe veldverwijdering	38
5.4	Reikwijdte uitsluitingen en schorsingen	38
5.5	Gevolgen gestaakte wedstrijd	39
5.6	Lijst Landelijk Voetbalverbod	39
5.7	Kosten	40
5.8	Publicatie strafuitspraken in Sportlink Club	41
5.9	Alternatieve interventies	41
<b>6.</b>	<b>OVERSCHRIJVINGEN</b>	<b>43</b>
6.1	Algemene informatie overschrijvingen	43
6.1.1	Begripsbepalingen	43
6.1.2	Overzicht categorie A en categorie B	43
6.1.3	Aanvragen overschrijving	44
6.1.4	Procedure overschrijving	44
6.1.5	Overschrijvingstermijnen	44
6.1.6	Overschrijving binnen de vereniging	44
6.1.7	Intrekken overschrijving	44
6.1.8	Vragen per afdeling	45
6.2	Nationale overschrijvingen senioren en contractspelers	45

6.2.1	Dispensatiemogelijkheden nationale overschrijvingen	46
6.2.2	Dispensatiecriteria	46
6.2.3	Dispensatieredenen	47
6.3	Nationale overschrijvingen jeugdspelers	48
6.3.1	Dispensatiemogelijkheden	49
6.3.2	Dispensatiecriteria	49
6.3.3	Dispensatieredenen	49
6.4	Internationale overschrijvingen	51
6.5	Internationale overschrijvingen minderjarige spelers	51
6.6	Dispensatiemogelijkheden internationale overschrijvingen	52
6.7	Internationale overschrijving asielzoekers	53
6.8	Overig	54
<b>7.</b>	<b>VRIENDSCHAPPELIJK EN RECREATIEVOETBAL</b>	<b>55</b>
7.1	Vriendschappelijke wedstrijden en toernooien	55
7.2	Vriendschappelijke wedstrijden en arbitrage	56
7.3	Wedstrijden tegen buitenlandse teams	56
7.4	Recreatievoetbal	56
<b>8.</b>	<b>BELANGRIJKE DOCUMENTEN</b>	<b>57</b>

## Inleiding

Het Handboek competitiezaken zaalvoetbal (verder genoemd: Handboek) betreft een bundeling van besluiten van het bestuur amateurvoetbal, genomen krachtens het bepaalde in de Statuten en reglementen van de KNVB. Dit Handboek is vastgesteld door het bestuur amateurvoetbal op **6 augustus 2020**.

Elk handelen of nalaten in strijd met voornoemde bestuursbesluiten, is strafbaar op grond van het bepaalde in artikel 8 lid 1 onder a van de Statuten van de KNVB. Het Handboek is verder aangevuld met algemene informatie. Als er sprake is van een hoofdstuk voorzien van algemene informatie, dan is dit aangegeven.

## Privacy

In de privacyverklaring op de website van de KNVB staat hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Klik [hier](#) om direct naar de privacyverklaring te worden geleid.

## 1. Algemeen

### 1.1 Categorie A en B

#### 1.1.1 Categorie A

Voor seizoen 2020/21 geldt voor de categorie A de volgende indeling:

- mannen;

*District	Mannen categorie A
Landelijk	1 <sup>e</sup> divisie en Eredivisie
Noord	1 <sup>e</sup> klasse, Hoofdklasse en Topklasse
Oost	Hoofdklasse en Topklasse
West I	2 <sup>e</sup> klasse, 1 <sup>e</sup> klasse, Hoofdklasse en Topklasse
West II	Hoofdklasse en Topklasse
Zuid I	Hoofdklasse en Topklasse
Zuid II	Hoofdklasse en Topklasse

- vrouwen Eredivisie;  
- jeugd Topklasse.

#### 1.1.2 Categorie B

Voor seizoen 2020/21 geldt voor de categorie B de volgende indeling:

- mannen;

*District	Mannen categorie B
Noord	2 <sup>e</sup> klasse en lager
Oost	1 <sup>e</sup> klasse en lager
West I	3 <sup>e</sup> klasse en lager
West II	1 <sup>e</sup> klasse en lager
Zuid I	1 <sup>e</sup> klasse en lager
Zuid II	1 <sup>e</sup> klasse en lager

- vrouwen in de Hoofdklasse en lager;  
- veteranen;  
- jeugd in de 1<sup>e</sup> klasse en lager.

### 1.2 Ordemaatregelen

Op grond van het bepaalde in het Reglement Wedstrijden Amateurvoetbal heeft het bestuur amateurvoetbal tot de volgende voorschriften besloten voor zaalvoetbalverenigingen, met betrekking tot het handhaven van de orde bij wedstrijden.

#### 1. Verkoop van dranken

Bij alle door de KNVB vastgestelde wedstrijden is het niet toegestaan om alcoholische dranken te nuttigen op de tribune en op en rond het speelveld. Non-alcoholische dranken zijn wel toegestaan mits deze zijn geschonken in kunststof of papieren/kartonnen bekertjes voor zover de huisregels van de betreffende sporthal dit toestaan.

## 2. Personen binnen de tot het speelveld behorende zone

Er dient in ieder geval een uitloopruimte van twee meter aan de buitenkant van de zij- en achterlijn te zijn, tenzij de ruimte in de betreffende hal kleiner is. Ook de ruimtes van de spelersbank en de secretaris-tijdwaarnemer behoren tot deze zone, inclusief twee meter daaromheen. De zone verschilt verder per sporthal en de scheidsrechter bepaalt, indien nodig, welke ruimte er eventueel nog meer toe behoort.

- a. Behalve de deelnemers aan de wedstrijd mogen alleen deze personen zich binnen de tot het speelveld behorende zone bevinden:
  - De op het wedstrijdformulier ingeschreven teamofficials en – op de bank aan de zijlijn – de (hoofd)trainer-coach/oefenmeester, zijn assistent(en), de teammanager, clubarts, verzorger, een verantwoordelijk bestuurslid en maximaal negen (in de ere-/eerste divisie) – of zeven (in een district) wisselerspelers.
  - Herkenbare ordebewakers.
  - Beambten van politie in functie.
  - Toegelaten fotografen.
  - De wedstrijdcoördinator.
  - EHBO-personeel.
- b. Van genoemde personen mogen enkel de clubarts, verzorger en wedstrijdcoördinator het speelveld betreden, maar alleen met toestemming van de scheidsrechter. De spelers mogen, conform de spelregels, permanent wisselen.
- c. Alleen vanaf de bank en mits op beschaafde wijze, mogen instructies aan de spelers worden gegeven. Slechts één persoon tegelijkertijd heeft de bevoegdheid instructies te geven.
- d. Met uitzondering van genoemde personen mag niemand zich binnen de tot het speelveld behorende zone bevinden, dan wel zich tijdens de wedstrijd binnen het speelveld begeven. Dit laatste geldt in het bijzonder voor het publiek. Voor zover de tegenpartij hiervoor niet direct verantwoordelijk is, moet de in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging hierop toezien.

## 3. Veiligheid spelers en scheidsrechters

- a. Zowel de in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde als de bezoekende vereniging is verantwoordelijk voor het waarborgen van de persoonlijke veiligheid van spelers en scheidsrechters voor, tijdens en na de wedstrijd. De in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging is er bovendien verantwoordelijk voor dat spelers en scheidsrechters de afstand van kleedkamer naar speelveld, en andersom, veilig kunnen afleggen.
- b. Beschermende maatregelen kunnen onder andere bestaan uit:
  - Persoonlijke begeleiding.
  - Het aanbrengen van scheidings- of dranghekken.
- c. De KNVB kan in voorkomende gevallen een verplichte afzetting eisen.
- d. De wedstrijdcoördinator behoort aan het einde van de eerste helft en aan het einde van de wedstrijd de scheidsrechters persoonlijk te begeleiden op de route van het speelveld naar de kleedkamer. Dit om de scheidsrechters voldoende bescherming te bieden. Deze extra veiligheidsmaatregel is enkel van toepassing op wedstrijden in de categorie A.

## 4. Geluidsinstallatie en muziek

- a. De in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging, of in voorkomende gevallen de organiserende vereniging, is ervoor verantwoordelijk dat voor, tijdens en na de wedstrijd geen onbehoorlijk gebruik van de geluidsinstallatie wordt gemaakt.
- b. Tijdens de wedstrijd is het gebruik van de geluidsinstallatie niet toegestaan, behalve:
  - Voor het verstrekken van informatie over het verloop van de stand.
  - Op verzoek van de wedstrijdcoördinator en/of politie.
- c. Tijdens wedstrijden is, per vereniging, het optreden van één huisorkest toegestaan. Dit orkest mag uit maximaal tien personen bestaan die hun muziek zonder versterkers vanaf de tribune ten gehore brengen. Dit alles voor zover de scheidsrechter oordeelt dat een en ander de voortgang van de wedstrijd niet belemmert.

## 5. Scheidsrechters

- a. De wedstrijdcoördinator is voor de scheidsrechter(s) het aanspreekpunt bij calamiteiten en is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de in dit reglement genoemde ordemaatregelen.
- b. De scheidsrechter(s) behoort te weten waar de wedstrijdcoördinator zich tijdens de wedstrijd bevindt.
- c. Scheidsrechters zijn verplicht toe te zien op de naleving van de genoemde ordemaatregelen onder 2 en 4.
- d. Als bij aanvang van de wedstrijd personen zich ten onrechte binnen de tot het speelveld behorende zone bevinden, mag de wedstrijd niet beginnen. Als binnen vijftien minuten na het vastgestelde aanvangstijdstip de wedstrijd om deze redenen niet kan beginnen, wordt de wedstrijd beschouwd als 'niet gespeeld'.
- e. Als tijdens een wedstrijd één van de voorschriften zoals genoemd onder 2 of 4 niet wordt nageleefd, moet de scheidsrechter bij een eerste overtreding de wedstrijd tijdelijk staken. Bij herhaalde overtreding is sprake van een definitieve staking van de wedstrijd.
- f. De scheidsrechter(s) onthoudt zich tegenover eenieder (media, bestuursleden, enzovoort) van commentaar over de ongeregelheden. Hij beperkt zich in zijn informatie, en dan alleen nog desgevraagd, tot het mededelen van wat hij in dezen op het wedstrijdformulier heeft vermeld.

## 6. Beslissingswedstrijden

Bij beslissingswedstrijden kan de KNVB nog aanvullende voorschriften geven of eisen stellen, op basis van het hoofdstuk Rangorde in competitie, kampioenschap, promotie, degradatie (2.5.1) van dit Handboek.

## 7. Wedstrijdcoördinator

- a. De in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging is verplicht om bij de wedstrijden een wedstrijdcoördinator aan te wijzen. Deze coördinator moet tenminste 18 jaar zijn én lid van de vereniging, bij voorkeur van het bestuur. De wedstrijdcoördinator geeft leiding rondom de noodzakelijke maatregelen om de scheidsrechter te beveiligen. Hij zoekt direct na zijn aankomst met hem contact. In de categorie B kan ook de aanvoerder van de 'eerstgenoemde vereniging' de functie van wedstrijdcoördinator op zich nemen.
- b. De in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging vraagt bij dreigende onregelmatigheden, of als de scheidsrechter of wedstrijdcoördinator daartoe verzoekt, om politiebijstand. In geval van een afkoelingsperiode overleggen beiden over de noodzaak daarvan. De wedstrijdcoördinator behoort het nummer van de politie te hebben.
- c. De scheidsrechter moet, bij zowel 1) het verlaten van het speelveld bij rust, 2) een eventuele afkoelingsperiode als 3) bij het einde van de wedstrijd, eventuele instructies van de wedstrijdcoördinator in zijn overwegingen meenemen.
- d. Bij wedstrijden in een neutrale sporthal benoemen beide verenigingen een wedstrijdcoördinator. De coördinator van de eerstgenoemde vereniging in het wedstrijdprogramma geeft leiding aan de (eventueel) te nemen maatregelen.
- e. Zowel de thuis- als de uit spelende vereniging, en in voorkomende gevallen de organiserende vereniging, is verantwoordelijk voor het nakomen (of niet nakomen) van de in dit reglement genoemde ordemaatregelen.

## 8. Ordehandhavers

De term 'stewards' is binnen het amateurvoetbal ingeburgerd, maar lang niet alle personen die vanuit de vereniging de functie van steward vervullen, zijn daadwerkelijk in het bezit van het benodigde certificaat en staan als zodanig geregistreerd. Om verwarring te voorkomen, is het beter om binnen het amateurvoetbal te spreken van ordehandhavers.

Een indicatie van het aantal gewenste ordehandhavers is als volgt.

- 100 toeschouwers vijf ordehandhavers - twee personen bij de entree, die vervolgens de toeschouwers op de tribune begeleiden, twee personen die de scheidsrechters en spelers veilig moeten begeleiden en één toezichthouder (veiligheidscoördinator).
- 200 toeschouwers zeven ordehandhavers - twee personen bij de entree, twee personen die toeschouwers op de tribune begeleiden, twee personen die de scheidsrechters en spelers veilig moeten begeleiden en één toezichthouder (veiligheidscoördinator).
- 300 toeschouwers negen ordehandhavers - twee personen bij de entree, vier personen die toeschouwers op de tribune begeleiden, twee personen die de scheidsrechters en spelers veilig moeten begeleiden en één toezichthouder (veiligheidscoördinator).
- 400 toeschouwers 11 ordehandhavers - twee personen bij de entree, zes personen die toeschouwers op de tribune begeleiden, twee personen die de scheidsrechters en spelers veilig moeten begeleiden en één toezichthouder (veiligheidscoördinator).
- 500 toeschouwers 13 ordehandhavers - twee personen bij de entree, acht personen die toeschouwers op de tribune begeleiden, twee personen die de scheidsrechters en spelers veilig moeten begeleiden en één toezichthouder (veiligheidscoördinator).

Ordehandhavers moeten minimaal 18 jaar zijn. Zij zijn verantwoordelijk voor de kaartcontrole, ordehandhaving en eventuele ontruiming bij calamiteiten. De eerstgenoemde vereniging in het wedstrijdprogramma wordt geacht bij de inzet van ordehandhavers te handelen volgens deze richtlijnen.

## 9. Maximaal aantal toe te laten toeschouwers

- Zitplaatsen.
- Staanplaatsen.
- Overige plaatsen.
- Totale capaciteit.

Stel deze aantallen vast in overleg met de gemeente (afdeling bouw- en woningtoezicht) en brandweer. Er mag geen overschrijding zijn van het maximaal aantal toe te laten toeschouwers, met inachtneming van punt 2 van deze ordemaatregelen. De in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging is hiervoor verantwoordelijk.

## 10. Vervangende accommodatie

Als, gelet op het verwachte aantal toeschouwers, de veiligheid van spelers, officials en toeschouwers niet te garanderen is, moet worden uitgeweken naar een accommodatie die hierop wél is ingesteld. Dit moet óók als de vereniging besluit om de wedstrijd toch te laten doorgaan op de eigen **voorkeurs**accommodatie, maar de KNVB oordeelt dat de veiligheid niet kan worden gegarandeerd. Ook de hieraan verbonden kosten komen voor rekening van de in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging.

## 1.3 Vrijstelling van wedstrijden bij jubilea en dodenherdenking

Het bestuur amateurvoetbal kan in het seizoen voor maximaal één speeldag vrijstelling van wedstrijden geven, ter gelegenheid van de volgende jubilea: 25 jaar, 40 jaar, 50 jaar, 60 jaar, 75 jaar, 90 jaar, 100 jaar, 125 jaar, 140 jaar, 150 jaar, 160 jaar en 175 jaar. Valt een jubileum in één van de laatste twee speelronden, dan worden alle wedstrijden in de betreffende poules van de jubilerende vereniging uitgesteld. De vereniging doet de aanvraag bij het inschrijven van de teams.

Traditioneel herdenkt Nederland op 4 mei om 20.00 uur alle Nederlandse oorlogsslachtoffers sinds de Tweede Wereldoorlog. De KNVB stelt die dag geen voetbalactiviteiten vast na 18.00 uur. Om alle betrokkenen van de vereniging de kans te geven stil te staan bij dodenherdenking, verzoekt de KNVB de besturen van alle verenigingen om deze gedragslijn te volgen. Neem dit gegeven in acht bij bijvoorbeeld het voornemen tot verplaatsen van een wedstrijd naar deze datum alsook bij het houden van trainingen of oefenwedstrijden.

## 1.4 Wedstrijdgelden en contributies

### 1.4.1 Belangrijke kosten voor de verenigingen

#### Wedstrijdgelden per team

Zaalvoetbal senioren mannen	€ 71,90
Zaalvoetbal senioren vrouwen	€ 71,90
Zaalvoetbal junioren	€ 52,90
Zaalvoetbal pupillen	€ 31,30
Beker	€ 14,90

#### Contributies per persoon

Senioren	€ 10,66
Junioren	€ 8,46
Pupillen	€ 7,89

	Senioren	Junioren	Pupillen
Toeslag voor veld- / zaalvoetbal	€ 2,09	€ 1,60	€ 1,05
Verzekeringspremie	€ 0,60	€ 0,60	€ 0,60
NOC*NSF-afdracht	€ 0,02	---	---

#### Administratiekosten

	Senioren	Junioren	Pupillen
Terugtrekken team uit de competitie	€ 62,70	€ 31,20	€ 31,20
Terugtrekken team uit de bekercompetitie	€ 125,60	€ 31,20	€ 31,20

#### Kosten overschrijvingen

Kosten overschrijving	€ 8,70
Kosten intrekking	€ 8,70

### 1.4.2 Berekening wedstrijdgelde

De eerste berekening van de wedstrijdgelde gebeurt direct na het eerste speelweekend in september. Vóór, maar ook na deze berekening zijn er wijzigingen in de diverse competitie-indelingen; vandaar dit overzicht met de financiële consequenties daarvan.

<u>Omschrijving</u>	<u>Publicatie</u>	<u>Financiële consequentie</u>
Team opnieuw indelen	Herindelen	Geen administratiekosten en geen berekening van extra wedstrijdgelde
Team toevoegen	Toevoegen	Wedstrijdgelden worden automatisch in de volgende berekening meegenomen
Team terugtrekken vóór	Terugtrekken	Geen administratiekosten en geen berekening van wedstrijdgelde



digitale publicatie van de indelingen

Team terugtrekken na digitale publicatie van de indelingen, maar voor de/het eerste competitieronde/-weekend

Terugtrekken

Wel administratiekosten, **twee wedstrijden zaalhuur** en geen berekening van wedstrijdgelde. **Terugtrekkingen uit de categorie A worden voorgelegd aan de aanklager amateurvoetbal.**

Team terugtrekken na eerste competitieronde

Terugtrekken

Geen restitutie van wedstrijdgelde. Administratiekosten worden opgelegd voor het terugtrekken en **twee wedstrijden zaalhuur worden in rekening gebracht**. Terugtrekkingen uit de categorie A worden voorgelegd aan de aanklager amateurvoetbal.

## 1.5 Verenigingsschulden

Verenigingen die per 1 juli niet hebben voldaan aan de financiële verplichtingen aan de KNVB van het dan afgelopen boekjaar, hoeven niet te worden ingedeeld in de competitie van het daaropvolgende seizoen.

## 1.6 Voorschottensysteem

Het voorschottensysteem houdt in dat de voorschotten automatisch maandelijks worden geïncasseerd. Dit betekent onder andere dat verenigingen moeten zorgen voor voldoende saldo. Als sprake is van een stornopost, geldt het volgende beleid:

- De financiële administratie van de KNVB stuurt na storning van het maandelijkse voorschotbedrag een e-mail aan de vereniging, waarin wordt verzocht voor een bepaalde datum het verschuldigde bedrag over te maken.
- Als betaling binnen de gestelde termijn achterwege blijft, ontvangt de vereniging opnieuw een e-mail, met het verzoek binnen één week het verschuldigde bedrag te betalen.
- Betaalt de vereniging ook nu niet binnen de gestelde termijn, dan neemt een verenigingsadviseur contact op met de vereniging. Deze verenigingsadviseur kan met de vereniging een (realistische) betalingsregeling afspreken. Voorwaarde hierbij is dat de maandelijkse incasso's onverkort kunnen plaatsvinden en de regeling geen langere doorlooptijd kent dan het lopende seizoen.
- Indien de vereniging in gebreke blijft kunnen elftallen/teams tijdelijk of definitief uit het competitieprogramma worden genomen.
- In het uiterste geval kan worden besloten tot het definitief uitsluiten van een vereniging.

### Administratiekosten

- Eerste storno: **€ 15,30**.
- Tweede en volgende storno's: **€ 31,20**.

## 1.7 Trainers

### 1.7.1 Trainerslicentie

De licentie is drie jaar geldig. Binnen deze periode kan de licentie worden aangepast aan het laatstbehaalde diploma. De geregistreerde trainer-coach krijgt twee maanden voor het verstrijken van de einddatum van de licentie van de KNVB bericht over de verlenging van zijn licentie.

Het bestuur amateurvoetbal bepaalt jaarlijks voor welke klassen een gediplomeerde trainer-coach met licentie een verplichting is (zie punt 1.8.2). Een trainer-coach die geen trainerslicentie bezit, kan bij de KNVB een aanvraagformulier trainerslicentie aanvragen. Contactgegevens: contact@knvb.nl of 088 - 0275050. De kosten voor het afgeven van een trainerslicentie met een geldigheidsduur van drie jaar bedragen € 45,--.

Op basis van het aantal geregistreerde licentiepunten op zijn KNVB account of door het tonen van kopieën van certificaten of andere bewijsstukken kan de trainer-coach aangeven dat hij in de voorafgaande drie jaar minimaal vijftien studiepunten heeft gehaald door het volgen van één of meerdere door de KNVB geaccrediteerde bijscholingen. Wanneer hij dit kan, komt hij in aanmerking voor de trainerslicentie.

Verenigingen met een gediplomeerde **trainer-coach**, moeten deze conform het Algemeen Reglement registreren. Dit houdt in dat zij eventuele wisselingen aan de KNVB moeten doorgeven door deze in Sportlink Club te verwerken.

#### Controle

De scheidsrechter controleert voorafgaand aan de wedstrijd of de opgegeven trainer-coach dezelfde persoon is als die aanwezig is. Is dat niet zo, dan moet de scheidsrechter deze trainer-coach van het formulier verwijderen. De scheidsrechter kan zelf eventueel ook de trainer-coach vervangen of toevoegen aan het formulier.

Indien de licentie te laag is voor het niveau waarop de wedstrijd gespeeld wordt, dan zal de trainerslicentie wel zichtbaar zijn. Dit wordt achteraf automatisch als overtreding geregistreerd.

Mocht voorafgaand aan de wedstrijd de trainerslicentiepap van één of van beide trainer-coaches niet in orde zijn, dan kan de wedstrijd gewoon worden gespeeld. **De trainer-coach kan zijn functie tijdens de wedstrijd gewoon uitvoeren.**

### 1.7.2 Bevoegdheid trainer-coaches voor bepaalde klassen 2020/21

De eisen, zoals genoemd in artikel 17 van het Algemeen Reglement, zijn van toepassing op de volgende klassen:

<i>Func-tieniveau</i> <i>zaalvoetbal</i>	<i>trainer-coach</i>	<i>Behaald diploma</i>	<i>Licentie (vanaf 1 juli 2013)</i>
Eredivisie		UEFA Futsal B Trainer Coach Zaalvoetbal II* Zaalvoetbalcoach II* Futsalcoach II*  *Met ingang van het seizoen <b>2021/22</b> is uitsluitend UEFA Futsal B voor de Eredivisie van toepassing	UEFA Futsal B Trainer Coach Zaalvoetbal II*  *Met ingang van het seizoen <b>2021/22</b> is uitsluitend UEFA Futsal B voor de Eredivisie van toepassing
Eerste divisie		Trainer Coach Zaalvoetbal II Futsalcoach II Zaalvoetbalcoach II	Trainer Coach Zaalvoetbal II
Topklasse Eredivisie vrouwen		Trainer Coach Zaalvoetbal III Futsalcoach III	Trainer Coach Zaalvoetbal III

Een trainer-coach mag gedurende het seizoen dat hij bij de KNVB als trainer-coach van een team geregistreerd staat of heeft gestaan, niet als speler deelnemen aan bindende wedstrijden van dit team, behoudens dispensatie van het bestuur amateurvoetbal. In afwijking van het voorgaande is de combinatie van speler en trainer-coach wel toegestaan in alle klassen van de categorie B.

### 1.7.3 Dispensaties

Het bestuur amateurvoetbal is vanaf 1 oktober 2015 voor onbepaalde tijd bevoegd en verantwoordelijk voor het zelfstandig behandelen van dispensatieverzoeken op grond van artikel 17 van het Algemeen Reglement zover het betreft dispensatieverzoeken met betrekking tot de UEFA futsal B en lager.

#### Coronacrisis en dispensatie trainerslicenties

Door de coronacrisis hebben we de trainersopleidingen en diverse bijscholingsmomenten voor trainers helaas voortijdig moeten beëindigen of uitstellen. Hierdoor kunnen veel trainers niet over de juiste licentie beschikken om actief te zijn als trainer-coach tijdens het seizoen 2020/21. Om trainers te helpen, zijn we na overleg met het bestuur van de VVON daarom tot de volgende dispensatiecriteria gekomen:

- Voor cursisten die de cursus van het voorjaar 2020 niet konden afronden vanwege de coronacrisis geldt dat er voor hen **voor het gehele seizoen 2020/21** dispensatie kan worden aangevraagd om een licentie te krijgen voor het niveau waarvoor ze worden opgeleid. De aanvraag moet worden ingediend bij de KNVB door de club waar de betreffende trainer-coach aan de slag gaat in het seizoen 2020/21.
- Trainer-coaches die door uitstel van bijscholingsmomenten het benodigd aantal licentiepunten niet hebben gehaald en hierdoor hun licentie niet kunnen verlengen, krijgen **tot 1 februari 2021** de mogelijkheid om de benodigde bijscholingen alsnog te volgen. Hiermee kunnen zij alsnog hun licentie verlengen. Pas vanaf 1 februari 2021 zal de KNVB hier actief op gaan controleren. Uiteraard dient de betreffende trainer-coach in het bezit te zijn van het juiste diploma waarop hij werkzaam is. Dit alles geldt vanzelfsprekend onder de voorwaarde dat vanaf de start van het nieuwe seizoen weer bijscholingen georganiseerd mogen/kunnen worden.

## 1.8 Ledenadministratie

### 1.8.1 Leden

#### Identificatie bij aanmelding nieuwe leden

Verenigingen zijn verplicht om bij aanmelding van leden bij de KNVB de juiste en volledige persoonsgegevens te verstrekken. Deze gegevens dienen door de vereniging te worden gecontroleerd aan de hand van een geldig identiteitsbewijs (paspoort of identiteitskaart), indien het lid daarover beschikt, hetgeen in elk geval geldt voor leden van 14 jaar en ouder. Anders mag geen aanmelding plaatsvinden. Verenigingen kunnen in de KNVB Sportlink Club applicatie het type identiteitsbewijs en het nummer daarvan invullen.

#### Afhandeling aanmelding nieuwe leden

Verenigingen maken bij de aanmelding van leden gebruik van de KNVB Sportlink Club applicatie. Indien bij een aanmelding de verstrekte persoonsgegevens identiek zijn aan de gegevens van een reeds geregistreerd (voormalige) lid, dan kan deze aanmelding tijdelijk worden 'geparkeerd' en worden gecontroleerd door de KNVB. Bij akkoord van de gegevens voegt de KNVB aan het lid automatisch een relatiecode toe.

#### Speelgerechtigdheid nieuwe leden

In het Reglement Wedstrijden Amateurvoetbal staan de voorwaarden voor het deelnemen aan wedstrijden die zijn uitgeschreven of goedgekeurd door het bestuur amateurvoetbal.

## 1.9 Verenigingsnamen / toelating / fusie

Er gelden voorwaarden voor het wijzigen van de verenigingsnaam, voor de toelating van een nieuwe vereniging en voor een fusie. De uitgebreide informatie hierover vind je op Knvb.nl Assist ([klik hier](#)). Hier staan ook de betreffende formulieren die nodig zijn om een naamswijziging, toelating, fusie aan te vragen.

In het kort staan hieronder de voorwaarden. Aan naamswijzigingen- en koppelingen, toelatingen en fusies zijn administratiekosten verbonden à € 60,20. Op grond van het Reglement Amateurvoetbal en subparagraaf 2.4.2 van dit Handboek is dit besloten door het bestuur amateurvoetbal.

Verder geldt het onderstaande.

#### Toelating van nieuwe verenigingen

- Zaalvoetbalverenigingen dienen het verzoek tot toelating vóór 1 juni van het betreffende jaar in bij het steunpunt via het daarvoor bestemde formulier, samen met een exemplaar van de statuten van de toe te laten vereniging. Het betreffende steunpunt neemt vervolgens een beslissing.
- Als sprake is van goedkeuring, volgt dit voor zaalvoetbalverenigingen per 1 juli volgend op de datum van het verzoek.

### Fusie van verenigingen

- a. Een verzoek tot fuseren moet voor zaalvoetbalverenigingen vóór 1 mei van het betreffende jaar bij het steunpunt via het daarvoor bestemde formulier zijn ingediend. Voeg hierbij het exemplaar van de statuten van de te vormen vereniging, evenals de notulen van de ledenvergadering waarin tot de fusie is besloten.
- b. Zaalvoetbalverenigingen mogen fuseren per 1 juli op de datum waarop de fusie is goedgekeurd.

## 1.10 Toelatingsvoorwaarden

### 1.10.1 Toelating

1.
  - a. Een vereniging, die toegelaten wenst te worden tot het lidmaatschap van de KNVB en tot de sectie amateurvoetbal, dient daartoe met inachtneming van het bepaalde in de Statuten een schriftelijk verzoek in bij het steunpunt waarbinnen de vereniging is gevestigd.
  - b. Tegelijk met het onder a genoemde verzoek wordt door een vereniging een verzoek tot toelating van haar leden gedaan. De vereniging treedt ten deze als vertegenwoordiger van de leden op.
  - c. Bij opgave van leden aan de KNVB zijn verenigingen verplicht de juiste gegevens van een persoon te vermelden. Bij aanmelding van leden van zestien jaar en ouder dient de vereniging deze gegevens te controleren aan de hand van een geldig legitimatiebewijs, voorzien van pasfoto. Het soort en nummer van het desbetreffende legitimatiebewijs dienen bij de opgave aan de KNVB te worden vermeld. Indien geen controle van de gegevens aan de hand van een geldig legitimatiebewijs kan geschieden, kan ook geen aanmelding als lid bij de KNVB plaatsvinden.
2. Het bestuur amateurvoetbal kan aan de toelating van de leden van de vereniging voorwaarden verbinden.
3. Toegelaten verenigingen en haar leden behoren vanaf het moment van toelating tot het district waarbij het verzoek om toetreding is ingediend, tenzij het bestuur amateurvoetbal anders beslist.
4.
  - a. Het bepaalde in de leden 1 en 2 is van overeenkomstige toepassing op de natuurlijke personen genoemd in de Statuten.
  - b. De overige in de Statuten genoemde donateurs, die toegelaten wensen te worden tot de sectie amateurvoetbal, dienen daartoe een schriftelijk verzoek in bij het bestuur amateurvoetbal.

### 1.10.2 Toelatingsvoorwaarden

1. Een zaalvoetbalvereniging, die tot het lidmaatschap van de KNVB wenst te worden toegelaten, dient:
  - a. een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid te zijn, behoudens dispensatie indien het aantal leden minder dan vijftig en het aantal aan de competities van de KNVB deelnemende teams minder dan vier bedraagt, onverminderd het bepaalde onder e;
  - b. over door het bestuur amateurvoetbal goedgekeurde statuten te beschikken;
  - c. een waarborgsom van € 500 te storten en onder berusting van de KNVB te houden;
  - d. de beschikking te hebben of te kunnen krijgen over een speelgelegenheid en een kleedgelegenheid, die voldoen aan de voorwaarden van de KNVB;
  - e. ten minste vijftien actieve amateurs te tellen, die behoudens tuchtrechtelijke sancties daadwerkelijk gerechtigd zijn uit te komen voor de nieuwe vereniging;
  - f. met ten minste één seniorenteam aan de competities van de KNVB te gaan deelnemen.
2. De naam van een vereniging moet voldoen aan de door het bestuur amateurvoetbal gehanteerde normen.
3. Het bestuur amateurvoetbal kan aan de toelating van een vereniging nadere voorwaarden verbinden.
4. Op het moment dat een veldvoetbalvereniging als zaalvoetbalvereniging wil deelnemen aan de competities, moet zij voldoen aan de regels zoals gesteld in de leden 1, 2 en 3 van dit artikel.
5. Het bestuur amateurvoetbal kan dispensatie verlenen van de gestelde voorwaarden, indien de aard van de vereniging daartoe aanleiding geeft.

## 1.11 Bereikbaarheid buiten kantoor tijden

### 1.11.1 Meldpunt Sport en Geweld

Als er bij of na een gewelddadige handeling op of rond het veld behoefte is aan spoedeisende hulp, is er voor onze leden een speciale hulplijn voor noodgevallen beschikbaar. Dit meldpunt is alleen bestemd voor acute noodgevallen zoals vechtpartijen en mishandelingen. De hulplijn is 24 uur per dag bereikbaar via 0800-2299555. Daarnaast kan in acute noodgevallen ook altijd 112 worden gebeld.

De hulplijn is een samenwerking tussen het Ministerie van Justitie en Veiligheid en de KNVB. Zij hebben een particuliere alarmcentrale ingeschakeld die 24 uur per dag, zeven dagen per week direct de telefoon opneemt. Waar nodig schakelt de centrale de politie en/of de KNVB in. Indien noodzakelijk wordt 112 (ambulance) gebeld.

### 1.11.2 Meldpunt wanordelijkheden

Voor wanordelijkheden op en rond het (zaal-)voetbalveld met een lage urgentie en die niet op het wedstrijdformulier komen, is er het Meldpunt wanordelijkheden ([klik hier](#)). Hier kan iedereen wanordelijkheden delen.



Om goed te kunnen optreden, is het van belang dat wanordelijkheden inzichtelijk zijn. Op [www.KNVB.nl](http://www.KNVB.nl) is er daarom een webformulier beschikbaar waarop iedereen melding kan maken van wanordelijkheden op en rond het voetbalveld. **Dit kunnen allerhande negatieve ervaringen zijn, die niet direct opgelost hoeven of kunnen worden, maar wel ergernis opleveren.** Op basis van deze meldingen kan de bond een dossier opbouwen, , wat kan leiden tot de inzet van een waarnemer of een gesprek met de vereniging. Op het webformulier kan de melding worden achter gelaten. Dit kan (eventueel anoniem) door de velden met persoonsgegevens open te laten. De melding wordt **geregistreerd en** in behandeling genomen, waarbij de inschatting wordt gemaakt of er direct actie nodig is, of dat de melding wordt meegenomen in het dossier van de club. **Ook kan besloten worden om de melding voor te leggen aan de aanklager van de KNVB.** Het is niet de bedoeling meldingen te maken over spelregeltechnische zaken, zoals wel/geen buitenspel, wel/geen doelpunt of partijdige scheidsrechters.

### 1.11.3 Contact competitiezaken

Als er buiten kantooruren vragen zijn met betrekking tot de competitie of verenigingsondersteuning die acuut zijn en direct beantwoord moeten worden, dan kan contact worden opgenomen met de desbetreffende medewerker wedstrijdzaken zaalvoetbal via KNVB Contact: 088 – 0275050. Het verzoek is wel het contact te beperken tot vragen die direct beantwoord moeten worden en die niet kunnen wachten tot de volgende kantoor dag. Landelijke competities zaalvoetbal: Ron Kauwen (06-22815905).

Geen spoed? Neem dan binnen kantooruren contact op met de afdeling competitiezaken op het steunpunt via 088 – 0275050 of, voor de landelijke competities, kantoor Zeist (Ron Kauwen: 06-22815905).

## 1.12 Richtlijnen externe scouting

### Externe scouting

Het uitgangspunt van de KNVB is dat elke speler in een veilige omgeving met veel plezier nog beter kan leren voetballen. De speler (en de ouders) hebben een vrije keuze om te beslissen bij welke club de speler het beste tot zijn recht komt. De praktijk wijst uit dat een mogelijke andere club en de speler elkaar kunnen vinden in een gedeelde ambitie.

### Reglement

In artikel 5 van het Reglement Overschrijvingsbepalingen Amateurvoetbal zijn bepalingen opgenomen met betrekking tot externe scouting van spelers binnen het amateurvoetbalclub. Het doel van deze bepalingen is om recht te doen aan de belangen van alle betrokken partijen (de speler, de club waar de speler geregistreerd staat en de scoutende club) en het bevorderen van transparantie bij scoutingsactiviteiten. Op grond van artikel 5 lid 6 van het Reglement Overschrijvingsbepalingen Amateurvoetbal stelt het bestuur amateurvoetbal jaarlijks richtlijnen vast voor het maken van afspraken tussen clubs met betrekking tot het uitnodigen van leden van andere clubs. Overtreding van de regels kan tot tuchtrechtelijke sancties leiden.

### Speelgerechtigdheid

1. Tot de datum waarop de overschrijving ingaat, blijft het lid dat overschrijving naar een andere club heeft aangevraagd speelgerechtigd voor de club die hij wenst te verlaten;
2. Ieder lid is vrij om, met inachtneming van de in dit besluit bepaalde voorschriften, stage activiteiten bij een andere club te verrichten.

### Contact vóór stagetraject

3. Tijdens en rondom het scouten van spelers, geldt dat de betrokken scouts nooit rechtstreeks dienen te communiceren met een speler en/of de ouders/verzorgers van de speler. Informatie-uitwisseling en ieder ander contact rondom een gescoute speler dient altijd langs de formele, hierna nader beschreven, route te lopen.
4. De gemaakte afspraken tussen clubs onderling en de afspraken tussen de clubs en het desbetreffende lid dienen altijd schriftelijk vastgelegd te worden. Deze afspraken dienen altijd op verzoek van de KNVB aantoonbaar gemaakt te kunnen worden.
5. De club die een lid van een andere club uitnodigt, stuurt de schriftelijke uitnodiging altijd naar de club waarvoor het lid speelgerechtigd is en nooit rechtstreeks naar het lid en/of de ouders/verzorgers van het betreffende lid.
6. De club waarvoor het betreffende lid speelgerechtigd is, dient de uitnodiging uiterlijk binnen zeven dagen te delen met het lid en de ouders/verzorgers van het betreffende lid. Het lid reageert op de uitnodiging om wel/niet deel te nemen en stelt tegelijkertijd de club waar het lid speelgerechtigd voor is in kennis hiervan.
7. Indien door de uitnodigende club na zeven dagen na verzending van de uitnodiging géén reactie is ontvangen op het wel of niet deelnemen aan de activiteit(en), kan deze club het lid in kwestie persoonlijk uitnodigen voor dezelfde activiteit(en) als waarvoor deze schriftelijk via de club was uitgenodigd.

Tegelijkertijd dient de club dan nogmaals de eerste uitnodiging aan de club waarvoor het lid speelgerechtigd is toe te zenden met de opmerking dat speler inmiddels ook persoonlijk is uitgenodigd.

8. Aan de club waarvoor het lid speelgerechtigd is dient vooraf dient altijd de aard en omvang van de activiteiten schriftelijk kenbaar gemaakt te worden. Als er sprake gaat zijn van het verzamelen van gegevens over het lid (videobeelden, testgegevens óf vergelijkbaar) dient hier rekening te worden gehouden met de AVG-wetgeving.
9. Clubs kunnen gebruikmaken van een voorbeeldbrief om het bestuur van een andere club te informeren over de interesse in een speler. Kijk voor deze voorbeeldbrief op knvb.nl ([Klik hier](#)).

### Het stagetraject

10. De aanvang van het stagetraject bij de club die een lid heeft uitgenodigd is niet eerder dan tien dagen of later dan zes weken na het versturen van de schriftelijke uitnodiging naar de club waarvoor het lid speelgerechtigd is.
11. Het minimaal aantal activiteiten (oefenwedstrijden en/of trainingen) is 3.
12. Het maximaal aantal activiteiten (oefenwedstrijden en/of trainingen) is 6. Iedere activiteit (oefenwedstrijd en/of training) wordt gerekend als één activiteit;
13. Tussen de eerste activiteit (aanvang stagetraject) en de laatste activiteit (maximaal zesde) ligt maximaal een periode van zes weken.
14. Het stagetraject mag nooit ten koste gaan van deelname aan eigen officiële KNVB wedstrijdactiviteiten van competitie, beker en/of KNVB Jeugdplan Nederland.

### Contact na stagetraject

15. Na afloop van het stagetraject dient de club waar het lid deze activiteiten heeft afgewerkt de club waarvoor het lid speelgerechtigd is binnen zeven dagen na de laatste activiteit schriftelijk te informeren over de uitkomst van de activiteiten. Deze uitkomsten dienen altijd op verzoek van de KNVB aantoonbaar gemaakt te kunnen worden.
16. Na afloop van het stagetraject dient de club waar het lid deze activiteiten heeft afgewerkt het lid en de ouders/verzorgers van het betreffende lid binnen zeven dagen na de laatste activiteit schriftelijk te informeren over de uitkomst van de activiteiten. Alle data met betrekking tot fysieke, cognitieve testen – als ook persoonlijke gesprekken van de stagespeler dienen verplicht gedeeld te worden met de ouders/verzorgers van het betreffende lid.

### Reglementen

17. Een club dient via het hiervoor bestemde meldingsformulier melding van overtreding van de reglementen en/of het bestuursbesluit externe scouting te maken.
18. Het bestuur amateurvoetbal stelt jaarlijks richtlijnen vast voor het maken van afspraken tussen clubs met betrekking tot het uitnodigen van leden van andere clubs. De richtlijnen worden gepubliceerd in het Handboek competitiezaken amateurvoetbal (veld en zaal) en online ([klik hier](#))
19. Een speler aan wie nog geen overschrijving is verleend mag in de periode van 1 juni tot en met 31 juli bij zijn nieuwe club deelnemen aan trainingen en niet bindende wedstrijden, indien aan de hiervoor door het bestuur amateurvoetbal bepaalde voorwaarden is voldaan en de competitie van de te verlaten club is beëindigd.

In het belang van de gezondheid van de speler adviseert de KNVB dat er in het weekprogramma van de speler maximaal drie volledige wedstrijden kunnen worden gespeeld.

## 2. Competities

### 2.1 Algemene bepalingen promotie-/degradatieregeling

#### **Twee teams van een rechtspersoon in een klasse/divisie**

Een team dat in aanmerking komt voor promotie, kan niet promoveren naar een hogere klasse/divisie, wanneer in alle poules van die hogere klasse/divisie al teams van diezelfde vereniging uitkomen per district of (landelijk) blok van districten.

Met andere woorden: het is niet mogelijk dat van een vereniging twee of meer teams in één poule uitkomen. Bij degradatie van het hoogste team naar een poule waarin al teams van dezelfde vereniging uitkomen, behoort het laagste team de laatste plaats op de ranglijst in te nemen.

Uitzondering hierop is wanneer vaststaat dat het hogere team degradeert uit die hogere klasse/divisie. Hetzelfde is van toepassing wanneer het hogere team is geëindigd als herkanser in die hogere klasse/divisie en zich op basis daarvan heeft geplaatst voor de nacompetitie en het lagere team kampioen is geworden in de lagere klasse/divisie. In dit geval wordt het hogere team wel beschouwd als herkanser, maar neemt het geen deel aan de nacompetitie en degradeert naar de lagere klasse/divisie. De betreffende tegenstander in de nacompetitie is automatisch geplaatst voor de volgende ronde. Het lagere team promoveert dan naar de hogere klasse/divisie.

Mocht, als gevolg van het voornoemde, een team niet kunnen promoveren, dan promoveert het eerstvolgende team dat daarvoor in aanmerking komt.

Uitsluitend voor competities in de **categorie A jeugd** en de categorie B kan worden afgeweken van het hiervoor genoemde.

#### **Terugtrekken uit de competitie**

Als een team tijdens de competitie – om welke reden dan ook – uit de competitie wordt genomen of zich uit de competitie terugtrekt, zal dit team in de eindrangschikking de laatste plaats bezetten in zijn klasse/divisie en degradeert het naar een lagere klasse/divisie.

Als door terugtrekking of verwijdering uit de competitie meer teams degraderen dan het vastgestelde aantal op grond van de promotie-/degradatieregeling, dan geldt voor wat betreft de opvulling van die competitieklasse de hierna onder 'Fusies c.q. ontbinding van verenigingen' opgenomen regeling.

#### **Promotie / degradatie / herkansing**

Per competitieklasse geldt een promotie-/degradatieregeling. Deze regeling omvat in ieder geval:

- Het aantal teams van die klasse dat rechtstreeks promoveert of degradeert.
- Een regeling omtrent een nacompetitie tussen enerzijds de teams die op de zogenaamde herkansingsplaatsen zijn geëindigd en anderzijds de (klasse-)periodekampioenen (of de vervangende periodekampioenen) van de naast gelegen lagere klasse.

#### **Rangorde**

Ten aanzien van de rangorde is paragraaf 2.4 van dit Handboek van toepassing.

Daar waar deze promotie-/degradatieregeling niet in voorziet, beslist het bestuur amateurvoetbal.

#### **Opvullen open plaatsen**

De in de competitie vrijgekomen plaatsen ten gevolge van bijvoorbeeld vaststaande fusies, ontbindingen van verenigingen dan wel het uit de competitie nemen door een tuchtrechtelijk orgaan of het bestuur amateurvoetbal worden zo mogelijk opgevuld vanuit de nacompetitie.

Indien geen nacompetitie wordt gespeeld komen voor extra promotie in aanmerking de hoogst geëindigde teams in de betreffende poules. Eventueel wordt hiervoor een beslissingswedstrijd gespeeld dan wel een beslissingsreeks.

De diverse promotie-/degradatieregelingen zijn te vinden op knvb.nl ([kijk hier](#)).

### 2.2 Periodekampioenschappen zaalvoetbal

Als een team zich in het kader van een regeling, genoemd in hoofdstuk 2.2.1, plaatst voor een wedstrijd of wedstrijdenreeks en bij deze wedstrijd(en) niet opkomt of indien een vereniging een niet-gerechtigde speler opstelt, is het volgende van toepassing:

- Als het één wedstrijd betreft (eventueel bestaande uit een thuis- en uitwedstrijd) dan geldt de tegenstander als winnaar van deze wedstrijd.
- Als het een wedstrijdenreeks betreft, dan wordt dit team definitief van verdere deelname aan deze wedstrijdenreeks uitgesloten.

Eén en ander staat los van de maatregelen die een tuchtrechtelijk orgaan neemt.

## 2.2.1 Algemene bepalingen

1a. De competitie voor poules bestaande uit een even aantal teams wordt in drie perioden verdeeld (zie artikel 4), te weten:

Voor de poules bestaande uit 10 teams geldt:

- een eerste periode van 6 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 6);
- een tweede periode van 6 wedstrijden (wedstrijddagen 7 t/m 12);
- een derde periode van 6 wedstrijden (wedstrijddagen 13 t/m 18).

Voor de poules bestaande uit 12 teams geldt:

- een eerste periode van 8 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 8);
- een tweede periode van 7 wedstrijden (wedstrijddagen 9 t/m 15);
- een derde periode van 7 wedstrijden (wedstrijddagen 16 t/m 22).

Voor de poules bestaande uit 14 teams geldt:

- een eerste periode van 8 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 8);
- een tweede periode van 9 wedstrijden (wedstrijddagen 9 t/m 17);
- een derde periode van 9 wedstrijden (wedstrijddagen 18 t/m 26).

1b. De competitie voor poules bestaande uit een oneven aantal teams (11 of 13) wordt in twee perioden verdeeld (zie artikel 5), te weten:

Voor de poules bestaande uit 11 teams geldt:

- een eerste periode van 10 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 11);
- een tweede periode van 10 wedstrijden (wedstrijddagen 12 t/m 22).

Voor de poules bestaande uit 13 teams geldt:

- een eerste periode van 12 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 13);
- een tweede periode van 12 wedstrijden (wedstrijddagen 14 t/m 26).

1c. De competitie voor poules bestaande uit een even aantal teams wordt in twee perioden verdeeld (zie artikel 6), te weten:

Voor de poules bestaande uit 10 teams geldt:

- een eerste periode van 9 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 9);
- een tweede periode van 9 wedstrijden (wedstrijddagen 10 t/m 18).

Voor de poules bestaande uit 12 teams geldt:

- een eerste periode van 11 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 11);
- een tweede periode van 11 wedstrijden (wedstrijddagen 12 t/m 22).

Voor de poules bestaande uit 14 teams geldt:

- een eerste periode van 13 wedstrijden (wedstrijddagen 1 t/m 13)
- een tweede periode van 13 wedstrijden (wedstrijddagen 14 t/m 26)

Voor een opsomming van de poules waarop regeling 1a, 1b of 1c van toepassing is, wordt verwezen naar de publicatie op KNVB.nl.

2. Na iedere periode wordt over die periode de stand opgemaakt. Het team dat in die periode de meeste punten heeft behaald, mag zich periodekampioen noemen.  
Eindigen in een periode teams gelijk, dan is het doelsaldo van de betreffende periode van doorslaggevende betekenis. Is dit ook gelijk, dan is aantal doelpunten vóór beslissend. Is dit ook gelijk, dan volgt een beslissingswedstrijd c.q. een halve competitie.
3. Teams die al een periodetitel hebben verworven, kunnen geen volgend periodekampioenschap verkrijgen en dus niet deelnemen aan een beslissingswedstrijd c.q. halve competitie als genoemd onder lid 2.
4. Voor de poules die bestaan uit een even aantal teams met drie perioden geldt:
  - a. Als de periodekampioen van de eerste periode ook in de tweede periode bovenaan eindigt, dan wordt de nummer twee van de tweede periode aangemerkt als vervangende periodekampioen.
  - b. Eindigt de periodekampioen van de eerste en/of de tweede periode (of het als zodanig aangemerkte team) ook in de derde periode bovenaan? Dan wordt het eerstvolgende team in de periodestand van de



- derde periode, dat nog geen periodekampioen is (of als zodanig is aangemerkt), beschouwd als de vervangende periodekampioen.
- c. Als hiervoor op grond van het aantal punten in de periodestand meerdere teams in aanmerking komen, dan is het doelsaldo van de desbetreffende periode beslissend. Is dit ook gelijk, dan is aantal doelpunten vóór beslissend.
  - d. Als ook het dit gelijk is, dan volgt een beslissingswedstrijd respectievelijk een halve competitie zoals vermeld in artikel 8 van deze regeling.
5. Voor de poules die bestaan uit een oneven aantal teams met twee perioden en drie periodekampioenen geldt:
    - a. Als de periodekampioen van de eerste periode ook in de tweede periode bovenaan eindigt, wordt de nummer twee van de tweede periode aangemerkt als vervangende periodekampioen.
    - b. Het team dat in de eindrangschikking van de competitie in een poule met een oneven aantal teams de meeste punten heeft behaald en dat nog geen periodekampioen is of als zodanig is aangemerkt, wordt in deze regeling als periodekampioen van de derde periode aangemerkt.  
Als hiervoor op grond van het aantal punten in de eindrangschikking meerdere teams in aanmerking komen, dan is het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie beslissend. Is dit ook gelijk, dan is aantal doelpunten vóór beslissend.
    - c. Is dit ook gelijk, dan zal een beslissingswedstrijd respectievelijk een halve competitie worden gespeeld op de wijze zoals vermeld in artikel 8 van deze regeling.
  6. Voor de poules bestaande uit een even of oneven aantal teams met twee perioden en twee periodekampioenen geldt:
    - a. Als de periodekampioen van de eerste periode ook in de tweede periode bovenaan eindigt, wordt de nummer twee van de tweede periode aangemerkt als vervangende periodekampioen.
    - b. Indien op grond van het aantal punten in de periodestand hiervoor meerdere teams in aanmerking komen, is het doelsaldo van de desbetreffende periode beslissend. Is dit ook gelijk, dan is aantal doelpunten vóór beslissend.
    - c. Is dit ook gelijk, dan zal een beslissingswedstrijd respectievelijk een halve competitie worden gespeeld op de wijze zoals vermeld in artikel 8 van deze regeling.
  7.
    - a. Als de kampioen van de poule tevens periodekampioen is (of ingevolge artikel 4 onder a of b, artikel 5 onder a en artikel 6 onder a als zodanig is aangemerkt) zal het team dat in de eindrangschikking van de volledige competitie de meeste punten heeft behaald en dat nog geen periodekampioen is (of als zodanig is aangemerkt) als vervangende periodekampioen van de kampioen van de poule worden aangewezen.
    - b. Als een periodekampioen (of ingevolge artikel 4 onder a of b, artikel 5 onder a en artikel 6 onder a als zodanig is aangemerkt) niet kan of mag promoveren, zal het team dat in de eindrangschikking van de volledige competitie de meeste punten heeft behaald en dat nog geen periodekampioen is (of als zodanig is aangemerkt) als vervangende periodekampioen worden aangewezen.
    - c. Als op grond van het aantal punten in de eindrangschikking van de volledige competitie hiervoor meerdere teams in aanmerking komen, dan is het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie beslissend. Als ook het doelsaldo gelijk is, zal een beslissingswedstrijd respectievelijk een halve competitie worden gespeeld op de wijze zoals vermeld in artikel 8 van deze regeling.
    - d. Voor het bepalen van het overnemen van de periodetitel van de kampioen van de poule door het hoogstgeplaatste team in de eindrangschikking, moeten allereerst alle kampioenen van de eerste, tweede en derde periode (poules met een oneven aantal teams het team dat als winnaar van de derde periode wordt aangemerkt) bekend zijn.
    - e. Wanneer tegelijkertijd sprake is van a en b, dan wordt eerst bepaald wie de periode overneemt van de klassenkampioen en daarna wie de periode overneemt van het team dat niet kan of mag promoveren.
  8. Wanneer voor het bepalen van welk team de periodetitel opeist sprake is van een beslissingswedstrijd c.q. een halve competitie, geldt de volgende regeling:
    - a. Beslissingswedstrijd.  
Is in deze wedstrijd de stand na 50 minuten gelijk, dan wordt 2 x 10 minuten verlengd. Is ook dan geen beslissing verkregen, dan valt de beslissing door het nemen van strafschoppen op de wijze zoals omschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal".
    - b. Halve competitie.  
Als meer dan twee teams in aanmerking komen voor een periodetitel wordt een halve competitie vastgesteld. Eindigen in deze halve competitie twee of meer teams gelijk, dan beslist het doelsaldo van deze halve competitie. Is ook dit gelijk, dan valt de beslissing door het nemen van strafschoppen op de wijze zoals omschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal".  
Het voornoemde houdt in dat direct na afloop van iedere gespeelde wedstrijd de teams strafschoppen moeten nemen.

9. De wedstrijden uit de reguliere competitie die incidenteel zijn afgelast, blijven behoren tot de periode waarin zij oorspronkelijk waren vastgesteld.
10. De wedstrijden uit de reguliere competitie die 'vooruit' worden gespeeld, blijven behoren tot de periode waarin zij oorspronkelijk waren vastgesteld.
11. Wedstrijddagen die algeheel zijn afgelast, blijven behoren tot de periode waarin zij oorspronkelijk waren vastgesteld.
12. Indien een ingevolge het wedstrijdschema aan een wedstrijddag gekoppelde wedstrijdcombinatie wordt 'gedraaid', waarmee wordt bedoeld dat een thuiswedstrijd in een uitwedstrijd wordt gewijzigd en omgekeerd, dan gaat de nieuwe wedstrijdcombinatie naar de betreffende wedstrijddag en de aan deze wedstrijddag gekoppelde periode.
13.
  - a. Als een team een periodetitel heeft behaald en degradeert c.q. in de eindrangschikking belandt op de 'herkansingsplaats', dan wordt het team dat in de eindrangschikking van de volledige competitie de meeste punten heeft behaald en dat nog geen periodekampioen is geweest (of als zodanig is aangemerkt) of klassenkampioen is, als vervangende periodekampioen van de betreffende periode aangewezen.

Als hiervoor op grond van het aantal punten in de eindrangschikking van de volledige competitie meerdere teams in aanmerking komen, dan is het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie van doorslaggevende betekenis.

Als ook het doelsaldo gelijk is, zal een beslissingswedstrijd respectievelijk een halve competitie worden gespeeld op de wijze zoals vermeld in artikel 8 van deze regeling.
  - b. Verenigingen die zich plaatsen voor de nacompetitie in enige klasse, kunnen niet aan de nacompetitie deelnemen als in alle poules van de naast gelegen hogere klasse al teams van deze vereniging uitkomen (zie ook KNVB.nl voor de promotie-/degradatieregeling).

Een uitzondering hierop is van toepassing als al bij de start van de nacompetitie in deze bewuste klasse al vaststaat dat het team van dezelfde vereniging in die hogere klasse is gedegradeerd dan wel gepromoveerd dan wel eventueel nog als deelnemer van de nacompetitie kan worden aangemerkt.

Is een eventuele promotie of rechtstreekse degradatie nog afhankelijk van een beslissingswedstrijd c.q. wedstrijdenreeks dan is deze vereniging op dit lagere niveau uitgesloten van deelname aan de nacompetitie.

Het team dat in de eindrangschikking van de volledige competitie de meeste punten heeft behaald en dat nog geen periodekampioen is geweest (of als zodanig is aangemerkt), of klassenkampioen is, wordt dan als vervangende periodekampioen van de betreffende periode aangewezen. Als hiervoor op grond van het aantal punten in de eindrangschikking van de volledige competitie meerdere teams in aanmerking komen, dan is het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie van doorslaggevende betekenis. Indien ook het doelsaldo gelijk is zal een beslissingswedstrijd respectievelijk een halve competitie worden gespeeld op de wijze zoals vermeld in artikel 8 van deze regeling.
14. Mocht een team tijdens of na de competitie uitvallen, dan beslist het bestuur amateurvoetbal over het vervolg, rekening houdend met verkregen rechten, waartoe zeker wordt gerekend het predikaat periodekampioen/klassenperiodekampioen.
15. Voor zover niet anders is bepaald gelden de bepalingen van het Algemeen Reglement, het Reglement Wedstrijden Amateurvoetbal en de "Spelregels district zaalvoetbal", voor zover die van toepassing zijn.
16. In alle gevallen waarin niet is voorzien beslist het bestuur amateurvoetbal.

## 2.3 Afgelastingen bij calamiteiten

### Calamiteiten

Hoewel dit bij het zaalvoetbal niet vaak aan de orde is, zijn er (weers)omstandigheden denkbaar op basis waarvan een besluit kan volgen tot algehele afgelasting. Bijvoorbeeld bij zeer zware storm, ijzel, sneeuw en/of mist, in combinatie met een waarschuwing via radio en televisie van de politie, het KNMI of de ANWB.

Onder calamiteiten verstaan we:

- (Plotseling) overlijden van een lid van het Koninklijk Huis.
- Andere door de overheid via de media kenbaar gemaakte waarschuwingen om zoveel als mogelijk thuis te blijven.

### Communicatie

Indien wordt besloten tot algehele afgelasting over de districten heen, zal dit worden gecommuniceerd via Teletekst en zo nodig via de afdeling persvoorlichting met overige media. Tevens zullen de eigen communicatiemiddelen van de KNVB worden gebruikt.

Bij algehele of gedeeltelijke afgelasting vallen de eventueel door verenigingen gemaakte kosten onder het gebruikelijke wedstrijdrisico en deze worden derhalve niet vergoed.

### Districten

Ook op districtsniveau geldt deze calamiteitenregeling als de situatie specifiek dat district betreft. Als in een dergelijke situatie het besluit valt tot algehele afgelasting in het district, dan geldt dit eveneens voor de teams die uitkomen in een landelijke competitie.

## 2.4 Competitie-indeling

### 2.4.1 Wensen met betrekking tot de indeling

Wensen voor de indelingen en voor het wedstrijdprogramma zijn via het inschrijfformulier kenbaar te maken. De afdeling wedstrijdzaken streeft ernaar met de aangegeven wensen rekening te houden, maar is daartoe niet verplicht.

### 2.4.2 Indeling als gevolg van fusie

Bij competitie-indeling als gevolg van een fusie van verenigingen, onder voorbehoud van goedkeuring van de fusie door het bestuur amateurvoetbal, geldt dat:

- a. Het eerste team van de nieuwe vereniging wordt geplaatst in de klasse waartoe de hoogst spelende vereniging behoorde.
- b. Lagere teams van de nieuwe vereniging worden geplaatst in de klassen waartoe zij voor het samengaan behoorden, met die beperking dat in een poule, behorend tot de categorie A, slechts één team van de nieuwe vereniging kan uitkomen.
- c. Het bestuur amateurvoetbal is bevoegd om af te wijken van het onder b gestelde, voor zover het betrekking heeft op het indelen van meerdere (reserve)teams in dezelfde poule.

### 2.4.3 Plaatsen in lagere klasse

Het bestuur amateurvoetbal kan teams in een lagere klasse plaatsen:

- a. Als het betreffende team gedurende een seizoen vrijwillig niet aan enige competitie deelneemt.
- b. Voor zover het lagere teams betreft: als een hoger team van dezelfde vereniging naar dezelfde klasse degradeert, waarbij plaatsing van beide teams in dezelfde poule noodzakelijk zou zijn.
- c. Als door fusie van verenigingen meerdere teams van de nieuwe vereniging in een en dezelfde poule zouden uitkomen.
- d. Als bij teams de volgende lichter aantoonbaar zwakker is dan de voorgaande lichter.

### 2.4.4 Niet meer inschrijven voor de categorie A

Bij de indeling voor een nieuw seizoen wordt bij de teams die behoren tot de categorie A gekeken naar de indeling van het seizoen dat hieraan vooraf is gegaan. Daarnaast wordt rekening gehouden met de gevolgen van promotie en degradatie. Zo wordt een team dat is gepromoveerd een klasse hoger ingedeeld en een team dat is gedegradeerd een klasse lager ingedeeld.

In bijzondere situaties kan echter van deze uitgangspunten worden afgeweken. We denken hierbij bijvoorbeeld aan:

- het niet meer inschrijven van een team voor de zaalvoetbalcompetitie ten gevolge van een fusie.
- een zaalvoetbalteam dat vanwege een andere samenstelling van het team niet meer op het niveau van de categorie A kan uitkomen.

Op schriftelijk verzoek van een vereniging kan het bestuur amateurvoetbal in een situatie zoals hierboven beschreven besluiten een team niet meer in te delen of besluiten een team in te delen in de categorie B. Hieraan kunnen door het bestuur amateurvoetbal dan wel voorwaarden worden verbonden.

Van groot belang is echter altijd dat een dergelijk verzoek **uiterlijk 1 mei** van het huidige seizoen door de KNVB is ontvangen. Bij het ontstaan van een open plaats ten gevolge van het niet meer inschrijven, kan deze plaats dan namelijk nog via de nacompetitie worden opgevuld.

Met deze mogelijkheid om tijdig aan te geven niet meer te willen inschrijven voor de categorie A hopen we te voorkomen dat tijdens competitie problemen ontstaan die op dat moment niet meer kunnen worden opgelost. Is een team eenmaal ingeschreven voor een klasse die behoort tot de categorie A, dan is het niet meer mogelijk om dit team terug te trekken.

## 2.5 Rangorde

### 2.5.1 Rangorde in competitie, kampioenschap, promotie, degradatie

1. Het aantal behaalde punten en zonodig het doelsaldo bepalen de rangorde in een competitie.
2. Voor een gewonnen wedstrijd krijgt het winnende team drie punten. Bij een gelijkspel krijgt elk team een punt. Voor een verloren wedstrijd krijgt het verliezende team geen punten.
3. Onder doelsaldo verstaan we: het aantal doelpunten 'voor' verminderd met het aantal doelpunten 'tegen'.
4.
  - a. Komen bij wedstrijden in de categorie A twee teams vanwege een gelijk aantal punten in aanmerking voor kampioenschap, promotie of degradatie, dan volgt een beslissingswedstrijd.
  - b. Komen bij wedstrijden in de categorie B twee teams vanwege een gelijk aantal punten in aanmerking voor kampioenschap, promotie of degradatie, dan is het doelsaldo bepalend. Is ook het doelsaldo gelijk, dan volgt een beslissingswedstrijd.
  - c. Als twee teams die niet uitkomen in uit dezelfde poule in aanmerking komen voor promotie of degradatie, volgt een beslissingswedstrijd.
  - d. Komen bij wedstrijden in de categorie A meer dan twee teams in aanmerking voor titel, promotie of degradatie, dan stelt het bestuur amateurvoetbal, „gehoord de partijen”, een wedstrijdreeks vast.
  - e. In geval van een beslissingswedstrijd of wedstrijdreeks, stelt het bestuur amateurvoetbal de datum en tijdstip van deze wedstrijd(en) vast, evenals – na overleg met de partijen – de zaal (zalen) waarin te spelen.
5.
  - a. Eindigt de beslissingswedstrijd zoals genoemd in lid 4 onder a, b of c na de reguliere speeltijd met een gelijke stand, dan volgt onmiddellijk verlenging van de wedstrijd.
  - b. Na het verstrijken van de reguliere speeltijd wordt opnieuw geloot voor de doelkeuze van de verlenging.
  - c. De verlenging bedraagt twee keer tien minuten. Na tien minuten wisselen beide partijen van doel. De verlenging voor teams uitkomend in de Eredivisie (mannen en vrouwen) of eerste divisie bedraagt twee keer vijf minuten.
6.
  - a. Is na verlenging bij teams uit dezelfde poule nog geen beslissing verkregen, dan valt de beslissing door het nemen van strafschoppen zoals is bepaald in lid 8.
  - b. Is na verlenging bij teams die uit verschillende poules komen nog geen beslissing verkregen, dan valt de beslissing door het nemen van strafschoppen op de wijze zoals is bepaald in lid 8.
7.
  - a. Bij een op grond van lid 4 onder d vastgestelde wedstrijdreeks, waarbij teams zijn betrokken uit dezelfde poule, is bij een gelijk aantal punten het doelsaldo van de oorspronkelijke competitie beslissend. Is dit ook gelijk, dan valt de beslissing door het nemen van strafschoppen op de wijze zoals is bepaald in lid 8.
  - b. Bij een op grond van lid 4 onder d vastgestelde wedstrijdreeks, waarbij teams zijn betrokken uit verschillende poules, is bij een gelijk aantal punten het doelsaldo van de reeks beslissend. Is dit ook gelijk, dan valt de beslissing door het nemen van strafschoppen op de wijze zoals is bepaald in lid 8.
8. Als een beslissing moet volgen door het nemen van strafschoppen, dan worden deze genomen op de wijze zoals bepaald in de spelregels zaalvoetbal. In het geval tussen meer dan twee teams een beslissing moet worden verkregen door het nemen van strafschoppen, dan worden deze genomen op een bij besluit van het bestuur amateurvoetbal te bepalen wijze.

### 2.5.2 Terugtrekken uit de competitie

Het terugtrekken uit de competitie heeft tot gevolg dat:

- a. Alle door het team gespeelde wedstrijden als niet gespeeld worden beschouwd. De al gespeelde wedstrijden tellen echter wel mee in het aantal te spelen wedstrijden zoals genoemd in het hoofdstuk Speelgerechtigdheid (3.7) van dit Handboek.
- b. De krachtens het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal in mindering gebrachte winstpunten naar aanleiding van wedstrijden tegen het teruggetrokken team, gehandhaafd blijven. Hetzelfde geldt voor de door de tuchtrechtelijke organen geregistreerde gele en rode kaarten, uitsluitingen, schorsingen en overige straffen en maatregelen die naar aanleiding van wedstrijden van en tegen het teruggetrokken team zijn opgelegd.
- c. Het desbetreffende team als gedegradieerd zal worden beschouwd.
- d. Het weer deelnemen aan een volgende competitie alleen mogelijk is met toestemming van het bestuur amateurvoetbal, dat hieraan bijzondere voorwaarden kan verbinden.

## 2.6 Niet uitspelen competities

Indien naar het oordeel van het bestuur amateurvoetbal een of meerdere competities en/of toernooien in het amateurvoetbal wegens overmacht niet kunnen worden uitgespeeld, is het bestuur amateurvoetbal bevoegd te besluiten een of meerdere van deze competities en/of toernooien voortijdig te stoppen. Wanneer het bestuur amateurvoetbal overeenkomstig het bepaalde in de vorige volzin heeft besloten een of meerdere van deze competities en/of toernooien voortijdig te stoppen, dan beslist het bestuur amateurvoetbal onder meer over de wijze waarop de rangorde wordt bepaald, of er wel of geen kampioen/winnaar is, over het wel/niet laten

plaatsvinden van promotie en/of degradatie en over de deelname aan internationale competities van de UEFA (met inachtneming van de reglementen en besluiten van de UEFA).

Indien door het bestuur amateurvoetbal wordt besloten tot het niet laten plaatsvinden van promotie en degradatie, betekent dit voor de teams uitkomend in de A-categorie dat de competitie-indeling voor het seizoen 2021/22 zal worden gebaseerd op de indeling van die teams zoals die gold voor het seizoen 2020/21, zulks onverlet de reglementaire bevoegdheid van het bestuur amateurvoetbal om in bijzondere situaties teams lager dan wel hoger in te delen (op grond van artikel 10 van het Reglement Wedstrijden Amateurvoetbal).

## 2.7 Uitstel wedstrijden

### 2.7.1 Uitstel wedstrijden bij overlijden

In alle gevallen vindt tussen de vereniging en het steunpunt overleg plaats en wordt getracht tot een voor alle partijen zo aanvaardbaar mogelijke oplossing te komen.

De vereniging heeft recht op uitstel van het spelen van wedstrijden indien een bestuurslid of een erelid overlijdt. Uitstel geldt dan voor alle teams. Er is sprake van recht op uitstel van de wedstrijd van het betreffende team indien het een overlijdensgeval betreft van een speler, trainer, leider, verzorger of vaste assistent-scheidsrechter van dat team. In beginsel bestaat recht op uitstel alleen indien de begrafenis c.q. crematie op of na de speeldag plaatsvindt. Maar ook hier geldt dat de KNVB in overleg met de vereniging van de lijn kan afwijken. Indien het sterfgeval in het weekend plaatsvindt, dient de vereniging (bij voorkeur de voorzitter of de secretaris) contact op te nemen met de KNVB afdeling wedstrijd zaken. Zij zullen de betrokken vereniging van hun beslissing op de hoogte stellen en afspraken maken ten aanzien van de berichtgeving.

De KNVB pleegt met veel inlevingsvermogen overleg met de vereniging om tot een aanvaardbare oplossing te komen.

### 2.7.2 Uitstel wedstrijden vertegenwoordigend zaalvoetbal

Uitsluitend aan de verenigingen die spelers leveren voor het spelen van wedstrijden van Nederlandse nationale selecties wordt uitstel verleend. Dit heeft betrekking op competities zaalvoetbal ten opzichte van vertegenwoordigend zaalvoetbal.

De KNVB verleent uitstel van een vastgestelde competitiewedstrijd als een speler is uitgenodigd voor een selectiewedstrijd, oefenwedstrijd, toernooi en/of interland van een Nederlandse nationale selectie. Behalve op de dag zelf, dient de betreffende speler voor activiteiten van deze selectie twee dagen (voorafgaand aan een interland) en één dag (voorafgaand aan een selectie- of oefenwedstrijd) beschikbaar te zijn.

De KNVB verleent geen uitstel van een vastgestelde bekerwedstrijd als spelers deelnemen aan activiteiten van Nederlandse nationale selecties.

## 2.8 Inzet van waarnemers

De KNVB kan waarnemers inzetten bij alle amateurwedstrijden. De beoordeling of naar een bepaalde wedstrijd een waarnemer wordt gezonden, ligt qua verantwoordelijkheid bij de [afdeling wedstrijd zaken monitorcommissie](#) van de KNVB. De vereniging kan ook zelf verzoeken om de aanwezigheid van een waarnemer bij één van haar wedstrijden. **Deze verzoeken kunnen gestuurd worden aan [contact@knvb.nl](mailto:contact@knvb.nl). Het is ter beoordeling van de monitorcommissie of aan dit verzoek gehoor wordt gegeven. Er wordt geen terugkoppeling gegeven op dit verzoek. Dit zodat de waarnemer zo anoniem mogelijk kan opereren.** Doelstelling van de inzet van een waarnemer is een onafhankelijke rapportage van **de sfeer en** eventuele gebeurtenissen tijdens de wedstrijd.

### De taken van de waarnemer

- Stelt zich ter plaatse op de hoogte van de situatie.
- Neemt, van alle betrokkenen rondom een wedstrijd waarvoor de KNVB hem heeft aangesteld, het gedrag waar.
- Stelt zich **zo anoniem mogelijk**, onafhankelijk en onpartijdig op en weerhoudt zich van een oordeel over het verloop van de wedstrijd.
- Grijpt niet in bij excessen.
- Doet scherp en objectief verslag door middel van het rapportformulier over de gebeurtenissen voor, tijdens en na de wedstrijd.
- Rapporteert rechtstreeks aan de KNVB.

## 3. Wedstrijdbepalingen

### 3.1 Wedstrijdkleding

1. Het Reglement Wedstrijden Amateurvoetbal geeft aan dat spelers in uniforme wedstrijdkleding moeten uitkomen, behalve de doelverdediger, die wedstrijdkleding moet dragen waarmee hij te onderscheiden valt van de andere spelers en de scheidsrechters.
2.
  - a. Als twee teams uitkomend in competities van de categorie A tegen elkaar moeten spelen waarvan de wedstrijdkleding volgens het oordeel van de scheidsrechter te weinig van elkaar verschilt, dan is het in het programma als tweede genoemde team verplicht andere wedstrijdkleding aan te trekken, die voldoende afwijkt van de wedstrijdkleding van de tegenpartij.
  - b. Als twee teams uitkomend in competities van de categorie B tegen elkaar moeten spelen waarvan de wedstrijdkleding volgens het oordeel van de scheidsrechter te weinig van elkaar verschilt, dan is – in afwijking van het onder a bepaalde – het in het programma als eerstgenoemde team verplicht andere wedstrijdkleding aan te trekken, die voldoende afwijkt van de wedstrijdkleding van de tegenpartij.
3. Bezwaren van de ene partij tegen de wedstrijdkleding van de tegenpartij dient betreffende partij voor het begin van de wedstrijd aan de scheidsrechter mee te delen.
4.
  - a. Het dragen van rugnummers is verplicht voor teams die uitkomen in competities van de categorie A.
  - b. Maakt een team gebruik van rugnummers, dan moeten deze rugnummers van de spelers overeenstemmen met de nummers op het wedstrijdformulier.
  - c. Een rugnummer mag uit maximaal twee Arabische cijfers bestaan.
  - d. Een rugnummer moet ten minste 20 centimeter hoog zijn en voldoende contrast vormen ten opzichte van de wedstrijdkleding.
  - e. Eventuele andere uitingen op de rugzijde van het shirt mogen de leesbaarheid van het rugnummer niet beïnvloeden.
  - f. De rugnummers van de spelers van een team die aan een wedstrijd deelnemen of gaan deelnemen, moeten te allen tijde van elkaar verschillend zijn.

#### 3.1.1 Reclame op wedstrijdkleding

Op grond van het bepaalde in artikel 33 van het Reglement Amateurvoetbal is sponsoring toegestaan in het amateurvoetbal en kunnen er (sponsor)aanduidingen worden aangebracht op wedstrijdkleding. Hierbij geldt dat de uit hoofde van sponsoring door een vereniging te leveren of te ontvangen prestatie niet in strijd mag zijn met:

- de wet, de openbare orde of de goede zeden;
- de Nederlandse Reclame Code;
- de goede smaak en het fatsoen;
- de Statuten en/of reglementen van de KNVB en/of met op grond daarvan genomen besluiten door het bestuur amateurvoetbal.

De voorwaarden waaraan reclame op wedstrijdkleding moet voldoen, worden (op grond van artikel 31 van het Reglement Wedstrijden Amateurvoetbal) bekend gemaakt in het Handboek competitiezaken amateurvoetbal.

Het bestuur amateurvoetbal heeft in dit verband bepaald dat het in ieder geval niet is toegestaan om uitingen op wedstrijdkleding aan te brengen die (direct of indirect) en naar oordeel van het bestuur amateurvoetbal:

- in verband kunnen worden gebracht met tabaksproducten;
- in verband kunnen worden gebracht met alcoholhoudende dranken;
- in verband kunnen worden gebracht met de seksindustrie, en/of
- van politieke aard zijn.

Overige uitingen zullen per geval door het bestuur amateurvoetbal worden beoordeeld met inachtneming van het bepaalde in artikel 33 van het Reglement Amateurvoetbal en het bepaalde in dit Handboek.

Voorts geldt dat reclame op wedstrijdkleding qua afmetingen moet blijven binnen de navolgende beperkingen.

#### **Fabrikant wedstrijdkleding**

Naam, beeldmerk, logo en/of domeinnaam van de fabrikant mogen maximaal driemaal per kledingstuk voorkomen, waarbij de oppervlakte per reclame-uiting niet groter mag zijn dan 20 cm<sup>2</sup>.

Als de fabrikant van de wedstrijdkleding tevens fungeert als shirtsponsor dan wel shirtsubsponsor, mogen de reclame-uitingen slechts zodanig zijn aangebracht dat per wedstrijdtenue niet meer dan drie uitingen met dezelfde naam tegelijk in beeld zijn.

#### **Shirtsponsor of shirtsubsponsor**

##### *Shirt*

- Aan de voorkant van het shirt mogen maximaal drie, al dan niet dezelfde, reclame-uitingen staan met een totale oppervlakte van 600 cm<sup>2</sup>.

- Aan de zijkant van elke mouw van het shirt mag maximaal één reclame-uiting worden aangebracht tot een maximum van 40 cm<sup>2</sup>.
- Indien een reclame-uiting slechts aan de zijkant van één mouw van het shirt wordt aangebracht, terwijl er op de andere mouw geen enkele reclame-uiting wordt aangebracht, dan mag eerstgenoemde reclame-uiting worden aangebracht tot een maximale oppervlakte van 60 cm<sup>2</sup>.
- Aan de achterkant van het shirt mogen maximaal twee, al dan niet dezelfde, reclame-uitingen staan met een totale oppervlakte van 400 cm<sup>2</sup>.
- Indien sprake is van vermelding van spelersnamen op de rugzijde van het shirt, staat het een vereniging vrij te bepalen of een eventuele reclame-uiting onder of boven het nummer op de rugzijde wordt vermeld, met dien verstande dat de reclame-uitingen en de spelersnamen niet tezamen boven dan wel onder het nummer mogen worden vermeld. Indien geen sprake is van die naamsvermelding, staat het de vereniging eveneens vrij te bepalen of een eventuele reclame-uiting onder of boven het nummer op de rugzijde wordt vermeld.
- De afstand van een reclame-uiting tot het rugnummer op de achterkant van het shirt moet minimaal 2 centimeter zijn. Op het shirt mag één uiting van de desbetreffende divisie voorkomen, waarbij de oppervlakte van de uiting niet meer mag bedragen dan 20 cm<sup>2</sup> en waarbij de uiting bestaat uit een willekeurige combinatie van naam, beeldmerk en logo van de desbetreffende divisie.

Stem de reclame-uitingen op het shirt zodanig af dat per wedstrijdtenue niet meer dan drie dezelfde uitingen tegelijk in beeld zijn. Breng verder de reclame zodanig op het shirt aan dat de herkenbaarheid van het tenue, met name waar het de basiskleur betreft, niet in het geding komt.

#### *Ondershirt*

Een speler mag geen ondershirt tonen dat is voorzien van teksten of reclame.

#### **Broek**

Aan de voorkant of de zijkant van de broek mag op iedere broekspijp maximaal één reclame-uiting van maximaal 75 cm<sup>2</sup> worden aangebracht.

#### **Kousen**

Op de kousen mag geen reclame-uiting worden aangebracht anders dan de naam, het beeldmerk en/of het logo van de fabrikant van de kousen. Ook is het toegestaan om de verenigingsnaam en/of het -logo op de kousen aan te brengen.

In alle gevallen waarin dit Handboek niet voorziet, beslist het bestuur amateurvoetbal.

## 3.2 Digitale spelerspas via het mDWF

### **Gebruik digitale spelerspas in de praktijk: geen (geldige) pas = niet spelen**

De digitale spelerspas is onderdeel van de wedstrijdzaken app. Zodra een speler op het wedstrijdformulier (ook via de wedstrijdzaken app) is gezet, wordt de digitale pas zichtbaar voor de scheidsrechter. Kan een speler niet op het wedstrijdformulier geplaatst worden, dan mag deze persoon niet deelnemen aan de betreffende wedstrijd.

De verplichting tot het hebben van een digitale spelerspas geldt voor alle wedstrijden in het zaalvoetbal in de volgende categorieën:

- Mannen senioren.
- Mannen veteranen.
- Vrouwen senioren.
- **Jeugd (jongens en meisjes).**

### **Digitale spelerspas en speelgerechtigdheid**

Wij wijzen de verenigingen er nadrukkelijk op dat een digitale spelerspas niet betekent dat een speler speelgerechtigd is. Om speelgerechtigd te zijn moet onder andere worden voldaan aan het gestelde in het Reglement Wedstrijden Amateurvoetbal. Tevens moet een speler niet door een tuchtrechtelijk orgaan zijn uitgesloten of geschorst.

### **(Visuele) controle van de digitale spelerspas voorafgaand en tijdens de wedstrijd (zie ook hoofdstuk 4 van dit Handboek)**

1. De aanvoerder, trainer-coach of teamleider zorgt dat op het mDWF de spelersopgaaf wordt ingevuld voor zijn team en accordeert deze, waarmee hij verklaart dat de spelers opgenomen zijn op het mDWF om deel te nemen aan de wedstrijd. Deze taak kan ook uitgevoerd worden door de wedstrijdsecretaris zaalvoetbal.
2. De aanvoerders melden zich bij de scheidsrechter, op een tijdstip voor de wedstrijd dat de scheidsrechter in overleg met beide aanvoerders bepaalt. Bij wedstrijden uit de landelijke competitie luidt het verzoek de controle vroegtijdig te laten plaatsvinden, ruim vóór de wedstrijd. Dit in verband met de voorbereiding (warming-up) van de scheidsrechter(s).

De scheidsrechter logt in in de app op het mDWF en controleert, in het bijzijn van de aanvoerders, trainer-coaches en spelers van de beide teams, de ingevulde gegevens op het mDWF. Daarnaast voert hij een verplichte visuele controle uit. Dit gebeurt allemaal op het speelveld. De aanvoerder of trainer-coach is verantwoordelijk voor een goed verloop van deze controle en assisteert de scheidsrechter c.q. de secretaris/tijdwaarnemer.

3. Als een speler een digitale spelerspas toont waarbij de scheidsrechter van mening is dat het om een andere persoon gaat (een andere foto dan wel een andere naam), dan mag de betrokken speler zich identificeren met een geldig legitimatiebewijs. Als hij ook geen geldig legitimatiebewijs kan tonen of de spelerspas stemt niet overeen met het legitimatiebewijs, dan mag deze speler niet deelnemen aan de wedstrijd.
4. Kan een speler geen spelerspas tonen, dan mag hij niet deelnemen aan de wedstrijd.

#### **(Visuele) controle van de spelerspas na de wedstrijd**

1. De scheidsrechter controleert dat hij de juiste speler heeft toegevoegd naar aanleiding van voorvallen en gebeurtenissen die voor, tijdens en vlak na de wedstrijd hebben plaatsgevonden.
2. Als trainer-coaches of aanvoerders het niet eens zijn met de gang van zaken, dan kunnen zij dit melden bij de KNVB, nadat de uitslag is vastgelegd. Er kan dan gebruik gemaakt worden van de functie in de app.
3. Door het vastleggen van het digitale wedstrijdformulier, verklaart de scheidsrechter én alle gegevens te hebben gecontroleerd aan de hand van de passen én een visuele controle te hebben uitgevoerd.

#### **Goedkeuring spelersopgaaf**

De aanvoerder of een andere teamlid moet vooraf de spelersopgaaf goedkeuren. In het jeugdzaalvoetbal mag de teamleider deze taak overnemen (zie hoofdstuk 1.2 van het Handboek ). Voor het seniorenzaalvoetbal geldt in elk geval dat de aanvoerder moet goedkeuren. Mocht een ander teamlid de spelersopgaaf goedkeuren, dan de aanvoerder verantwoordelijk.

#### **Dispensatiespelers die uitkomen in de competitie**

In Sportlink Club kunnen verleende dispensaties eenvoudig geraadpleegd worden. Er is een handleiding beschikbaar in het supportcenter van Sportlink services.

Spelers met dispensatie om lager uit te komen, kunnen worden toegevoegd aan het mDWF.

#### **Deelname aan tweede wedstrijd**

Spelers die tijdens een wedstrijd naar een andere wedstrijd moeten, kunnen voorafgaand van de wedstrijd al op het mDWF worden toegevoegd. Voorafgaand aan de wedstrijd behoort de aanvoerder/leider wel kenbaar te maken aan de scheidsrechter dat de betreffende speler, later aansluit. Dit om afspraken te maken om de speler ook bij de tweede wedstrijd te kunnen controleren.

#### **Overschrijvingen**

Spelers die zich vóór of tijdens het seizoen van vereniging A naar vereniging B laten overschrijven, zijn speelgerechtigd zodra de overschrijving is goedgekeurd en als zij eveneens in het bezit zijn van een nieuwe digitale spelerspas, inclusief geüploade foto.

#### **Uploaden/vervangen foto**

Bestaande foto's kunnen van 1 juni tot en met 31 oktober vervangen worden in Sportlink Club. Foto's van spelers waarvan nog geen foto is opgeslagen, kunnen echter altijd geüpload worden. Dit geldt met name voor nieuwe leden. De bond kan buiten de periode de foto altijd op verzoek vernieuwen in Sportlink.

#### **Meer informatie**

Meer informatie is te vinden in het supportcenter van Sportlink Services. Voor hulp of vragen over overschrijvingen, kan er een mail gestuurd worden naar [overschrijvingen@knvb.nl](mailto:overschrijvingen@knvb.nl)

### **3.3 Het Mobiele Digitale Wedstrijdformulier (mDWF)**

1. a. **Jeugdspelers in de leeftijdscategorie tot en met 'Onder 19' hebben vanaf seizoen 2020/21 niet meer de mogelijkheid en niet meer de verantwoordelijkheid voor het inzien en invullen van de spelersopgaaf op het mDWF.**  
Bij elke wedstrijd van Onder 19 en jonger wordt het verplicht om:
  - (Ten minste) één stafid, dat minimaal de leeftijdscategorie Senior heeft en lid is van de KNVB, op het mDWF te plaatsen;
  - de spelersopgaaf te laten doen door een stafid, bijvoorbeeld de (assistent-)trainer, teammanager etc., dat minimaal de leeftijdscategorie Senior heeft, lid is van de KNVB en op het mDWF is geplaatst.

Dit stafid (bij een jeugdteam) en de senior aanvoerder of senior leider van een bij een wedstrijd betrokken team is verplicht om voor aanvang van de wedstrijd het wedstrijdformulier te voorzien van de volgende gegevens:



- Naam, voorletter(s), relatiecode en rugnummer van alle spelers, onder wie de alsdan aanwezige wisselers met een maximum van zeven, van zijn team.
  - Naam, voorletter(s) en relatiecode van de assistent-scheidsrechter.
  - Naam, voorletter(s) en relatiecode van de trainer-coach.
- Na invulling van de gegevens accordeert de aanvoerder het mDWF.
- b. De scheidsrechter vult eventueel de namen en relatiecodes in van de door de KNVB aangestelde assistent-scheidsrechters.
2. Na afloop van de wedstrijd vult de scheidsrechter het, overeenkomstig lid 1, ingevulde mDWF aan met de volgende gegevens, voor zover van toepassing:
    - a. De uitslag van de wedstrijd.
    - b. De speler die voor aanvang van de wedstrijd niet op het mDWF was vermeld.
    - c. De onregelmatigheden die zich hebben voorgedaan voor, tijdens of na de wedstrijd.
    - d. De betrokkene bij c.
    - e. Of de wedstrijd is gestaakt en de reden waarom.
 Als alle gegevens zijn ingevuld, legt de scheidsrechter het mDWF vast.
  3.
    - a. In geval van het niet doorgaan van de wedstrijd vult de scheidsrechter het, overeenkomstig lid 1, ingevulde mDWF aan met de reden van het niet doorgaan van de wedstrijd.
    - b. In geval van het tijdelijk staken of het niet uitspelen van de wedstrijd, vult de scheidsrechter de onder lid 2 genoemde gegevens aan met:
      - Het moment van tijdelijk staken of het niet uitspelen.
      - De op dat moment bereikte stand.
      - Een korte, zakelijke omschrijving van de reden voor het tijdelijk staken of het niet uitspelen.
  4.
    - a. Door de aantekening als genoemd in lid 2 onder d en e wordt / worden betrokkene(n) in staat van beschuldiging gesteld. Betrokkene en zijn aanvoerder worden geacht kennis te hebben genomen van deze door de scheidsrechter op het mDWF vermelde aantekening(en).
    - b. Door de aantekening als genoemd in lid 2 onder e worden beide verenigingen in staat van beschuldiging gesteld. Beide verenigingen worden geacht kennis te hebben genomen van deze door de scheidsrechter op het mDWF vermelde aantekening.

## 3.4 Aanvangsuren

### 3.4.1 Eredivisie zaalvoetbal mannen

#### Aanvangstijden

De wedstrijden in de Eredivisie zaalvoetbal staan in principe op het programma op de vrijdag, zaterdag of zondag. De wedstrijden in deze divisie op zaterdag en zondag hebben een aanvangstijd die ligt tussen 16.00 en 20.00 uur. Voor de wedstrijden op vrijdag geldt een aanvangstijd die ligt tussen 19.30 uur en 21.30 uur. Voor een wedstrijd in de Eredivisie zaalvoetbal wordt twee uur gereserveerd, waarbij de wedstrijd als volgt is ingedeeld (uitgaande van een aanvangstijd van 20.00 uur).

#### Speelduur twee keer twintig minuten (zuivere speeltijd)

vanaf 19.30 uur	warming-up, voorprogramma en voorstellen spelers
20.00 uur	aanvang eerste helft
20.40 uur	einde eerste helft
20.50 uur	aanvang tweede helft
21.30 uur	einde tweede helft

#### Spelregels

De wedstrijden in de Eredivisie zaalvoetbal worden gespeeld volgens de spelregels zoals beschreven in 'Spelregels landelijk Ere- en Eerste divisie zaalvoetbal'.

Ter aanvulling op hoofdstuk 4.1.2 Vervanging scheidsrechter, scheidsrechter, vergoeding kosten bij afwezigheid scheidsrechter, verzoekt de bond de thuishandelende vereniging om te allen tijde een secretaris achter de hand te houden die – indien nodig – als zodanig kan optreden.

Bij afwezigheid of een blessure van een scheidsrechter is de door de KNVB aangestelde secretaris de eerst aangewezen om eveneens als scheidsrechter te fungeren. In dat geval neemt de verenigingsofficial de taken van de secretaris waar.

### 3.4.2 Eerste divisie zaalvoetbal mannen

#### Aanvangstijden

De wedstrijden in de eerste divisie zaalvoetbal staan in principe op de vrijdag op het programma en hebben een aanvangstijd die ligt tussen 19.30 uur en 21.30 uur. Voor de aanvangstijden die hier buiten vallen, moet de desbetreffende vereniging dispensatie aanvragen. Voor een wedstrijd in de eerste divisie zaalvoetbal wordt 2 uur gereserveerd, waarbij de wedstrijd als volgt is ingedeeld (uitgaande van een aanvangstijd van 20.00 uur).

### **Speelduur twee keer twintig minuten (zuivere speeltijd)**

vanaf 19.30 uur	warming-up, voorprogramma en voorstellen spelers
20.00 uur	aanvang eerste helft
20.40 uur	einde eerste helft
20.50 uur	aanvang tweede helft
21.30 uur	einde tweede helft

### **Spelregels**

De wedstrijden in de eerste divisie zaalvoetbal worden gespeeld volgens de spelregels zoals beschreven in 'Spelregels landelijk Ere- en Eerste divisie zaalvoetbal'. Ter aanvulling op hoofdstuk 4.1.2. Vervanging scheidsrechter, verzoekt de bond de thuishandelende vereniging om te allen tijde een secretaris achter de hand te houden die – indien nodig – als zodanig kan optreden.

Bij afwezigheid of een blessure van een scheidsrechter is de door de KNVB aangestelde secretaris de eerst aangewezen om eveneens als scheidsrechter te fungeren. In dat geval neemt de verenigingsofficial de taken van de secretaris waar.

## **3.4.3 Topklasse zaalvoetbal mannen**

### **Aanvangstijden**

De wedstrijden in de Topklasse zaalvoetbal worden gespeeld op maandag, woensdag of vrijdag en hebben een aanvangstijd die ligt tussen 19.45 uur en 21.30 uur. Voor de aanvangstijden die hier buiten vallen, dient door de desbetreffende vereniging dispensatie te worden aangevraagd. Voor een wedstrijd in de Topklasse zaalvoetbal wordt één uur gereserveerd.

### **Spelregels**

De wedstrijden in de Topklasse zaalvoetbal worden gespeeld overeenkomstig de spelregels die staan beschreven in de "Spelregels district zaalvoetbal".

## **3.4.4 Eredivisie zaalvoetbal vrouwen**

### **Aanvangstijden**

De wedstrijden in de Eredivisie zaalvoetbal vrouwen staan in principe op de vrijdag op het programma en hebben een aanvangstijd die ligt tussen 20.30 uur en 20.45 uur. Voor de aanvangstijden die hier buiten vallen, moet de desbetreffende vereniging dispensatie aanvragen. Voor een wedstrijd in de Eredivisie zaalvoetbal vrouwen wordt 2 uur gereserveerd, waarbij de wedstrijd als volgt is ingedeeld (uitgaande van een aanvangstijd van 20.00 uur).

### **Speelduur twee keer twintig minuten (zuivere speeltijd)**

20.00 uur	warming-up en voorstellen
20.30 uur	aanvang eerste helft
21.10 uur	einde eerste helft
21.20 uur	aanvang tweede helft
22.00 uur	einde tweede helft (mogelijk uitloop wedstrijd tot 21.30 uur)

### **Spelregels**

De wedstrijden in de Eredivisie zaalvoetbal vrouwen worden gespeeld volgens de spelregels zoals beschreven in 'Spelregels landelijk Ere- en Eerste divisie zaalvoetbal'. Ter aanvulling op hoofdstuk 4.1.2. Vervanging scheidsrechter, vergoeding kosten bij afwezigheid scheidsrechter, verzoekt de bond de thuishandelende vereniging om ten allen tijde een secretaris achter de hand te houden die – indien nodig – als zodanig kan optreden.

Bij afwezigheid of een blessure van een scheidsrechter is de door de KNVB aangestelde secretaris de eerst aangewezen om eveneens als scheidsrechter te fungeren. In dat geval neemt de verenigingsofficial de taken van de secretaris waar.

## **3.5 Dispensatiebeleid jeugd- en senioren zaalvoetbal**

### **Van toepassing voor het zaalvoetbal op teams uitkomend in de categorie A en B.**

#### **Artikel 1 - Biologische dispensatie**

Zowel in de categorie B, als in de categorie A kan er met dispensatiespelers worden gespeeld. Voor de categorie B was dit al langer zo, maar vanaf het seizoen 2019/20 geldt er ook een dispensatieregeling voor de categorie A.

#### **Categorie A**

De KNVB biedt vanaf het seizoen 2020/21 een dispensatieregeling aan voor spelers die relatief klein zijn voor hun leeftijd. De dispensatieregeling geldt voor spelers, jongens en meiden, in de categorie A, in de leeftijdscategorieën O13 tot en met onder O16 jaar.

Een dispensatieverzoek voor het seizoen 2020/21 dient door de vereniging vóór 1 augustus 2020 ingediend te zijn bij de KNVB via [contact@knvb.nl](mailto:contact@knvb.nl). Vóór 28 augustus 2020 geeft de KNVB schriftelijk uitsluitel naar aanleiding van het verzoek. Zorg ervoor dat het verzoek onderbouwd is en voorzien van een ondertekende medische verklaring door een sportarts of fysiotherapeut. In deze verklaring is opgenomen:

- Naam van de jeugdspeler.
- Naam van de sportarts/fysiotherapeut.
- KNVB-relatiecode.
- Betreffende team waarin de speler in uit wil komen.
- Geboortedatum van de speler.
- Datum van de meting.
- De zittende lengte in cm (gemeten zittend op een stoel, van billen tot kruin).
- De staande lengte in cm.
- Het gewicht in kg.

Een animatie, rekenmodel en algemene informatie over dit onderwerp is te vinden op knvb.nl ([klik hier](#)).

### Categorie B

Bij de spelvorm waarbij er 5 tegen 5 gespeeld wordt zijn er **twee** dispensatiespelers per team toegestaan. Een dispensatiespeler mag maar één jaar ouder zijn. In gemengde competities mogen meisjes één jaar ouder zijn (automatische dispensatie). Dit geldt niet bij de JO8 en JO9.

Competitie	Spelvorm	geboortejaar	Aantal dispensatiespelers
JO11	5x5	2010	In alle klassen maximaal 2 per team
JO13	5x5	2008	In de 1e klasse en lager maximaal 2 per team
JO15	5x5	2006	In de 1e klasse en lager maximaal 2 per team
JO17	5x5	2004	In de 1e klasse en lager maximaal 2 per team
JO19	5x5	2002	In de 1e klasse en lager maximaal 2 per team
MO11	5x5	2010	In alle klassen maximaal 2 per team
MO13	5x5	2008	In alle klassen maximaal 2 per team
MO15	5x5	2006	In alle klassen maximaal 2 per team
MO17	5x5	2004	In alle klassen maximaal 2 per team
MO19	5x5	2002	In alle klassen maximaal 2 per team

### Artikel 2 - Leeftijdsklassen

1. Het bestuur amateurvoetbal is bevoegd op grond van medische omstandigheden, zulks ter beoordeling van het bestuur amateurvoetbal, dispensatie te verlenen aan jeugdspelers en eerstejaars seniorspelers om in ten hoogste twee leeftijdsklassen lager, dan de leeftijdsklasse waarin zij naar leeftijd kunnen worden ingedeeld, in bindende wedstrijden uit te komen voor teams die deelnemen aan jeugdcompetities die zijn ingedeeld in de categorie B.
2.
  - a. In aanvulling op het bepaalde in lid 1 van dit artikel is het bestuur amateurvoetbal bevoegd dispensatie te verlenen aan meisjespupillen, -junioren en eerstejaars vrouwensenioren om in ten hoogste één leeftijdsklasse lager, dan de leeftijdsklasse waarin zij naar leeftijd kunnen worden ingedeeld, in bindende wedstrijden uit te komen voor teams die deelnemen aan JO-competities die zijn ingedeeld in de categorie A en B.
  - b. In afwijking van het bepaalde onder a van dit lid geldt dat geen dispensatie wordt verleend om in bindende wedstrijden uit te komen voor teams die deelnemen aan JO-competities in de leeftijdsklassen Onder 9, Onder 8, Onder 7 en Onder 6.
3.
  - a. In aanvulling op het bepaalde in lid 1 van dit artikel is het bestuur amateurvoetbal, met inachtneming van het bepaalde in lid 4 van dit artikel, bevoegd dispensatie te verlenen aan jeugdspelers en eerstejaars seniorspelers om in ten hoogste één leeftijdsklasse lager, dan de leeftijdsklasse waarin zij naar leeftijd kunnen worden ingedeeld, in bindende wedstrijden uit te komen voor teams die deelnemen aan JO-competities die zijn ingedeeld in de categorie B.
  - b. In afwijking van het bepaalde onder a van dit lid geldt dat geen dispensatie wordt verleend om in bindende wedstrijden uit te komen voor teams die deelnemen aan JO-competities in de leeftijdsklassen Onder 7 en Onder 6.

4. Met inachtneming van het bepaalde in lid 3 onder a van dit artikel kunnen in een bindende wedstrijd per leeftijdsklasse maximaal twee spelers uitkomen aan wie dispensatie is verleend op grond van het bepaalde in lid 3 van dit artikel.
5. Indien een vereniging met inachtneming van lid 3 en 4 geen teams kan samenstellen, heeft het bestuur amateurvoetbal de bevoegdheid de dispensatiemogelijkheden uit te breiden:
  - a. Meer dan twee dispensatiespelers toe te staan per leeftijdscategorie, hiervan mogen nimmer meer dan twee dispensatiespelers tegelijkertijd in het veld staan
  - b. Het team in z'n geheel onder te brengen in een hogere leeftijdsgroep, dit team wordt dan ingedeeld in een lage(re) klasse.
6.
  - a. Dispensatie op grond van het bepaalde in lid 1 van dit artikel dient schriftelijk te worden verzocht aan het bestuur amateurvoetbal.
  - b. Dispensatie op grond van het bepaalde in lid 2 onder a en lid 3 onder a van dit artikel wordt met inachtneming van het bepaalde in lid 4 van dit artikel geacht te zijn verleend door het bestuur amateurvoetbal.
7. In alle seniorenklasse categorie B kunnen teams in een gemengde samenstelling (M/V) deelnemen aan de wedstrijden in de bindende competitie.

\* Dit betekent voor meisjes in de categorie A en B:

- Eerstejaars JO13-pupil mag uitkomen in JO11;
- Eerstejaars JO15-junior mag uitkomen in JO13;
- Eerstejaars JO17-junior mag uitkomen in JO15;
- Eerstejaars JO19-junior mag uitkomen in JO17;
- Eerstejaars senior mag uitkomen in JO19.

De medewerker wedstrijd zaken zaalvoetbal is belast met de uitvoering van bovenstaande regeling.

### Artikel 3 - Samenwerkingsverbanden

Het komt steeds vaker voor dat verenigingen gaan samenwerken met één of meerdere verenigingen. Soms per team, soms per leeftijdscategorie en soms zelfs met een gehele afdeling van een vereniging.

Om de verschillende mogelijkheden inzichtelijk te maken hebben we de verschillende vormen van samenwerkingsverbanden nader beschreven ([klik hier](#)).

Mocht u daarnaast nog meerdere vragen hebben dan kunt u altijd contact opnemen met uw verenigingsadviseur via het steunpunt.

### Artikel 4 - Dubbele speelgerechtigdheid

1. Door persoonlijke situaties (bijv. echtscheidingen) kunnen spelers en speelsters jonger dan 18 jaar voor twee verenigingen speelgerechtigd worden verklaard.
2. Het bestuur amateurvoetbal kan op advies van de medewerker wedstrijd zaken zaalvoetbal in voorkomende gevallen dispensatie aan speelsters verlenen om voor twee verenigingen speelgerechtigd te zijn indien de voetbalontwikkeling van betreffende speelster hiermee gediend is.
3. Dispensatieverzoeken dienen schriftelijk ingediend te worden bij het KNVB steunpunt.

### Artikel 5 - Minimale leeftijd om bij de senioren uit te komen

De minimale leeftijd om bij de senioren uit te mogen komen is 15 jaar.

### Artikel 6 – Veteranencompetitie (35+)

De minimale leeftijd om deel te nemen aan de veteranencompetitie is 35 jaar. Per team kan echter aan twee spelers, die minimaal 30 jaar zijn, dispensatie worden verleend.

## 3.6 Microfoons

Spelers en scheidsrechters mogen tijdens wedstrijden geen microfoons dragen. De arbitrage in de Eredivisie mannen is uitgerust met een headset, in het overige zaalvoetbal is het niet toegestaan om gebruik te maken van een headset.

Het bestuur amateurvoetbal kan hiervoor dispensatie verlenen.

## 3.7 Speelgerechtigdheid

Op grond van het bepaalde in artikel 27 lid 1 en 2 van het Reglement Wedstrijden Amateurvoetbal heeft het bestuur amateurvoetbal het speelgerechtigd zijn van spelers voor lagere teams beperkt.

Onder een lager team wordt verstaan een team dat lager is dan een ander team in dezelfde leeftijdsklasse qua categorie divisie en/of klasse, dan wel een team dat lager is dan een ander team qua leeftijdsklasse.

#### Hoofdregel

Een **seniorens**speler is in een seizoen niet meer gerechtigd uit te komen in een (na)competitie- of bekerwedstrijd voor een lager team dan het team of de teams waarvoor de speler in dat seizoen in totaal in 15 (na)competitiewedstrijden is uitgekomen, doch uitsluitend indien het laatstgenoemde (hogere) team of de laatstgenoemde (hogere) teams deelnemen aan een competitie die is ingedeeld in de categorie A.

### 3.8 Verhinderingen

#### Categorie A

Een team uitkomend in de categorie A kan maximaal 1 verhindering aangeven voor het seizoen. De verhindering moet vóór 1 augustus per mail zijn aangevraagd om in behandeling te worden genomen. Verhinderingen na 1 augustus worden niet in behandeling genomen. Deze regeling geldt niet voor teams die uitkomen in de eredivisie en eerste divisie.

#### Categorie B

Verhinderingen kunnen alleen worden doorgegeven voor de volgende data:

1. Verhinderingen in de periode vanaf de aanvang van de competitie t/m 31 december moeten vóór 1 augustus per e-mail worden ingediend.
2. Verhinderingen in de periode vanaf 1 januari t/m einde van de competitie moeten vóór 1 december per e-mail worden ingediend.

Een team uitkomend in de categorie B kan maximaal 5 verhinderingsdata aangeven in een seizoen. Teams die in een vaste avondpoule spelen kunnen één verhindering aangeven in het seizoen naast de baaldag die zij op kunnen nemen. Meer verzoeken voor uitstel van wedstrijden en verzoeken buiten de genoemde data, 1 augustus en 1 december, worden niet in behandeling genomen.

Vanwege geloofsovertuiging kan een team in de categorie B een vaste dag in het seizoen blokkeren. Deze verhindering dient bij de inschrijving te worden doorgegeven. De medewerker wedstrijd zaken houdt zich het recht voor een dergelijk verzoek van verhindering af te wijzen, als dit in het belang van het competitieverloop is.

Om de voortgang van de competitie te waarborgen is het niet meer mogelijk gedurende het seizoen verhinderingen door te geven.

Op de volgende dagen wordt niet gespeeld in het seizoen 2020/21:

- Donderdag 17 december t/m vrijdag 1 januari i.v.m. Kerstvakantie.
- Vrijdag 2 april i.v.m. Goede vrijdag.
- Maandag 5 april i.v.m. 2e paasdag.
- Dinsdag 27 april i.v.m. Koningsdag .
- Donderdag 13 mei i.v.m. Hemelvaartsdag en .
- Maandag 24 mei i.v.m. 2e pinksterdag.

### 3.9 Wijziging wedstrijdprogramma en/of uur van aanvang

1. De datum en/of het aanvangsuur van een door de KNVB vastgestelde wedstrijd **in de categorie A** kan op schriftelijk verzoek van beide bij de wedstrijd betrokken verenigingen worden gewijzigd.  
**Het bestuur amateurvoetbal wijst het verzoek alleen toe als:**
  - Beide verenigingen ten minste drie weken voor de dag waarop de wedstrijd oorspronkelijk is vastgesteld, zich schriftelijk bij de KNVB met de wijziging akkoord hebben verklaard.
  - De wedstrijd voor de oorspronkelijke vastgestelde datum vastgesteld wordt.
  - De sporthal beschikbaar is, de kosten van de zaalhuur komen voor rekening van de aanvrager en worden in de rekening-courant geplaatst.
  - Het bestuur amateurvoetbal van mening is dat belangen van andere verenigingen hierdoor niet worden geschaad. De medewerker wedstrijd zaken is belast met de uitvoering.
2. De datum en/of het aanvangsuur van een door de KNVB vastgestelde wedstrijd **in de categorie B** kan op schriftelijk verzoek van beide bij de wedstrijd betrokken verenigingen worden gewijzigd.  
Bij dit verzoek dient er rekening gehouden te worden met onderstaande voorwaarden:
  - **Beide verenigingen ten minste drie dagen voor de dag waarop de wedstrijd oorspronkelijk is vastgesteld, zich schriftelijk bij de KNVB met de wijziging akkoord hebben verklaard.**

- De kosten voor zaalhuur en een eventuele scheidsrechter zijn voor rekening van de aanvrager en worden in de rekening-courant geplaatst.
- Het bestuur amateurvoetbal van mening is dat belangen van andere verenigingen hierdoor niet worden geschaad. De medewerker wedstrijdzaken is belast met de uitvoering.

### 3.10 Snipperdagen

Een team uitkomend in de categorie B zaalvoetbal mag eenmaal per seizoen gebruik maken van een snipperdag. Verruimende maatregelen die gelden voor teams die uitkomen in de categorie B zaalvoetbal:

1. Verzoeken tot vrijstelling door de inzet van een snipperdag worden in de periode van start competitie tot en met het eerste volledige weekend van de maand maart verleend voor wedstrijden die in die periode zijn vastgesteld, met een maximum van één wedstrijd per seizoen per team.
2. Voor een bekerwedstrijd kan geen snipperdag worden aangevraagd.
3. Een verzoek om gebruik te maken van een snipperdag wordt alleen in behandeling genomen als dit verzoek uiterlijk 5 dagen, voorafgaand aan de wedstrijd, op het desbetreffende steunpunt aanwezig is (vb. een snipperdagaanvraag voor een wedstrijd op vrijdag, moet uiterlijk zondag bij het steunpunt aanwezig zijn). De medewerker wedstrijdzaken behoudt zich het recht voor een verzoek om uitstel (snipperdag) af te wijzen, indien dit van belang voor het competitieverloop is.
4. Snipperdagen mogen alleen door de (wedstrijd)secretaris worden aangevraagd.
5. De aanvrager wordt belast met de kosten van zaalhuur, te weten € 57,50 (dit wordt via de rekening-courant verrekend).

### 3.11 Vergeefse reis

Het kan voorkomen dat een wedstrijd niet gespeeld wordt en het team een vergeefse reis maakt naar de sporthal van de tegenstander. In de volgende situaties wordt door de KNVB de reiskosten vergoed vanaf eerste voorkeur sporthal naar de sporthal waar men een wedstrijd moest spelen;

- Wedstrijd gepland, sporthal gesloten,
  - Wedstrijd gepland, sporthal verhuurd aan andere partij,
  - Dubbele wedstrijd gepland door KNVB op hetzelfde veld in sporthal (er is geen ander veld vrij in de sporthal).
- In bovenstaande gevallen wordt een vergoeding verstrekt voor maximaal 3 auto's à € 0,26 per km.

### 3.12 Niet spelen van een wedstrijd

Een schriftelijke mededeling aan het bestuur amateurvoetbal of aan de tegenpartij dat een vereniging de –voor een van haar teams– vastgestelde wedstrijd niet zal spelen, is onherroepelijk. Hiervan wordt aangifte gedaan bij de aanklager.

### 3.13 Uitspeelvoorwaarden

Als een tuchtrechtelijk orgaan of het bestuur amateurvoetbal besluit een niet uitgespeelde wedstrijd in zijn geheel dan wel gedeeltelijk opnieuw vast te (laten) stellen, dan blijven de gegeven waarschuwingen en de directe veldverwijderingen in het gespeelde gedeelte van de niet uitgespeelde wedstrijd van kracht.

#### Deelname aan een wedstrijdrestant

Een speler mag niet deelnemen aan een wedstrijdrestant als hij op de dag van het gespeelde gedeelte van de wedstrijd niet speelgerechtigd was. De speler was bijvoorbeeld:

- Uitsluitend voor deelname aan wedstrijden (bijvoorbeeld vanwege een uitspraak van een tuchtrechtelijk orgaan of als gevolg van een directe veldverwijdering).
- Geschorst.
- Niet in het bezit van een geldige spelerspas/kon zich niet legitimeren.
- (Nog) niet als spelend lid van de betreffende vereniging geregistreerd.

Een speler mag eveneens niet deelnemen aan een wedstrijdrestant als hij in het gespeelde gedeelte van de wedstrijd:

- Uit het veld is gezonden.
- Door een blessure definitief is uitgevallen.

Let op:

- Het bovenstaande betekent dat een speler die is uitgesloten van deelname aan wedstrijden (bijvoorbeeld vanwege een uitspraak van een tuchtrechtelijk orgaan of als gevolg van directe veldverwijdering) wel mag

deelnemen aan het restant dat plaatsvindt in zijn uitsluitingperiode, als hij ook op de dag van de oorspronkelijke wedstrijd speelgerechtigd was.

- Het bovenstaande betekent ook dat aan een wedstrijdrestant eventueel spelers kunnen deelnemen die aan het al gespeelde gedeelte niet hebben deelgenomen.

#### **Deelname aan een volledig over te spelen wedstrijd**

Een speler mag niet deelnemen aan een volledig over te spelen wedstrijd als hij op de dag van de oorspronkelijke wedstrijd niet speelgerechtigd was. De speler was bijvoorbeeld:

- Uitgesloten voor deelname aan wedstrijden (bijvoorbeeld vanwege een uitspraak van een tuchtrechtelijk orgaan of als gevolg van een directe veldverwijdering).
- Geschorst.
- Niet in het bezit van een geldige spelerspas/ kon zich niet legitimeren.
- (Nog) niet als spelend lid van de betreffende vereniging geregistreerd.

Een speler mag eveneens niet aan de over te spelen wedstrijd deelnemen als hij op de dag van de nieuwe wedstrijd:

- Geschorst is.
- Niet in het bezit is van een geldige spelerspas/kon zich niet legitimeren.
- (Nog) niet als spelend lid van de betreffende vereniging is geregistreerd.

Let op:

- Het bovenstaande betekent dat een speler die is uitgesloten van deelname aan wedstrijden (bijvoorbeeld vanwege een uitspraak van een tuchtrechtelijk orgaan of als gevolg van een directe veldverwijdering) wel mag deelnemen aan de over te spelen wedstrijd die plaatsvindt in zijn uitsluitingperiode, als hij ook op de dag van de oorspronkelijke wedstrijd speelgerechtigd was.
- Een speler die in de oorspronkelijke wedstrijd uit het veld is gezonden, gewisseld is of door een blessure is uitgevallen, mag in principe aan de nieuwe wedstrijd deelnemen.

### **3.14 Niet speelgerechtigde speler**

- 1a. Als een wedstrijd ongeldig is verklaard wegens het meespelen van een niet speelgerechtigde speler, is die speler ook niet gerechtigd tot het spelen in de opnieuw vast te stellen wedstrijd.
- 1b. Ten aanzien van de speelgerechtigdheid van de (overige) spelers in de opnieuw vast te stellen wedstrijd geldt hetgeen bepaald is in paragraaf 3.11 onder het kopje 'Deelname aan een volledig over te spelen wedstrijd'.
2. Als het bestuur amateurvoetbal besluit een uitgespeelde wedstrijd vanwege een niet speelgerechtigde speler ongeldig te verklaren en opnieuw vast te stellen, dan blijven de gegeven waarschuwingen en de directe veldverwijderingen in de ongeldig verklaarde wedstrijd van kracht.
3. Als in wedstrijden om periodekampioenschappen in een team een niet speelgerechtigde speler uitkomt, dan komt dit team in de betreffende periode niet in aanmerking voor het periodekampioenschap.

### **3.15 Verplichtingen van de in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde zaalvoetbalvereniging**

De in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging heeft de plicht, tenzij anders is geregeld, te zorgen voor:

1. Twee goede wedstrijdballen, volgens de voorschriften uit de 'Spelregels district zaalvoetbal' van de KNVB.
2. Het speelklaar maken van de hal.
3. Het houden van toezicht in de hal.
4. De ontvangst van officials zoals scheidsrechters en vertegenwoordigers van de KNVB evenals het bestuur van de bezoekende vereniging.
5. Driehoeken vijf overtredingen (Landelijke klassen).

#### **3.15.1 Ontvangstprotocol**

De in het wedstrijdprogramma eerstgenoemde vereniging is verantwoordelijk voor de ontvangst en begeleiding van de scheidsrechters. Onderstaand protocol helpt de gastheer om de gewenste ontvangst zo goed als mogelijk voor elkaar te krijgen.

##### **Ontvangst en begeleiding**

1. Bij aankomst in de sporthal meldt de scheidsrechter zich voor de wedstrijd bij de halbeheerder. Deze zorgt desgewenst voor koffie en laat de scheidsrechter in contact komen met de leider of aanvoerder van de thuis spelende vereniging. Als er geen halbeheerder aanwezig is, dan is de scheidsrechtersbegeleider van de thuis spelende vereniging hiervoor zelf direct verantwoordelijk.

2. De scheidsrechtersbegeleider van de thuis spelende vereniging verwelkomt de scheidsrechter en geeft deze de nodige persoonlijke aandacht. Bij meerdere wedstrijden neemt de scheidsrechtersbegeleider van het op dat moment thuis spelende team deze taken over.
3. Als de scheidsrechter zijn/haar partner meeneemt, dan biedt de thuis spelende vereniging hem/haar een tribuneplaats aan. Ook als de vereniging bij de wedstrijd entree heft, krijgt de partner gratis toegang. De thuis spelende vereniging is eveneens verantwoordelijk voor de begeleiding van de partner van de scheidsrechter gedurende zijn of haar verblijf in de sporthal.
4. De scheidsrechtersbegeleider van de thuis spelende vereniging, of de halbeheerder, wijst de scheidsrechter diens kleedkamer. In deze kleedkamer moet een doucheruimte aanwezig zijn.
5. Na iedere wedstrijd biedt de thuis spelende vereniging de scheidsrechter en eventuele partner, een consumptie aan.
6. Als er zich onverhoopt voor, tijdens of na de wedstrijd calamiteiten voordoen, dan is de thuis spelende vereniging verantwoordelijk voor de veiligheid van de scheidsrechter. Dit laat onverlet dat alle betrokkenen ervoor verantwoordelijk zijn dat de scheidsrechter onder zo goed mogelijke condities de wedstrijd kan leiden. In geval van calamiteiten zijn alle betrokkenen verplicht dit, door middel van een rapportage, te melden bij de aanklager.

**Belangrijkste overige 'regels'**

1. Accepteer en behandel de scheidsrechter binnen de geldende fatsoensnormen.
2. Zorg dat de scheidsrechter zich thuis en geaccepteerd voelt, zodat hij de wedstrijd met een goed gevoel kan leiden.



## 4. Arbitrage

In onderstaande paragrafen is een aantal belangrijke onderwerpen voor scheidsrechters opgenomen. Voor alle overige onderwerpen over scheidsrechterszaken verwijzen wij u naar het Handboek arbitrage zaalvoetbal. Deze kunt u vinden in de downloads van [www.KNVB.nl/assist](http://www.KNVB.nl/assist).

### 4.1 Wedstrijdleiding

#### 4.1.1 Algemene bepalingen wedstrijdleiding

1. De aanstelling kan altijd worden ingetrokken.
  - a. Voor het leiden van wedstrijden van senioren moet een scheidsrechter minimaal 18 jaar zijn.
  - b. In afwijking van het onder a bepaalde kan ook een scheidsrechter van minimaal 16 jaar een wedstrijd van senioren leiden, mits hij met goed gevolg de SO-III of een daarmee gelijkgestelde opleiding heeft afgerond.
2. Degenen die door de KNVB met de wedstrijdleiding belast zijn, kunnen voor de gemaakte reis- en verblijfkosten een vergoeding ontvangen volgens door het bestuur amateurvoetbal vastgestelde normen.

#### 4.1.2 Vervanging scheidsrechter, vergoeding kosten bij afwezigheid scheidsrechter

1.
  - a. Indien de aangestelde scheidsrechter niet aanwezig is treedt de door de KNVB aangewezen secretaris-tijdwaarnemer als vervanger op. De verenigingen zijn verplicht deze secretaris-tijdwaarnemer als scheidsrechter te aanvaarden.
  - b. Als de aangestelde scheidsrechter op het vastgestelde aanvangsuur niet aanwezig is, en een andere scheidsrechter die onder de sectie amateurvoetbal valt maar niet lid is van een van de betrokken verenigingen, bereid is om als zodanig op te treden én gerechtigd is deze wedstrijd te leiden, dan zijn de verenigingen verplicht deze scheidsrechter te aanvaarden.
  - c. Is meer dan één scheidsrechter, als genoemd onder b, bereid als zodanig op te treden en kunnen de verenigingen het niet over de keus eens worden, dan beslist het lot wie als scheidsrechter zal optreden. De aanvoerder van de in het programma eerstgenoemde vereniging verricht dan de loting.
  - d. Als het een wedstrijd in de categorie A betreft, geldt dat wanneer geen scheidsrechter ingevolge a, b en c aanwezig is, de in het programma eerstgenoemde vereniging een inspanningsverplichting heeft voor een vervangende scheidsrechter te zorgen.
  - e. Als het een wedstrijd in de categorie A betreft, zijn de desbetreffende verenigingen alleen verplicht een scheidsrechter te aanvaarden van het niveau zoals het bestuur amateurvoetbal bij bestuursbesluit heeft vastgesteld.
  - f. Als het een wedstrijd in de categorie B betreft, geldt dat wanneer geen bevoegde scheidsrechter ingevolge a, b en c aanwezig is, de in het programma eerstgenoemde vereniging voor een vervangende scheidsrechter zorgt. De verenigingen zijn verplicht deze scheidsrechter te aanvaarden.
  - g. Het gestelde onder a tot en met f is eveneens van toepassing als tijdens de wedstrijd een scheidsrechter uitvalt.
2. Het niet doorgaan van de wedstrijd kan pas worden vastgesteld, als vijftien minuten na het vastgestelde aanvangsuur geen scheidsrechter aanwezig is.
3. Bij het niet doorgaan van een wedstrijd wegens afwezigheid van een scheidsrechter, als genoemd in lid 2, kan het bestuur amateurvoetbal, na onderzoek of de inspanningsverplichting om te komen tot een vervangende scheidsrechter daadwerkelijk is nagekomen, de kosten vergoeden van vervoer; maximaal vier auto's tegen de jaarlijks vast te stellen kilometervergoeding, een en ander nog te verhogen met noodzakelijk gemaakte kosten voor veerboten, tolbruggen en dergelijke.
4. Als de KNVB scheidsrechters heeft aangesteld is, in afwijking van het in lid 1 bepaalde, het volgende van toepassing:
  - a. Als één van de aangestelde scheidsrechters niet aanwezig is, staat het de KNVB vrij een ander als scheidsrechter aan te wijzen of de plaats onvervuld te laten.
  - b. De scheidsrechter kan zowel voor als tijdens de wedstrijd vervanging eisen van de door de in het programma eerstgenoemde vereniging aangestelde scheidsrechter.
5. Als de KNVB een secretaris-tijdwaarnemer heeft aangesteld, is het volgende van toepassing:
  - a. Bij afwezigheid van een aangestelde secretaris-tijdwaarnemer is de in het programma eerstgenoemde vereniging verplicht voor een secretaris-tijdwaarnemer te zorgen.
  - b. Als de door de KNVB aangestelde secretaris-tijdwaarnemer als vervanger optreedt van de scheidsrechter zoals is aangegeven in lid 1 onder a, is de in het programma eerstgenoemde vereniging verplicht voor een vervangende secretaris-tijdwaarnemer te zorgen.

### 4.1.3 Vervangingsregeling scheidsrechters in ere- en eerste divisie

#### Eredivisie

Een scheidsrechter die een wedstrijd in de Eredivisie leidt en niet in staat is de wedstrijd te vervolgen, kan worden vervangen door:

1. De secretaris-tijdwaarnemer.  
De uitgevallen scheidsrechter neemt de rol van de secretaris-tijdwaarnemer over. Is de uitgevallen scheidsrechter niet in staat deze functie over te nemen, dan wordt in overleg met de wedstrijdcoördinator een uit het publiek beschikbare scheidsrechter van niveau A-, B-, C-lijst of ZV01 aangesteld als vervanger van de secretaris-tijdwaarnemer (deze mag geen lid zijn van één van beide verenigingen).
2. Een uit het publiek beschikbare scheidsrechter van niveau A-, B- of C-lijst (in die volgorde en bovendien geen lid is van één van beide verenigingen).

Kan aan één van bovenstaande voorwaarden niet worden voldaan, dan wordt de wedstrijd gestaakt.

#### Eerste divisie

Een scheidsrechter die een wedstrijd in de eerste divisie leidt en niet in staat is de wedstrijd te vervolgen, kan worden vervangen door:

1. De secretaris-tijdwaarnemer.  
De uitgevallen scheidsrechter neemt de rol van de secretaris-tijdwaarnemer over. Is de uitgevallen scheidsrechter niet in staat deze functie over te nemen, dan wordt in overleg met de wedstrijdcoördinator een uit het publiek beschikbare scheidsrechter van niveau A-lijst, B-lijst, C-lijst of ZV-01 aangesteld als vervanger van de secretaris-tijdwaarnemer (deze mag geen lid zijn van één van beide verenigingen).
2. Een uit het publiek beschikbare scheidsrechter van minimaal niveau C-lijst (deze mag geen lid zijn van één van beide verenigingen).
3. Een uit het publiek beschikbare scheidsrechter van minimaal het niveau ZV-01 (deze mag geen lid zijn van één van beide verenigingen).

Kan aan één van bovenstaande voorwaarden niet worden voldaan, dan wordt de wedstrijd gestaakt.

### 4.1.4 Onkostenvergoeding arbitrage

#### Declaraties scheidsrechters

Het bestuur amateurvoetbal heeft voor seizoen 2020/21 de scheidsrechterstarieven als volgt vastgesteld.

##### Zaalvoetbal

Een basisvergoeding van € 22,80 voor twee wedstrijden per speelavond en € 6,00 voor elke derde en volgende activiteit, evenals € 0,26 per kilometer (dit is inclusief de parkeerkosten). Daarnaast ontvangen de scheidsrechters, of degenen die in de functie zijn van secretaris-waarnemer uit de groepen A-lijst, B-lijst en C-lijst, vanwege de reistijd een vergoeding voor een lunch van € 6,00 per wedstrijdavond als zij actief zijn in de Eredivisie of eerste divisie.

#### Declaraties rapporteurs en praktijkbegeleiders

Een kilometervergoeding van € 0,26 en € 9,60 per wedstrijddag/wedstrijdavond.

#### Declaraties voor toernooien

Een scheidsrechter die een toernooi leidt, mag bij de organiserende vereniging/instantie slechts de basisvergoeding per dag in rekening brengen. Bij het leiden van vriendschappelijke wedstrijden mag de scheidsrechter bij de betrokken vereniging eveneens slechts volgens de geldende normen declareren.

## 4.2 Wat te doen bij overtredingen

#### Het geven van een waarschuwing

Wanneer de scheidsrechter een speler een waarschuwing geeft bij een wedstrijd die gespeeld wordt volgens de 'Spelregels landelijk Ere- en Eerste divisie zaalvoetbal', vermeldt hij deze waarschuwing na afloop van de wedstrijd op het mDWF. Verdere rapportage door de scheidsrechter is niet nodig.

Wanneer voor, tijdens, of na de wedstrijd een verzorger, (verenigings)scheidsrechter, leider of andere persoon – niet zijnde een speler – zich schuldig maakt aan onbehoorlijk gedrag, zal de scheidsrechter hiervan melding maken in het mDWF en krijgt de scheidsrechter het verzoek om een verklaring in te vullen.

#### Verdere deelname aan een wedstrijd ontzeggen ten gevolge van twee waarschuwingen

Bij twee waarschuwingen aan dezelfde speler in één wedstrijd toont de scheidsrechter, na het geven van de tweede gele kaart, de rode kaart aan de betreffende speler, waardoor deze niet meer mag deelnemen aan de

wedstrijd. Het is noodzakelijk dat de scheidsrechter beide waarschuwingen in het mDWF vermeldt. Ook hier kan van een verdere rapportage worden afgezien.

**Verdere deelname aan een wedstrijd ontzeggen na een waarschuwing**

Als een speler ná een waarschuwing uit het veld wordt gezonden voor een ernstige overtreding, dienen beide zaken – met codenummer van de strafreden – in het mDWF te worden vermeld en moet ten aanzien van een directe veldverwijdering een aantal controlevragen worden beantwoord in het officialportal van de scheidsrechter. Deze vragen zijn snel en eenvoudig (aan de hand van voorbeelden) in te vullen.

**Directe ontzegging van verdere deelname**

Bij een directe ontzegging van verdere deelname dient de scheidsrechter een aantal specificatievragen te beantwoorden in zijn officialportal.

**Waarschuwingen en/of verdere deelname ontzeggen bij vriendschappelijke wedstrijden en/of toernooien**

Voor alle duidelijkheid wijzen wij zowel scheidsrechters als verenigingen erop dat bij het ontzeggen van verdere deelname bij vriendschappelijke wedstrijden en/of toernooien, rapportage aan de KNVB verplicht is. Ongeacht eventuele bepalingen in het toernooireglement.

## 5. TUCHTZAKEN

### 5.1 Algemene informatie

De leden van de KNVB, zowel natuurlijke personen als verenigingen, dienen zich te houden aan de verplichtingen die de Statuten, reglementen en bestuursbesluiten aan de leden opleggen. Overtreding van één van deze verplichtingen leidt in het algemeen tot een sanctie voor het betrokken lid, een natuurlijk persoon of vereniging. De grootste groep overtredingen wordt gevormd door de overtredingen van de Spelregels ere- en eerste divisie landelijk en Spelregels district zaalvoetbal (hierna: de Spelregels) en overtredingen van de bepalingen in het Reglement Wedstrijden Amateurvoetbal (hierna: RWA). De scheidsrechter heeft de bevoegdheid een overtreding te bestraffen met een officiële waarschuwing of een veldverwijdering. Deze beslissing kan aan betrokkene worden getoond door middel van een gele of rode kaart en kan tevens mondeling worden medegedeeld. Het wel of niet tonen van een gele of rode kaart (oorspronkelijk bedoeld als service naar het publiek) heeft inmiddels bij veel leden tot de opvatting geleid dat er geen sanctie kan worden opgelegd indien er geen kaart is getoond. Indien de scheidsrechter gedurende/na de wedstrijd geen kaart getoond heeft, maar dit wel kenbaar heeft gemaakt en het tevens heeft vermeld op het digitaal wedstrijdformulier, is de registratieregeling (in geval van gele kaarten) of de directe rode kaartregeling op betrokkene van toepassing.

De officiële waarschuwing, beter bekend als de gele kaart, leidt in beginsel tot een zogenaamde registratie in de bijbehorende registratieregeling. De directe veldverwijdering, beter bekend als de directe rode kaart, wordt bestraft aan de hand van de directe rode kaartregeling (zie paragraaf 5.3) en kan leiden tot een uitsluiting of bij zwaardere overtredingen tot een schorsing, roeyement of ontzetting uit het lidmaatschap. Het landelijk college van aanklagers heeft in de Handleiding tuchtzaken amateurvoetbal de straftoemingsrichtlijnen voor dit seizoen vastgesteld.

Het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal (hierna: RTA), het RWA en de Handleiding Tuchtzaken Amateurvoetbal zijn te raadplegen via: <https://www.knvb.nl/assist/assist-wedstrijdsecretarissen/tuchtzaken/rapportformulieren-en-handige-documenten>.

### 5.2 Registratieregeling

Bestuursbesluit gebaseerd op basis van artikel 88 lid 5 RTA.

#### Hoofregel

De registratieregeling, voor het registreren van de officiële waarschuwingen, is opgenomen in artikel 88 van het RTA. De registratieregeling is van toepassing op wedstrijden die door het bestuur amateurvoetbal worden georganiseerd. Dit houdt in dat een uitsluiting of functieontzegging enkel van toepassing is op wedstrijden in het amateurvoetbal.

#### Categorieën voor verwerking waarschuwingen

Bij het registreren is er een onderverdeling in vier categorieën:

1. Registraties voortvloeiende uit competitiewedstrijden (inclusief beslissingswedstrijden);
2. Registraties voortvloeiende uit promotie- en degradatiewedstrijden (nacompetitie), play-offwedstrijden of wedstrijden ter opvulling van open plaatsen;
3. Registraties voortvloeiende uit bekerwedstrijden (inclusief wedstrijden om de Supercup).
4. Registraties voortvloeiende uit overtredingen van team-officials in alle bindende wedstrijden.

#### Registratiestaffels zaal/veldvoetbal

Bestuursbesluit op basis van artikel 88 lid 6, sub a.1 RTA.

#### 1. Staffel waarschuwingen competitiewedstrijden (inclusief beslissingswedstrijden)

Aantal registraties	Aantal wedstrijden uitsluiting
1	0
2	0
3	0
4	0
5	1
6	0
7	1
8	0
9	1

en vervolgens steeds 1

Iedere vijfde, zevende, negende en daaropvolgende officiële waarschuwing die een speler krijgt, binnen de registratie-periode van één seizoen, betekent uitsluiting van de daaropvolgende competitiewedstrijd of een daarmee samenhangende wedstrijd voor betrokkene. Een met de competitie samenhangende wedstrijd betreft een promotie- en degradatiewedstrijd (nacompetitie) of play-offwedstrijd.

Een betrokkene die in de laatste competitiewedstrijd (hieronder vallen ook eventuele beslissingswedstrijden) een officiële waarschuwing krijgt met een uitsluiting tot gevolg, is dus niet gerechtigd om mee te spelen in de eerstvolgende promotie- en degradatiewedstrijd of play-offwedstrijd. Mocht het team van betrokkene geen promotie- en degradatiewedstrijd(en) of play-offwedstrijd(en) spelen, dan is betrokkene niet gerechtigd om mee te spelen in de eerste competitiewedstrijd van het daaropvolgende seizoen.

## 2. Staffel waarschuwingen promotie- en degradatiewedstrijden (nacompetitie), play-offwedstrijden of wedstrijden ter opvulling van open plaatsen:

Aantal registraties	Aantal wedstrijden uitsluiting
1	0
2	1
3	0
4	1
	en vervolgens steeds 1

Iedere tweede, vierde en daaropvolgende registratie die een speler krijgt, binnen de registratieperiode van één seizoen, betekent uitsluiting voor de daaropvolgende competitiewedstrijd of een daarmee samenhangende wedstrijd voor betrokkene. Indien een tweede, vierde of volgende registratie volgt uit de laatste promotie- en degradatiewedstrijd of uit de play-offwedstrijd, is betrokkene voor de eerstvolgende competitiewedstrijd in het nieuwe seizoen uitgesloten van deelname.

## 3. Staffel waarschuwingen bekerwedstrijden (inclusief wedstrijden om de Supercup)

Aantal registraties	Aantal wedstrijden uitsluiting
1	0
2	1
3	0
4	1
	en vervolgens steeds 1

Iedere tweede, vierde en volgende registratie die een speler krijgt binnen de registratieperiode van één seizoen betekent uitsluiting voor de eerstvolgende bekerwedstrijd in het kader van de bekercompetitie voor betrokkene. Indien uit de laatste bekerwedstrijd een tweede, vierde of volgende registratie volgt, is de betreffende speler voor de eerstvolgende bekerwedstrijd in het nieuwe seizoen uitgesloten van deelname.

### Twee waarschuwingen in één wedstrijd voor een speler

Indien een speler twee waarschuwingen krijgt in een wedstrijd uit één van de bovenstaande drie categorieën, waardoor deze speler uit het veld gezonden is (of had moeten worden gezonden), heeft dat tot gevolg dat de speler is uitgesloten van deelname aan één wedstrijd uit dezelfde categorie. Deze uitsluiting geldt tot de dag dat het team van betrokkene de eerstvolgende wedstrijd uit die categorie heeft gespeeld. Wanneer een speler twee waarschuwingen in één wedstrijd heeft gekregen, worden deze niet op de staffel geregistreerd.

### Uitzondering strafschoffenserie

In het geval dat een wedstrijd beslist moet worden met een strafschoffenserie, geldt voor alle spelers dat gele kaarten niet worden meegenomen in deze strafschoffenserie. Als een speler een gele kaart ontvangt tijdens de wedstrijd en tijdens de strafschoffenserie dan zal dit geregistreerd worden als twee gele kaarten, niet als een veldverwijdering.

## 4. Staffel waarschuwingen overtredingen van team-officials in alle bindende wedstrijden.

Aantal registraties	Aantal wedstrijden functieontzegging
1	0
2	0
3	0
4	1
5	0
6	0
7	0

8

1  
en vervolgens steeds 1

Iedere vierde, achtste en volgende registratie die een team-official krijgt binnen de registratieperiode van één seizoen betekent een functieontzegging voor de eerstvolgende wedstrijd voor de betrokken team-official.

### **Twee waarschuwingen in één wedstrijd voor een team-official**

Indien een team-official twee waarschuwingen krijgt in een competitiewedstrijd, een daarmee samenhangende wedstrijd of een bekerwedstrijd, waardoor deze team-official uit het veld gezonden is (of had moeten worden gezonden), heeft tot gevolg dat de team-official het recht wordt ontzegd om bij de eerstvolgende wedstrijd zijn functie uit te oefenen. Wanneer een team-official twee waarschuwingen in één wedstrijd heeft gekregen, worden deze niet op de staffel geregistreerd.

### **Afdoening registraties**

Betrokkene en diens vereniging ontvangen geen bericht van registraties die geen uitsluiting of functieontzegging tot gevolg hebben, enkel in geval van een uitsluiting of functieontzegging zal de KNVB dit schriftelijk kenbaar maken.

## 5.3 Gevolgen directe veldverwijdering

### **Directe rode kaartregeling**

Een speler of wisselspeler die voor, tijdens of na een bindende wedstrijd door de scheidsrechter disciplinair is bestraft met een directe veldverwijdering, is voor geen enkel team speelgerechtigd om deel te nemen aan bindende wedstrijden tot en met de dag waarop het team de eerstvolgende bindende wedstrijd heeft gespeeld. Onder een bindende wedstrijd wordt verstaan een competitiewedstrijd, een daarmee samenhangende wedstrijd en een bekerwedstrijd.

Als gevolg van de directe rode kaart kan betrokkene vóór de eerstvolgende bindende wedstrijd een schikkingsvoorstel van de aanklager of een uitspraak van de tuchtcommissie ontvangen. Indien betrokkene in verweer gaat tegen het schikkingsvoorstel van de aanklager of in beroep gaat tegen de uitspraak van de tuchtcommissie, blijft de directe rode kaartregeling van kracht. Dit betekent dat betrokkene ondanks het ingediende verweerschrift of beroepschrift niet speelgerechtigd is voor de eerstvolgende bindende wedstrijd. Enkel in het geval dat de aanklager vóór de eerstvolgende bindende wedstrijd de tuchtzaak seponeert of wanneer de tuchtcommissie, dan wel de commissie van beroep betrokkene vóór de eerstvolgende bindende wedstrijd vrijspreekt, is betrokkene speelgerechtigd voor de eerstvolgende bindende wedstrijd.

### **Verplichte rapportage**

Indien sprake is van een directe veldverwijdering rapporteert alleen de scheidsrechter door middel van het beantwoorden van de specifieke vragen op het strafrapportformulier. Deze vragen dient de scheidsrechter uiterlijk de eerstvolgende werkdag, na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld, vóór 12.00 uur te beantwoorden. Betrokkenen en verenigingen rapporteren pas indien de aanklager hierom verzoekt. Indien er geen bestuurslid aanwezig is geweest bij de wedstrijd, dan dient een andere functionaris, het eventuele slachtoffer en/of een andere getuige (bijvoorbeeld een speler) te verklaren over de overtreding.

## 5.4 Reikwijdte uitsluitingen en schorsingen

### Uitsluitingen

Uitsluitingen die aan spelers worden opgelegd naar aanleiding van een directe veldverwijdering ter gelegenheid van een zaalvoetbalwedstrijd zijn niet van toepassing op het veldvoetbal en omgekeerd, tenzij het tuchtrechtelijk orgaan, gelet op de ernst van de overtreding, hierover anders beslist.

Uitsluitingen die aan spelers worden opgelegd naar aanleiding van een competitiewedstrijd, een daarmee samenhangende wedstrijd of een bekerwedstrijd gelden voor de in het schikkingsvoorstel of in de uitspraak genoemde categorie wedstrijden.

Indien een speler aan het eind van een voetbalseizoen uitgesloten is voor (een) wedstrijd(en), geldt deze uitsluiting voor het daaropvolgende seizoen.

### Schorsingen

Een schorsing houdt in dat betrokkene gedurende de schorsing niet aan wedstrijden op het veld en in de zaal, noch aan veld- of zaaltrainingen mag deelnemen. Daarnaast mag betrokkene geen functie binnen de KNVB of binnen een vereniging vervullen. Dit houdt in dat betrokkene op geen enkele wijze, actief of passief, mag deelnemen aan activiteiten binnen de KNVB of de vereniging.

## 5.5 Gevolgen gestaakte wedstrijd

Wedstrijden kunnen vanwege verschillende omstandigheden worden gestaakt. Het niet uitspelen van een wedstrijd heeft verschillende tuchtrechtelijke consequenties.

### Verplichte rapportage

Op grond van artikel 3, lid 2 sub f RWA dienen onderstaande partijen te rapporteren indien een wedstrijd tijdelijk of definitief is gestaakt (een wedstrijd wordt ook als gestaakt aangemerkt als een team of beide teams de wedstrijd niet hebben willen uitspelen):

- Scheidsrechter;
- Betrokken verenigingsbesturen.

De volgende personen dienen ook te rapporteren indien zij ter gelegenheid van de wedstrijd door de KNVB zijn aangesteld:

- Assistent-scheidsrechter;
- Rapporteur;
- Waarnemer.

De rapportformulieren/verklaringen van bovengenoemde partijen moeten uiterlijk binnen drie werkdagen, na de dag waarop de wedstrijd is gespeeld, in bezit van het betreffende steunpunt of het bondsbureau zijn.

### Waarschuwing/veldverwijdering in een gestaakte wedstrijd

Voor wat betreft gele en rode kaarten voor, gedurende en na afloop van een gestaakte wedstrijd gelden onderstaande regels:

- Indien een speler of team-official twee waarschuwingen in een gestaakte wedstrijd krijgt, geldt hetgeen hierover bepaald is in paragraaf 5.2 onder de kopjes 'Twee waarschuwingen in één wedstrijd';
- Indien een speler een directe rode kaart krijgt in een gestaakte wedstrijd, geldt hetgeen hierover bepaald is in paragraaf 5.3;
- Indien een speler twee waarschuwingen of een directe rode kaart in een gestaakte wedstrijd krijgt, is de speler uitgesloten van deelname aan het restant van de wedstrijd (zie ook paragraaf 3.13). Het betrokken team is daarmee ook verplicht om het restant van de wedstrijd uit te spelen met één speler minder;
- Indien een team-official twee waarschuwingen of een directe rode kaart in een gestaakte wedstrijd krijgt, mag de team-official zijn functie niet uitoefenen in het restant van de wedstrijd;
- Indien een speler bij aanvang van de gestaakte wedstrijd geschorst was, dan wel was uitgesloten van deelname, mag hij niet deelnemen aan het restant van de wedstrijd (zie ook paragraaf 3.13);
- Indien een team-official bij aanvang van de gestaakte wedstrijd geschorst was, dan wel zijn recht was ontzegd om zijn functie uit te oefenen, mag hij zijn functie niet uitoefenen in het restant van de wedstrijd.

### Uitspelen gestaakte wedstrijd

Voor wat betreft het uitspelen van een gestaakte wedstrijd geldt in beginsel dat alle teams uitkomende in de categorie A het restant zullen uitspelen. De aanklager stelt voor het uitspelen van de wedstrijden een aantal voorwaarden op met betrekking tot het hervatten van de wedstrijd en de betreffende medewerker wedstrijd zaken brengt deze ten uitvoer en informeert onder meer de scheidsrechter.

## 5.6 Lijst Landelijk Voetbalverbod

In 2009 heeft de KNVB de Lijst Landelijk Voetbalverbod geïntroduceerd. Op deze lijst worden leden geplaatst die een schorsing ten gevolge van een voetbalgerelateerde overtreding van ten minste twaalf maanden opgelegd hebben gekregen. Deze leden kunnen gedurende de periode dat ze op deze lijst staan vanzelfsprekend niet uitkomen in wedstrijden onder de vlag van de KNVB, maar ook geen overschrijving aanvragen naar een andere vereniging.

Voor plaatsing op de Lijst Landelijk Voetbalverbod moet aan de volgende voorwaarden worden voldaan:

- Het betreft een spelend lid.
- Het betreft een voetbalgerelateerde overtreding (tijdens wedstrijden).
- Er heeft een tuchtprocedure plaatsgevonden.
- Er is een straf van ten minste twaalf maanden opgelegd.

Centraal uitgangspunt voor de Lijst Landelijk Voetbalverbod is dat een lid pas op deze lijst kan worden geplaatst, nadat een onafhankelijk tuchtorgaan hem een straf heeft opgelegd van ten minste twaalf maanden. Deze sanctie moet gebaseerd zijn op het Reglement Tuchtrechtspraak Amateurvoetbal (RTA).

## 5.7 Kosten

Bestuursbesluit op basis van artikel 30, lid 4 en artikel 88, lid 6 sub a.2 RTA.

### Kosten schriftelijke behandeling

#### *Reguliere competitie*

	<b>Senioren</b>	<b>Junioren/pupillen</b>
Registratie zonder uitsluiting tot gevolg hebbende	€ 16,00	€ 7,30
Registratie met uitsluiting tot gevolg	€ 28,20	€ 16,00
Registratie twee waarschuwingen in één wedstrijd	€ 28,20	€ 16,00
Strafoplegging na veldverwijdering	€ 28,20	€ 16,00

#### *Bekercompetitie*

	<b>Senioren</b>	<b>Junioren/pupillen</b>
Registratie zonder uitsluiting tot gevolg hebbende	€ 16,00	€ 7,30
Registratie met uitsluiting tot gevolg	€ 28,20	€ 16,00
Registratie twee waarschuwingen in één wedstrijd	€ 28,20	€ 16,00
Strafoplegging na veldverwijdering	€ 28,20	€ 16,00

#### *Promotie- en degradatiecompetitie*

	<b>Senioren</b>	<b>Junioren/pupillen</b>
Registratie zonder uitsluiting tot gevolg hebbende	€ 16,00	€ 7,30
Registratie met uitsluiting tot gevolg	€ 28,20	€ 16,00
Registratie twee waarschuwingen in één wedstrijd	€ 28,20	€ 16,00
Strafoplegging na veldverwijdering	€ 28,20	€ 16,00

#### *Team-officials*

	<b>Senioren</b>
Registratie eerste t/m derde, vijfde t/m zevende waarschuwing	€ 16,00
Registratie vierde, achtste en volgende waarschuwing	€ 28,20
Registratie twee waarschuwingen in één wedstrijd	€ 28,20
Strafoplegging na veldverwijdering	€ 28,20

Indien sprake is van een overtreding van het RWA zijn de kosten voor de vereniging € 21,90

#### De kosten voor een beroepsprocedure

Indien sprake is van een beroepsprocedure zijn onderstaande kosten van toepassing

Individuen	€ 51,00
Verenigingen	€ 77,00

#### De kosten van een verzoek tot herziening

Individuen	€ 51,00
Verenigingen	€ 77,00

#### De kosten van een verzoek tot opschorting

Senioren	€ 28,20
Junioren/pupillen	€ 16,00
Vereniging	€ 21,90

### Kosten mondelinge behandeling

De maximale kosten voor een mondelinge behandeling door de tuchtcommissie of de commissie van beroep zijn € 250,00 exclusief administratiekosten.

De kosten van gemaakte kilometers voor een mondelinge behandeling komen voor vergoeding in aanmerking. Dit betreft € 0,26 per gereden kilometer. Hierbij geldt dat enkel getuigen deze kosten kunnen declareren.

#### Vergoeding kosten over- en uitspelen wedstrijd

Indien in een tuchtzaak aan een (thuisspelende) vereniging de maatregel wordt opgelegd dat de gehele wedstrijd of een gedeelte daarvan opnieuw vastgesteld dient te worden, dan is die vereniging verplicht tot vergoeding van de door de tegenpartij gemaakte of nog te maken kosten. Hierbij geldt een kilometervergoeding van € 0,26 voor maximaal vijf auto's, eventueel te verhogen met noodzakelijk gemaakte kosten voor veeboten, tolbruggen en dergelijke.



**Administratieve verzuimen**

Indien een vereniging niet of niet tijdig voldoet aan een administratieve verplichting, krijgt de vereniging bericht van een vastgesteld verzuim in de vorm van een schikkingsvoorstel voorzien van een – indien van toepassing – nieuwe termijn voor de administratieve verplichting.

Na het tweede verzuim wordt aangenomen dat de vereniging bewust niet voldoet aan de verplichting. Het niet nakomen van deze reglementaire verplichting zal door de aanklager als overtreding in behandeling worden genomen.

Indien het vermoeden bestaat dat de vereniging bewust de reglementaire verplichting niet nakomt, dan kan het niet-naleven ook in een eerder stadium als overtreding van de reglementen door de aanklager in behandeling worden genomen.

Kosten administratieve verzuimen	Schikking	Recidive (richtbedrag)
Niet volledig invullen wedstrijdformulier	€ 9,40	€ 20,00
Niet of niet tijdig indienen rapportformulieren	€ 9,40	€ 20,00
Niet of niet tijdig indienen rapportformulieren gestaakte wedstrijden	€ 25,00	€ 50,00

## 5.8 Publicatie strafuitspraken in Sportlink Club

Het publiceren van **schikkingsvoorstellen van de aanklager, uitspraken van de tuchtcommissie en uitspraken van de commissie van beroep** wordt gedaan conform artikel 85, lid 3 RTA.

Sportlink Club publiceert alle schikkingsvoorstellen van de aanklagers en uitspraken van de tuchtcommissies en commissies van beroep. De schikkingen c.q. straffen zijn te raadplegen via de menubalk van de Sportlink Club-applicatie voor 'wedstrijdzaken' en via het daaropvolgende subscherm voor 'tuchtzaken'. De volgende overzichten van tuchtzaken zijn dan zichtbaar:

- Administratiekosten;
- Individuele tuchtzaken;
- Verenigingstuchtzaken;
- Uitsluitingen en schorsingen.

Verenigingen kunnen de uitsluitingen en schorsingen van een andere vereniging inzien, door de naam, relatiecode of een gedeelte van de naam of relatiecode van de gewenste vereniging in te vullen in het zoekscherm.

## 5.9 Alternatieve interventies

De alternatieve interventie trainingen kunnen worden toegepast bij spelers **tot de leeftijd van 23 jaar**. Voor deze spelers zijn gedrag beïnvloedende programma's opgesteld welke de 'Training Sport & Gedrag' worden genoemd.

De Training Sport & Gedrag is een pedagogische maatregel die bij de bestraffing van spelers tot de leeftijd van **23 jaar** door de tuchtrechtelijke organen kan worden opgelegd als bijzondere voorwaarde bij een (deels) voorwaardelijke straf. Aan deze bijzondere voorwaarde is voldaan indien de training met goed gevolg wordt afgerond.

De Training Sport & Gedrag kent twee varianten, versie I en versie II. Voor de uitvoering van de trainingen werkt de KNVB samen met HALT. HALT staat voor Het Alternatief. HALT is een instantie die kortlopende interventies organiseert om jeugdcriminaliteit te voorkomen, bestrijden en bestraffen. Aan beide varianten zijn geen kosten verbonden en tevens wordt voor beide varianten geen registratie of aantekening gemaakt in de justitiële documentatie (het strafblad) van betrokkene.

### Training Sport & Gedrag I

Training Sport & Gedrag I kan worden aangeboden vanaf een schikkingsvoorstel c.q. eis van vijf wedstrijden uitsluiting aan jongeren onder de **23 jaar**. Bij succesvolle deelname aan deze training wordt een deel van de uitsluiting in een voorwaardelijke straf omgezet.

De training bestaat uit twee gesprekken met een HALT-medewerker, een aantal leeropdrachten en het maken van een gedragscode. Tevens wordt het maken van excuses aan het slachtoffer geoefend en aangeboden aan het slachtoffer. De training duurt ongeveer 5 à 6 uur.

### Training Sport & Gedrag II

Training Sport & Gedrag II kan worden aangeboden bij een uitsluiting/schorsing van minstens **twee** maanden aan jongeren onder de **23 jaar**. Bij succesvolle deelname aan deze training wordt een deel van de uitsluiting/schorsing in een voorwaardelijke straf omgezet.

De training bestaat uit het maken van een test en leeropdrachten. Tevens wordt het maken van excuses aan het slachtoffer geoefend en aangeboden aan het slachtoffer. Ook wordt een training boosheidscontrole gedaan en een werkopdracht bij de vereniging uitgevoerd. De duur van de training is afhankelijk van de hoogte van de straf.

## 6. OVERSCHRIJVINGEN

### 6.1 Algemene informatie overschrijvingen

In dit hoofdstuk lees je informatie over de overschrijving van spelers tussen verschillende verenigingen (amateurverenigingen, gezamenlijke jeugdopleidingen en betaaldvoetbalorganisaties). Het hoofdstuk beschrijft hierbij drie soorten spelers. We gaan er op deze plaats vanuit dat de betreffende spelers bij de beoogde nieuwe vereniging aan trainingen en bindende wedstrijden wensen deel te nemen. Waar we in dit hoofdstuk spreken over amateurverenigingen, verstaan we hieronder ook de gezamenlijke jeugdopleiding.

#### Verzoek tot overschrijving

Verzoeken tot overschrijving krachtens het Reglement Overschrijvingsbepalingen Amateurvoetbal (ROA) respectievelijk het Reglement Overschrijvingsbepalingen Algemeen, Opleidingsvergoeding en Solidariteitsbijdrage (ROAOS) respectievelijk het Reglement Overschrijvingsbepalingen Betaald Voetbal (ROBV) worden behandeld door het bestuur amateurvoetbal of het bestuur betaald voetbal. In dit verband verwijzen we naar de schema's in paragraaf 6.2 en 6.3.

#### 6.1.1 Begripsbepalingen

Jeugdspelers	Een actieve amateurspeler die op grond van zijn leeftijd mag uitkomen in de klassen O19 en jonger zoals in Sportlink Club staat aangeduid.
Senior amateurspelers	Een actieve amateurspeler die op grond van zijn leeftijd <u>niet</u> meer mag uitkomen in het jeugdvoetbal.
Contractspelers	Een natuurlijk persoon van 15 jaar of ouder, die met een club of met een gelieerde stichting, een spelerscontract als bedoeld in artikel 34 van het Reglement Amateurvoetbal of artikel 53 van het Reglement Betaald voetbal heeft afgesloten, krachtens welke hij een geldelijke vergoeding ontvangt voor zijn deelname aan wedstrijden en/of trainingen. De omvang van een spelerscontract in het amateurvoetbal zal ten minste 12 uur per week bedragen. <sup>1</sup>

#### 6.1.2 Overzicht categorie A en categorie B

##### Categorie A

Voor seizoen 2020/21 geldt voor de categorie A de volgende indeling:

- mannen;

*District	Mannen categorie A
Landelijk	1 <sup>e</sup> divisie en Eredivisie
Noord	1 <sup>e</sup> klasse, Hoofdklasse en Topklasse
Oost	Hoofdklasse en Topklasse
West I	2 <sup>e</sup> klasse, 1 <sup>e</sup> klasse, Hoofdklasse en Topklasse
West II	Hoofdklasse en Topklasse
Zuid I	Hoofdklasse en Topklasse
Zuid II	Hoofdklasse en Topklasse

- vrouwen Eredivisie;

- jeugd Topklasse.

##### Categorie B

Voor seizoen 2020/21 geldt voor de categorie B de volgende indeling:

- mannen;

*District	Mannen categorie B
Noord	2 <sup>e</sup> klasse en lager
Oost	1 <sup>e</sup> klasse en lager
West I	3 <sup>e</sup> klasse en lager
West II	1 <sup>e</sup> klasse en lager
Zuid I	1 <sup>e</sup> klasse en lager
Zuid II	1 <sup>e</sup> klasse en lager

- vrouwen in de Hoofdklasse en lager;

<sup>1</sup> In afwijking van het bepaalde in deze begripsbepaling geldt dat de omvang van een geregistreerde arbeidsovereenkomst in de tweede divisie amateurvoetbal ten minste 10 uur per week zal bedragen en in de Derde divisie amateurvoetbal ten minste 8 uur per week zal bedragen.

- veteranen;
- jeugd in de Hoofdklasse en lager.

### 6.1.3 Aanvragen overschrijving

Kijk voor de werkwijze voor het aanvragen van een overschrijving zaalvoetbal op

<https://www.knvb.nl/assist/assist-wedstrijdsecretarissen/zaalvoetbal/overschrijvingen>.

### 6.1.4 Procedure overschrijving

1. Onverminderd overige bepalingen die van toepassing zijn, geldt voor een overschrijving dat de speler deze bij zijn nieuwe club dient aan te vragen door middel van het invullen en ondertekenen van een (digitaal) inschrijf-/aanmeldformulier ingevolge waarvan de nieuwe club gerechtigd is namens de speler een digitaal overschrijvingsverzoek bij de KNVB in te dienen.
2. Het tijdstip waarop de KNVB het digitale verzoek tot overschrijving – dat tenminste voldoet aan het hieronder gestelde in lid 3 onder a – ontvangt, geldt als het tijdstip waarop de aanvraag tot overschrijving is gedaan.
3. a. Een aanvraag om overschrijving wordt alleen in behandeling genomen op het moment dat:
  - Er een inschrijf-/aanmeldformulier is ingevuld en ondertekend door de speler, ouder of voogd.
  - De nieuwe vereniging het overschrijvingsverzoek digitaal (via Sportlink) heeft ingediend.b. Een aanvraag om overschrijving kan niet worden gehonoreerd indien de speler niet kan aantonen aan zijn financiële verplichtingen, zoals genoemd in lid 4, tegenover de te verlaten vereniging heeft voldaan.
4. Onder financiële verplichtingen genoemd in lid 3 onder b verstaan we:
  - a. De persoonlijke boetes en kosten van een speler die de KNVB ten laste brengt van zijn vereniging en die de speler moet voldoen;
  - b. Contributieverplichtingen voor het laatste seizoen (een seizoen loopt jaarlijks van 1 juli tot en met 30 juni) dat de speler als lid was aangesloten bij de vereniging.
5. Aan een speler kan – behoudens het bepaalde in het Reglement Overschrijvingsbepalingen Amateurvoetbal – slechts eenmaal per verenigingsjaar overschrijving worden verleend.

### 6.1.5 Overschrijvingstermijnen

1. De reguliere overschrijvingsperiode voor spelers in de categorie A start na de eerste vrijdag van de maand maart en sluit op 15 juni, 23.59 uur van ieder jaar. Deze verzoeken worden verleend per 1 juli van ieder jaar.
2. De dispensatieperiode voor spelers in de categorie A start op 16 juni en sluit geheel op de eerste vrijdag van de maand maart, 23.59 uur, van ieder jaar (**5 maart 2021**). Dispensatieverzoeken verlopen via Sportlink.
3. De reguliere overschrijvingsperiode voor spelers in de categorie B start na de eerste vrijdag van de maand maart en sluit op 15 juni, 23.59 uur, van ieder jaar. Deze verzoeken worden verleend per 1 juli van ieder jaar.
4. De dispensatieperiode voor spelers in de categorie B start op 16 juni en sluit op de eerste vrijdag van de maand maart, 23.59 uur, van ieder jaar (**5 maart 2021**). Deze overschrijving wordt direct, na afmelding door de oude vereniging, automatisch verleend.
5. De tweede overschrijvingstermijn in het amateurvoetbal en tussen amateur- en betaald voetbal start op **4 januari 2021** en sluit op **1 februari 2021**, 23.59 uur. **Deze overschrijvingsperiode geldt uitsluitend voor een contractspeler (speler met een bij de KNVB geregistreerd contract) die bij een andere club een contract tekent dat bij de KNVB wordt geregistreerd.**

### 6.1.6 Overschrijving binnen de vereniging

Een speler uit de categorie A die tijdens een seizoen binnen zijn eigen club wil veranderen van speeldag - zaterdag naar zondag of vice versa - **terwijl de reglementen daarvoor geen mogelijkheden bieden**, vraagt dit verzoek (**om dispensatie**) aan via Sportlink Club als een dispensatieoverschrijving.

### 6.1.7 Intrekken overschrijving

1. Het bestuur amateurvoetbal kan bij overtreding van de regelgeving (betreffende overschrijvingen) besluiten:
  - een verzoek om overschrijving niet in behandeling te nemen;
  - een overschrijving te weigeren;
  - een eerder verleende overschrijving in te trekken, onverminderd de mogelijkheid van tuchtrechtelijke maatregelen.
2. Het bestuur amateurvoetbal kan het besluit tot verlening van een overschrijving intrekken, als zou blijken dat het **verzoek om overschrijving** niet naar waarheid via **Sportlink is ingediend**.
3. De aanvrager kan verzoeken om een eerder aangevraagde of al verleende overschrijving in te trekken door het indienen van een digitaal intrekkingverzoek (via Sportlink). De speler moet **aantonbaar** om het intrekken van de overschrijving hebben verzocht. De te verlaten club kan uitsluitend weigeren mee te werken aan het intrekken van de overschrijving indien de speler niet heeft voldaan aan zijn financiële verplichtingen, zoals genoemd in subparagraaf 6.1.4 onder 4, tegenover de te verlaten club.

4. Aan een verzoek om intrekking kan alleen worden voldaan, als:
  - a. het digitale intrekkingverzoek volledig is ingevuld;
  - b. de speler in kwestie heeft voldaan aan zijn financiële verplichtingen, zoals genoemd in subparagraaf 6.1.4 onder 4, tegenover de nieuwe club;
  - c. verzoeker na 31 juli van het kalenderjaar waarin de overschrijving plaatsvond, nog niet is uitgekomen in een bindende wedstrijd van een elftal of team van zijn nieuwe club.
5. Is een aanvraag om overschrijving ingetrokken, dan wordt een nieuwe aanvraag van dezelfde speler niet meer in behandeling genomen tijdens de overschrijvingsperiode waarin de oorspronkelijke aanvraag werd gedaan (buiten de overschrijvingsperiode geldt dat voldaan moet zijn aan een van de dispensatiecriteria).
6. Is sprake van intrekking van een al verleende overschrijving, dan is de amateurspeler vanaf de datum waarop het besluit tot toewijzing van het intrekkingverzoek is genomen, weer speelgerechtigd voor de vorige club.

### 6.1.8 Vragen per afdeling

- Amateuroverschrijvingen: [overschrijvingen@knvb.nl](mailto:overschrijvingen@knvb.nl).
- Internationale amateuroverschrijvingen: [amateurtransfers@knvb.nl](mailto:amateurtransfers@knvb.nl).
- Betaald voetbal overschrijvingen: [transfers@knvb.nl](mailto:transfers@knvb.nl).

## 6.2 Nationale overschrijvingen senioren en contractspelers

In onderstaand overzicht zijn de uiterste data voor het indienen van een verzoek tot overschrijving binnen Nederland, onderverdeeld naar het type speler, opgenomen. Hier geldt dat een verzoek tot overschrijving van de betreffende speler, die bij zijn nieuwe vereniging aan bindende wedstrijden wenst deel te nemen, uiterlijk om 23:59 uur op de genoemde uiterste datum en tijd moet zijn ingediend en ontvangen door het betreffende bestuur.

### Senioren en contractspelers:

Nationaal	Datum	Vindplaats	Door
<b>Overschrijving van een senior amateurspeler van een <u>amateurvereniging</u> naar een</b>			
andere amateurvereniging als amateur	15 juni	artikel 1 lid 1 sub a ROA	Bestuur amateurvoetbal
andere amateurvereniging als contractspeler	15 juni	artikel 1 lid 1 sub b ROA	Bestuur amateurvoetbal
Betaaldvoetbalorganisatie (BVO) als amateur	15 juni	artikel 1 lid 1 sub h ROAS	Bestuur betaald voetbal
betaaldvoetbalorganisatie (BVO) als contractspeler	14 juli	artikel 1 lid 1 sub c ROAS	Bestuur betaald voetbal
<b>Overschrijving van een senior amateurspeler van een <u>betaaldvoetbalorganisatie (BVO)</u> naar een</b>			
amateurvereniging als amateur	15 juni	artikel 1 lid 1 sub j ROAS	Bestuur amateurvoetbal
amateurvereniging als contractspeler	14 juli	artikel 1 lid 1 sub d ROAS	Bestuur amateurvoetbal
andere betaaldvoetbalorganisatie (BVO) als amateur	Zomer en winterperiode. De zomerperiode bestaat uit twee periodes: - 1 juli – 21 juli - 9 weken nader te bepalen (aansluitend bij Europese landen om ons heen).	artikel 1 sub a ROBV	Bestuur betaald voetbal
andere betaaldvoetbalorganisatie (BVO) als contractspeler	Zomer en winterperiode. De zomerperiode bestaat uit twee periodes: - 1 juli – 21 juli - 9 weken nader te bepalen (aansluitend bij Europese landen om ons heen).	artikel 1 sub a ROBV	Bestuur betaald voetbal

### Contractspelers:

Nationaal	Datum	Vindplaats	Door
<b>Overschrijving van een contractspeler van een <u>amateurvereniging</u> naar een</b>			

andere amateurvereniging als amateur	31 augustus	artikel 1 lid 1 sub c ROA	Bestuur amateurvoetbal
andere amateurvereniging als contractspeler	31 augustus en 1 februari	artikel 1 lid 1 sub d ROA	Bestuur amateurvoetbal
betaaldvoetbalorganisatie (BVO) als amateur	31 augustus	artikel 1 lid 1 sub b ROAS	Bestuur betaald voetbal
betaaldvoetbalorganisatie (BVO) als contractspeler	31 augustus en 1 februari	artikel 1 lid 1 sub f ROAS	Bestuur betaald voetbal
<b>Overschrijving van een contractspeler van een betaaldvoetbalorganisatie (BVO) naar een</b>			
amateurvereniging als amateur	31 augustus	artikel 1 lid 1 sub a ROAS	Bestuur amateurvoetbal
amateurvereniging als contractspeler	31 augustus en 1 februari	artikel 1 lid 1 sub e ROAS	Bestuur amateurvoetbal
andere betaaldvoetbalorganisatie (BVO) als amateur	Zomer en winterperiode. De zomerperiode bestaat uit twee periodes: - 1 juli – 21 juli - 9 weken nader te bepalen (aansluitend bij Europese landen om ons heen).	artikel 1 sub a ROBV	Bestuur betaald voetbal
andere betaaldvoetbalorganisatie (BVO) als contractspeler	Zomer en winterperiode. De zomerperiode bestaat uit twee periodes: - 1 juli – 21 juli - 9 weken nader te bepalen (aansluitend bij Europese landen om ons heen).	artikel 1 sub a ROBV	Bestuur betaald voetbal

### 6.2.1 Dispensatiemogelijkheden nationale overschrijvingen

Het bestuur amateurvoetbal heeft de hieronder vermelde dispensatiemogelijkheden definitief vastgesteld. Binnen dit besluit bestaat er een onderscheid tussen spelers die behoren tot de categorie A en spelers die behoren tot de categorie B.

### 6.2.2 Dispensatiecriteria

#### Overschrijven naar de categorie B

Een (tijdige) aanvraag om overschrijving van een speler – die een dispensatie-overschrijving aanvraagt om te gaan spelen in de categorie B – kan uitsluitend worden afgewezen indien de speler niet aan zijn financiële verplichtingen, zoals genoemd in subparagraaf 6.1.4 onder 4, tegenover de te verlaten vereniging heeft voldaan.

Een speler die tijdens het seizoen is overgeschreven naar de categorie B is de rest van het lopende seizoen niet meer speelgerechtigd voor de categorie A (tenzij wordt voldaan aan een dispensatiegrond voor overschrijving naar de categorie A).

#### Overschrijven naar de categorie A

Er moet sprake zijn van gewijzigde omstandigheden die vóór het sluiten van de reguliere overschrijvingstermijn redelijkerwijs niet bekend waren c.q. ingeschat konden worden en waarbij geldt dat:

- Door de (gewijzigde) omstandigheden:
  - a. Het uitkomen in bindende wedstrijden voor de oude vereniging onmogelijk moet zijn geworden; en/of
  - b. Het deelnemen aan ten minste 2 trainingen per week bij de oude vereniging onmogelijk moet zijn geworden; en
- Betrokkenen de gewijzigde omstandigheden niet met opzet mogen creëren met als doel een tussentijdse overschrijving te kunnen bewerkstelligen. Bijvoorbeeld: een verhuizing mag niet (formeel) plaatsvinden louter om daardoor voor een andere vereniging speelgerechtigd te kunnen worden; en
- De speler aan zijn financiële verplichtingen, zoals genoemd in subparagraaf 6.1.4 onder 4, tegenover de te verlaten vereniging moet hebben voldaan.

Er kan maximaal één dispensatiereiden worden aangevoerd.

## 6.2.3 Dispensatieredenen

### 1. Werk-, woon- en overige omstandigheden

#### **Gewijzigde werkomstandigheden**

##### Nieuwe werkgever

Van gewijzigde werkomstandigheden is sprake als, door verandering van werkgever, het voor de betreffende speler onmogelijk is geworden om:

- a. uit te komen in bindende wedstrijden voor de oude vereniging; en/of
- b. deel te nemen aan ten minste 2 trainingen per week bij de oude vereniging.

Bij het verzoek tot overschrijving is overlegging van een kopie van het (nieuwe) arbeidscontract – waarop de ingangsdatum en contractduur staan vermeld – evenals een kopie van de meest recente salarisstrook, verplicht. Voorts moet deze arbeidsovereenkomst een looptijd hebben van ten minste een half jaar. Tevens moet een door de werkgever ondertekende verklaring (**bij voorkeur op briefpapier van de werkgever**) worden overgelegd waaruit expliciet blijkt dat het voor de speler in kwestie vanwege zijn werk onmogelijk is geworden op de desbetreffende dagen te spelen en/of (ten minste twee keer in de week) te trainen.

##### Functiewijziging bij dezelfde werkgever

Van gewijzigde werkomstandigheden is ook sprake indien als gevolg van een functiewijziging bij dezelfde werkgever, het voor de betreffende speler onmogelijk is geworden om:

- a. uit te komen in bindende wedstrijden voor de oude vereniging; en/of
- b. deel te nemen aan ten minste 2 trainingen per week bij de oude vereniging.

**Bij het verzoek tot overschrijving is overlegging van een kopie van het (gewijzigde) arbeidscontract – waarop de ingangsdatum en contractduur staan vermeld – evenals een kopie van de meest recente salarisstrook, verplicht. Voorts moet deze functiewijziging ten minste een half jaar gelden.**

**Tevens moet een door de werkgever ondertekende verklaring (bij voorkeur op briefpapier van de werkgever) worden overgelegd** waaruit expliciet blijkt dat het voor de speler in kwestie vanwege deze functiewijziging onmogelijk is geworden op de desbetreffende dagen te spelen en/of (ten minste twee keer in de week) te trainen.

Het dispensatieverzoek op grond van gewijzigde werkomstandigheden moet binnen **drie** maanden na de datum van ingang van de (nieuwe) arbeidsovereenkomst of de functiewijziging zijn ingediend.

- Deze werkzaamheden vallen niet onder gewijzigde werkomstandigheden in de zin van deze dispensatieregeling:
- Werkzaamheden verricht op basis van een nul-urencontract, voor zover de werknemer (speler) niet verplicht is gehoor te geven aan een oproep. **Indien wel een verplichting bestaat tot het gehoor te geven aan een oproep, dan moet deze verplichting zijn vastgelegd in het contract (dat moet worden overgelegd) en moet deze verplichting (tot het gehoor geven aan een oproep) bestaan voor een periode van ten minste een half jaar.**
- Werkzaamheden verricht voor een lid en/of functionaris van de nieuwe club.
- Werkzaamheden verricht voor een sponsor van de nieuwe club.
- Werkzaamheden voor een eenmansbedrijf en/of eigen bedrijf (ook ZZP'ers) voor zover geen sprake is van het contractueel moeten verrichten van werkzaamheden voor een derde. **Indien wel sprake is van het contractueel moeten verrichten van werkzaamheden voor een derde, moet het van toepassing zijnde contract worden overgelegd. Voorts moet dit contract een looptijd hebben van ten minste een half jaar.**
- Werkzaamheden voor een eigen familiebedrijf.

##### Gewijzigde woonomstandigheden

Van gewijzigde woonomstandigheden is sprake indien als gevolg van een verhuizing van betreffende speler, het voor deze speler onmogelijk is geworden om:

- a. uit te komen in bindende wedstrijden voor de oude vereniging; en/of
- b. deel te nemen aan ten minste **twee** trainingen per week bij de oude vereniging.

Heeft de verhuizing betrekking op een jeugdspeler, dan dient de nieuwe woonplaats ten minste tien kilometer van de huidige woonplaats te liggen. Betreft het een senior amateurspeler, dan geldt een minimale afstand van dertig kilometer. In beide gevallen gelden bovendien alle navolgende, aanvullende criteria.

- De nieuwe club is gevestigd binnen **20** kilometer van de nieuwe woonplaats. **Voor meisjes en vrouwen geldt dat de nieuwe club is gevestigd binnen 40 kilometer van de nieuwe woonplaats.**
- Het verzoek om overschrijving is ingediend binnen **drie** maanden na (datum van) inschrijving bij de nieuwe gemeente (woonplaats).
- De speler in kwestie is tussen het moment (datum) van inschrijving bij de nieuwe gemeente (woonplaats) en het indienen van het verzoek tot overschrijving, niet meer in bindende wedstrijden voor de oude club uitgekomen.

- Er is geen sprake van verhuizing naar een adres waarop al een ander lid van de nieuwe club staat ingeschreven.

Het tonen van een "uittreksel met woonhistorie" van betrokkene uit het bevolkingsregister van de nieuwe gemeente, met daarop de datum van vestiging of een printscreen vanuit "Mijn Overheid", met daarop het oude adres, voorzien van **identiteitsgegevens** een printscreen met het nieuwe adres en vestigingsdatum, ook voorzien van **identiteitsgegevens**, is een vereiste.

Voor de berekening van de afstand geldt de kortste route zoals aangegeven door een routeplanner.

#### Overige omstandigheden

Onder overige gewijzigde omstandigheden worden uitsluitend verstaan:

- **Gewijzigde medische omstandigheden.**  
Documenten moeten worden overlegd van een onafhankelijk arts, fysiotherapeut, psycholoog etc. waaruit expliciet blijkt dat het voor de speler in kwestie vanwege medische omstandigheden onmogelijk is geworden bij zijn huidige vereniging op de desbetreffende dagen te spelen en/of (ten minste twee keer in de week) te trainen.
- **Studieomstandigheden;**
  - nieuwe studie**  
Documenten moeten worden overlegd van de nieuwe en (eventueel) oude school waaruit expliciet blijkt dat het voor de speler in kwestie vanwege studieomstandigheden onmogelijk is geworden bij zijn huidige club op de desbetreffende dagen te spelen en/of (ten minste twee keer in de week) trainen. Het verzoek om overschrijving is ingediend binnen drie maanden na (datum van) inschrijving voor de nieuwe studie.
  - slechte studieresultaten**  
Hierbij moeten de studieresultaten op moment van het verzoek om dispensatie aldus zijn dat speler in kwestie bij gelijkblijvende resultaten aan het einde van het schooljaar niet wordt bevorderd/overgaat. Documenten moeten worden overlegd van de school waaruit dit expliciet blijkt.

2. Een aanvraag om overschrijving wordt verleend indien het bij de KNVB geregistreerde spelerscontract van de speler, die overschrijving verzoekt, vóór het einde van een overschrijvingsperiode van rechtswege is geëindigd of met wederzijds goedvinden is beëindigd en de speler na afloop van deze overschrijvingsperiode en **voor het begin van de eerste daaropvolgende overschrijvingsperiode** een bij de KNVB geregistreerd spelerscontract met een (andere) vereniging heeft gesloten, dat onmiddellijk ingaat. Niet van belang is of de speler inmiddels als amateurspeler staat geregistreerd bij een andere vereniging.
3. Een overschrijvingsverzoek naar een vereniging, van een speler wiens spelerscontract de arbitragecommissie heeft ontbonden, mits het verzoek tot overschrijving binnen dertig dagen na uitspraak van deze commissie is ingediend. De speelgerechtigdheid voor de vereniging naar welke overschrijving is aangevraagd, kan niet eerder ingaan dan 31 dagen nadat de speler voor het laatst is uitgekomen in een bindende wedstrijd van de oude vereniging. Deze dispensatiemogelijkheid geldt niet als de ontbinding van het contract te wijten is aan de speler zelf – bijvoorbeeld bij onbetamelijk persoonlijk gedrag – en van de oude vereniging redelijkerwijs niet verlangd kan worden de speler nog langer in dienst te houden.

## 6.3 Nationale overschrijvingen jeugdspelers

In onderstaand overzicht zijn de uiterste data voor het indienen van een verzoek tot overschrijving binnen Nederland, onderverdeeld naar het type speler, opgenomen. Hier geldt dat een verzoek tot overschrijving van de betreffende speler, die bij zijn nieuwe vereniging aan bindende wedstrijden wenst deel te nemen, uiterlijk om 23:59 uur op de genoemde uiterste datum en tijd moet zijn ingediend en ontvangen door het betreffende bestuur.

#### Jeugdspelers:

Nationaal	Datum	Vindplaats	Door
<b>Overschrijving van een jeugdspeler van een amateurvereniging naar een</b>			
andere amateurvereniging als amateur	15 juni	artikel 1 lid 1 sub a ROA	Bestuur amateurvoetbal
andere amateurvereniging als contractspeler	15 juni	artikel 1 lid 1 sub b ROA	Bestuur amateurvoetbal
betaaldvoetbalorganisatie (BVO) als amateur	15 juni	artikel 1 lid 1 sub i ROAS	Bestuur amateurvoetbal
betaaldvoetbalorganisatie (BVO) als contractspeler	14 juli	artikel 1 lid 1 sub c ROAS	Bestuur betaald voetbal
<b>Overschrijving van een jeugdspeler van een betaaldvoetbalorganisatie (BVO) naar een</b>			
amateurvereniging als amateur	15 juni	artikel 1 lid 1 sub j ROAS	Bestuur amateurvoetbal
amateurvereniging als contractspeler	14 juli	artikel 1 lid 1 sub d ROAS	Bestuur amateurvoetbal



andere betaaldvoetbalorganisatie (BVO) als amateur	15 juni	artikel 1 lid 1 sub e ROA	Bestuur amateurvoetbal
andere betaaldvoetbalorganisatie (BVO) als contractspeler	14 juli	artikel 1 lid 1 sub g ROAS	Bestuur betaald voetbal

### 6.3.1 Dispensatiemogelijkheden

Het bestuur amateurvoetbal heeft de hieronder vermelde dispensatiemogelijkheden definitief vastgesteld. Binnen dit besluit is er een onderscheid tussen spelers die behoren tot de categorie A en spelers die behoren tot de categorie B.

### 6.3.2 Dispensatiecriteria

#### Overschrijven naar de categorie B

Een aanvraag om overschrijving van een speler – die een dispensatie-overschrijving aanvraagt om te gaan spelen in de categorie B – kan uitsluitend worden afgewezen indien de speler niet aan zijn financiële verplichtingen, zoals genoemd in subparagraaf 6.1.4 onder 4, tegenover de te verlaten vereniging heeft voldaan. Een speler die tijdens het seizoen is overgeschreven naar de categorie B is de rest van het lopende seizoen niet meer speelgerechtigd om uit te komen in de categorie A (tenzij wordt voldaan aan een dispensatiegrond).

#### Overschrijven naar de categorie A

Een dispensatieverzoek van een speler (van 13 jaar en ouder) die wil gaan spelen in de categorie A wordt beoordeeld volgens het Reglement Overschrijvingsbepalingen Amateurvoetbal.

Er moet sprake zijn van gewijzigde omstandigheden die vóór het sluiten van de reguliere overschrijvingstermijn redelijkerwijs niet bekend waren c.q. ingeschat konden worden en waarbij geldt dat:

- Door de (gewijzigde) omstandigheden:
  - a. Het uitkomen in bindende wedstrijden voor de oude vereniging onmogelijk moet zijn geworden; en/of
  - b. Het deelnemen aan ten minste 2 trainingen per week bij de oude vereniging onmogelijk moet zijn geworden; en
- Betrokkenen de gewijzigde omstandigheden niet met opzet mogen creëren met als doel een tussentijdse overschrijving te kunnen bewerkstelligen. Bijvoorbeeld: een verhuizing mag niet (formeel) plaatsvinden louter om daardoor voor een andere vereniging speelgerechtigd te kunnen worden;
- De speler aan zijn financiële verplichtingen, zoals genoemd in subparagraaf 6.1.4 onder 4, tegenover de te verlaten vereniging moet hebben voldaan.

Er kan maximaal één dispensatiereden worden aangevoerd.

### 6.3.3 Dispensatieredenen

#### 1. Werk-, -woon -en overige omstandigheden

##### **Gewijzigde werkomstandigheden**

##### Nieuwe werkgever

Van gewijzigde werkomstandigheden is sprake als, door verandering van werkgever, het voor de betreffende speler onmogelijk is geworden om:

- a. uit te komen in bindende wedstrijden voor de oude vereniging; en/of
- b. deel te nemen aan ten minste 2 trainingen per week bij de oude vereniging.

Bij het verzoek tot overschrijving is overlegging van een kopie van het (nieuwe) arbeidscontract – waarop de ingangsdatum en contractduur staan vermeld – evenals een kopie van de meest recente salarisstrook, verplicht. Voorts moet deze arbeidsovereenkomst een looptijd hebben van ten minste een half jaar. Tevens moet een door de werkgever ondertekende verklaring (**bij voorkeur op briefpapier van de werkgever**) worden overgelegd waaruit expliciet blijkt dat de speler in kwestie vanwege zijn werk onmogelijk is geworden op de desbetreffende dagen te spelen en/of (ten minste twee keer in de week) te trainen.

##### Functiewijziging bij dezelfde werkgever

Van gewijzigde werkomstandigheden is ook sprake indien als gevolg van een functiewijziging bij dezelfde werkgever, het voor de betreffende speler onmogelijk is geworden om:

- a. uit te komen in bindende wedstrijden voor de oude vereniging; en/of
- b. deel te nemen aan ten minste 2 trainingen per week bij de oude vereniging.

**Bij het verzoek tot overschrijving is overlegging van een kopie van het (gewijzigde) arbeidscontract – waarop de ingangsdatum en contractduur staan vermeld – evenals een kopie van de meest recente salarisstrook, verplicht. Voorts moet deze functiewijziging ten minste een half jaar gelden.**

Tevens moet een door de werkgever getekende verklaring (bij voorkeur op briefpapier van de werkgever) worden overgelegd waaruit expliciet blijkt dat het voor de speler in kwestie vanwege deze functiewijziging

onmogelijk is geworden op de desbetreffende dagen te spelen en/of (ten minste twee keer in de week) te trainen.

Het dispensatieverzoek op grond van gewijzigde werkomstandigheden moet binnen **drie** maanden na de datum van ingang van de (nieuwe) arbeidsovereenkomst of de functiewijziging zijn ingediend.

Deze werkzaamheden vallen niet onder gewijzigde werkomstandigheden in de zin van dit dispensatiebesluit:

- Werkzaamheden verricht op basis van een nul-urencontract, voor zover de werknemer (speler) niet verplicht is gehoor te geven aan een oproep. **Indien wel een verplichting bestaat tot het gehoor te geven aan een oproep, dan moet deze verplichting zijn vastgelegd in het contract (dat moet worden overgelegd) en moet deze verplichting (tot het gehoor geven aan een oproep) bestaan voor een periode van ten minste een half jaar.**
- Werkzaamheden verricht voor een lid en/of functionaris van de nieuwe club.
- Werkzaamheden verricht voor een sponsor van de nieuwe club.
- Werkzaamheden voor een eenmansbedrijf en/of eigen bedrijf (ook ZZP'ers) voor zover geen sprake is van het contractueel moeten verrichten van werkzaamheden voor een derde. **Indien wel sprake is van het contractueel moeten verrichten van werkzaamheden voor een derde, moet het van toepassing zijnde contract worden overgelegd. Voorts moet dit contract een looptijd hebben van ten minste een half jaar.**
- Werkzaamheden voor een eigen familiebedrijf.

#### Gewijzigde woonomstandigheden

Van gewijzigde woonomstandigheden is sprake indien als gevolg van een verhuizing van betreffende speler, het voor deze speler onmogelijk is geworden om:

- a. uit te komen in bindende wedstrijden voor de oude vereniging; en/of
- b. deel te nemen aan ten minste 2 trainingen per week bij de oude vereniging.

De nieuwe woonplaats dient ten minste tien kilometer van de huidige woonplaats te liggen. Bovendien gelden alle navolgende, aanvullende criteria.

- De nieuwe vereniging is gevestigd binnen
- **20 kilometer van de nieuwe woonplaats. Voor meisjes en vrouwen geldt dat de nieuwe club is gevestigd binnen 40 kilometer van de nieuwe woonplaats.**
- Het verzoek om overschrijving is ingediend binnen **drie** maanden na (datum van) inschrijving bij de nieuwe gemeente (woonplaats).
- De speler in kwestie is tussen het moment (datum) van inschrijving bij de nieuwe gemeente (woonplaats) en het indienen van het verzoek tot overschrijving, niet meer in bindende wedstrijden voor de oude vereniging uitgekomen.
- Er is geen sprake van verhuizing naar een adres waarop al een ander lid van de nieuwe vereniging staat ingeschreven.

Het tonen van een "uittreksel met woonhistorie" van betrokkene uit het bevolkingsregister van de nieuwe gemeente, met daarop de datum van vestiging of een printscreen vanuit "Mijn Overheid", met daarop het oude adres, voorzien van **identiteitsgegevens** en een printscreen met het nieuwe adres en vestigingsdatum, ook voorzien van **identiteitsgegevens**, is een vereiste.

Voor de berekening van de afstand geldt de kortste route zoals aangegeven door een routeplanner.

#### Gewijzigde Overige omstandigheden

Onder overige gewijzigde omstandigheden kan uitsluitend worden verstaan:

- **Gewijzigde medische omstandigheden.**  
Documenten moeten worden overlegd van een onafhankelijk arts, fysiotherapeut, psycholoog etc. waaruit expliciet blijkt dat het voor de speler in kwestie vanwege medische omstandigheden onmogelijk is geworden bij zijn huidige vereniging op de desbetreffende dagen te spelen en/of (ten minste twee keer in de week) te trainen.
- **Studieomstandigheden;**
- **A. nieuwe studie.**  
Documenten moeten worden overlegd van de nieuwe en (eventueel) oude school waaruit expliciet blijkt dat het voor de speler in kwestie vanwege studieomstandigheden onmogelijk is geworden bij zijn huidige vereniging op de desbetreffende dagen te spelen en/of (ten minste twee keer in de week) te trainen. **Het verzoek om overschrijving is ingediend binnen drie maanden na (datum van) inschrijving voor de nieuwe studie.**
- **b. slechte studieresultaten**

Hierbij moeten de studieresultaten op moment van het verzoek om dispensatie aldus zijn dat speler in kwestie bij gelijkblijvend resultaten aan het einde van het schooljaar niet wordt bevorderd/overgaat. Documenten moeten worden overlegd van de school waaruit dit expliciet blijkt.

- 
2. Een jeugdspeler die verzoekt om overschrijving van zijn huidige vereniging naar de vereniging waarvoor hij, in het vorige seizoen (2019/20) en direct voorafgaand aan zijn huidige vereniging speelgerechtigd is geweest en waarbij zijn huidige vereniging hiertegen geen bezwaar heeft. De speler moet aan zijn financiële verplichtingen, zoals genoemd in subparagraaf 6.1.4 onder 4, tegenover de te verlaten vereniging hebben voldaan. Daarnaast vereist de reden van het verzoek om overschrijving geen verdere toetsing.

## 6.4 Internationale overschrijvingen

Op internationale overschrijvingen – vanuit Nederland naar het buitenland en vice versa – van zowel jeugdspelers, senior amateurspelers als contractspelers, zijn de 'FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players' van toepassing. Er zijn twee overschrijvingsperiodes.

Voor de internationale overschrijvingen naar Nederlandse verenigingen, zijn deze voor het seizoen 2020/21 als volgt:

- **de zomeroverschrijvingsperiode: amateurvoetbal: 9 juni 2020 tot en met 31 augustus 2020 (23:59u); de zomeroverschrijvingsperiode: betaaldvoetbal: 1 juli 2020 tot en met 21 juli 2020 (23:59u). De overige 9 weken nader te bepalen**
- **de winteroverschrijvingsperiode: 4 januari tot en met 3 februari 2021 (23:59 uur).**

Niet in elk land loopt de voetbalcompetitie gelijk aan die van Nederland. Daarom is het mogelijk dat spelers vanuit Nederland naar het buitenland overgeschreven (kunnen) worden buiten de termijnen die Nederland hanteert.

Bij internationale overschrijvingen naar Nederland moet de buitenlandse bond een International Transfer Certificate (ITC) afgeven. **De nieuwe club dient de overschrijving in te voeren in het FIFA Transfer Matching System (hierna: FIFA TMS), waarbij ook alle noodzakelijke documenten geupload moeten worden. Een verzoek tot overschrijving dient vóór de genoemde deadlines in ITMS te zijn ingevoerd.** Wordt het verzoek tot overschrijving ingediend na de einddatum van de betreffende overschrijvingsperiode, dan kan de overschrijving (behoudens de mogelijkheid van dispensatie zoals hieronder vermeld) pas plaatsvinden in de eerstvolgende internationale overschrijvingsperiode.

Het bestuur amateurvoetbal handelt (al dan niet op grond van een dispensatiemogelijkheid) alle verzoeken af tot internationale overschrijving van en naar een Nederlandse amateurvereniging, evenals internationale overschrijvingen van jeugdspelers van en naar een Nederlandse betaald voetbalorganisatie. Het bestuur betaald voetbal handelt alle verzoeken af tot internationale overschrijving van en naar Nederlandse betaald voetbalorganisaties van niet-jeugdspelers.

Als in een overschrijvingsperiode, maar ná 15 juni, een verzoek tot dispensatie voor een nationale overschrijving van een speler niet is verleend of een al dan niet verleende nationale overschrijving van een speler is ingetrokken, dan kan in dezelfde overschrijvingsperiode een ingediend verzoek tot internationale overschrijving van de betreffende speler uitsluitend worden verleend:

1. indien overschrijving wordt verzocht naar de Nederlandse vereniging waarvoor speler als laatste als speelgerechtigd lid geregistreerd is geweest en
2. indien aan de overige voorwaarden wordt voldaan.

De FIFA geeft bovendien aan dat spelers in de periode van 1 juli t/m 30 juni van het daaropvolgende jaar voor maximaal drie verenigingen geregistreerd mogen staan. Gedurende deze periode mogen zij voor slechts twee van deze verenigingen in bundende wedstrijden uitkomen.

## 6.5 Internationale overschrijvingen minderjarige spelers

Zoals verwoord in de FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players is een internationale overschrijving van een speler tussen 10 en 18 jaar niet mogelijk, tenzij voldaan wordt aan één van onderstaande uitzonderingsmogelijkheden:

- De speler verhuist mee met ouders om redenen die niet zijn gerelateerd aan het voetbal.
- Het betreft een overschrijving vanuit een land binnen de EU/EER. In dat geval geldt als minimumleeftijd 16 jaar. De club waarnaar de speler overschrijving aanvraagt, moet dan wel voldoen aan de voorwaarden als genoemd in artikel 19, lid 2 van de FIFA Regulations for the Status and Transfer for Players.  
<https://resources.fifa.com/image/upload/regulations-on-the-status-and-transfer-of-players-march-2020.pdf?cloudid=pljykaliyao8b1hv3mnp>

- De speler is tijdens zijn “voetbaluitstapje” in het buitenland (hij speelde derhalve bij een club in het buitenland) altijd bij zijn ouder(s) in Nederland blijven wonen en keert nu weer terug naar een club in Nederland. Het verbod geldt dan niet wanneer aangetoond kan worden dat de ouder(s) en speler de afgelopen minimaal vijf jaar woonachtig zijn geweest in Nederland.
- De speler komt hier in Nederland een 1-jarig internationaal studie-uitwisselingsproject volgen. Is de duur van het internationale studie-uitwisselingsproject langer dan een jaar, dan dient de speler in kwestie binnen het eerste studiejaar 18 jaar te worden.
- De speler komt als vluchteling naar Nederland **met of zonder** zijn ouder(s) om politieke, godsdienstige en andere humanitaire redenen.

### Eerste registratie

De uitzonderingsmogelijkheden zoals hierboven beschreven gelden óók voor een speler die zich voor de eerste keer als voetballer wil laten registreren in een land waarvan hij niet de nationaliteit bezit en waarin hij de afgelopen vijf jaar niet heeft gewoond. Dit geldt ook voor een speler die zich voor de eerste keer als voetballer wil laten registreren in een land waarvan hij niet de nationaliteit bezit, maar waarin hij wel in de afgelopen vijf jaar onafgebroken woonachtig is geweest. Een dergelijke aanvraag moet ook binnen de betreffende overschrijvingstermijnen plaatsvinden. **Een verzoek voor een dergelijke registratie dient via een volledig ingevuld en ondertekend formulier per e-mail via [amateurtransfers@knvb.nl](mailto:amateurtransfers@knvb.nl) te worden ingediend.**

**Voor iedere internationale overschrijving van een minderjarige speler is voorafgaande toestemming vereist van de FIFA via het TMS (Transfer Matching System).**

### Handleiding

Door de FIFA is voor de aanvraag van een verzoek tot overschrijving op grond van een van de hiervoor genoemde uitzonderingsvoorwaarden een handleiding uitgebracht waarin per uitzondering en de omstandigheden die hierbij kunnen optreden, bekeken kan worden welke documenten hierbij aangeleverd moeten worden.

De officiële handleiding van de FIFA kan **hier** teruggevonden worden. De door de KNVB gemaakte vertaling van de handleiding **inclusief toelichting** is **hier** te vinden.

De behandeling door de FIFA van een overschrijvingsdossier in TMS neemt circa zes tot acht weken in beslag. Het is daarom van groot belang om verzoeken ruim op tijd in te dienen bij de KNVB. Zo resteert er voldoende tijd om het verzoek tot vrijgave van de speler aan de betreffende bond (die pas na goedkeuring door FIFA verzonden mag worden) of tot eerste registratie, voor de gestelde deadlines voor seizoen **2020/21 (31 augustus 2020 / 1 februari 2021)** te kunnen afhandelen, zodat spelers zo snel als mogelijk speelgerechtigd kunnen worden verklaard. Voor de zomerperiode **kunnen** vanaf de maand juni weer nieuwe verzoeken worden ingediend en voor de winterperiode vanaf de maand november

De betreffende speler is pas speelgerechtigd op het moment dat de KNVB dit schriftelijk heeft bevestigd aan de Nederlandse amateurvereniging. Voldoet een speler niet aan de uitzonderingsmogelijkheden van de FIFA voor minderjarige spelers, dan kan een aanvraag worden ingediend buiten FIFA TMS om, bij de Player Status Department, op grond van zogenaamde ‘buitengewone’ omstandigheden. De behandeling van deze dossiers kent een lange doorlooptijd.

**Wordt een procedure en/of de regelgeving voor een overschrijving of eerste registratie van een speler in deze categorie niet conform het hierboven gestelde aangevraagd, dan is/zijn de FIFA Disciplinary Committee en/of het tuchtrechtelijke organen van de KNVB bevoegd om straffen aan zowel bonden, verenigingen als spelers op te leggen.**

### Jonger dan 10 jaar

Voor spelers die internationale overschrijving wensen en jonger zijn dan 10 jaar, geldt alleen een meldingsplicht door de KNVB naar de te verlaten voetbalbond. Goedkeuring van de FIFA en de afgifte van een internationaal transfercertificaat is niet nodig. **Wel dient voldaan te zijn aan een van de uitzonderingen. Een verzoek kan door de club in Sportlink worden ingevoerd. De KNVB zal controleren of aan een van de uitzonderingsmogelijkheden (voor de overschrijving van een minderjarige speler) wordt voldaan.**

## 6.6 Dispensatiemogelijkheden internationale overschrijvingen

Een verzoek tot internationale overschrijving van een speler van een buitenlandse vereniging naar een Nederlandse amateurvereniging, dat is ingediend na één van de in het vorige hoofdstuk genoemde uiterste data van internationale overschrijving, wordt aangemerkt als een verzoek tot dispensatie.

### **Dispensatiemogelijkheden**

Het bestuur amateurvoetbal heeft op grond van artikel 8 van het Reglement Overschrijvingsbepalingen Algemeen, Opleidingsvergoedingen en Solidariteitsbijdrage, de onderstaande dispensatiemogelijkheden vastgesteld voor een verzoek tot internationale overschrijving als hiervoor bedoeld waarbij geldt dat:

- het bestuur amateurvoetbal bepaalt of een verzoek tot internationale overschrijving valt onder één van de dispensatiemogelijkheden; en
- alle overige reglementaire eisen met betrekking tot een internationale overschrijving onverminderd van kracht blijven.

Een verzoek tot internationale overschrijving wordt door het bestuur amateurvoetbal verleend (mits voldaan is aan de formele vereisten) indien:

- i. het spelerscontract van de speler, die internationale overschrijving verzoekt vóór het einde van een internationale overschrijvingsperiode van rechtswege is geëindigd of met wederzijds goedvinden is beëindigd en de speler na afloop van deze internationale overschrijvingsperiode, maar vóór de eerstvolgende overschrijvingsperiode een spelerscontract, als bedoeld artikel 34 van het Reglement Amateurvoetbal, met een Nederlandse amateurvereniging heeft gesloten dat onmiddellijk ingaat (artikel 6 lid 1 van de FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players). Niet van belang is of de speler inmiddels bij een andere vereniging als amateurspeler staat geregistreerd; of
- ii. het spelerscontract van de speler die internationale overschrijving verzoekt is ontbonden door:
  - de FIFA Dispute Resolution Chamber;
  - de Court of Arbitration for Sport; of
  - een, naar oordeel van het bestuur amateurvoetbal, onafhankelijke arbitragecommissie van de bond waartoe de betreffende buitenlandse vereniging behoort;en de speler een spelerscontract, als bedoeld artikel 34 van het Reglement Amateurvoetbal met een Nederlandse amateurvereniging heeft gesloten dat onmiddellijk ingaat.

### **FIFA TMS**

Een internationale overschrijving van een contractspeler, al dan niet op grond van dispensatie, kan slechts worden verleend door het bestuur amateurvoetbal, nadat een internationaal transfercertificaat is ontvangen van de bond, waartoe de betreffende buitenlandse vereniging behoort, in overeenstemming met de FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players. Dit houdt onder meer in dat de Nederlandse amateurvereniging verplicht is de verzochte informatie en documenten in het zogeheten FIFA Transfer Matching System (FIFA TMS) in te voeren. Voor het kunnen inloggen in FIFA TMS dient contact te worden opgenomen met de afdeling overschrijvingen van de KNVB te Zeist.

### **Speelgerechtigdheid**

Indien een internationale overschrijving als hiervoor bedoeld door het bestuur amateurvoetbal is verleend, dan wordt de speler die internationale overschrijving verzoekt, zo spoedig mogelijk nadat de internationale overschrijving is verleend speelgerechtigd voor de Nederlandse amateurvereniging. De betreffende speler is echter pas speelgerechtigd op het moment dat de KNVB dit schriftelijk heeft bevestigd aan de Nederlandse amateurvereniging.

Is een verzoek tot internationale overschrijving ingediend na de eerste vrijdag van de maand maart, kan in geval van dispensatie, deze uitsluitend worden goedgekeurd onder de beperkende voorwaarde dat de speler gedurende het betreffende seizoen niet gerechtigd is om uit te komen in bindende wedstrijden van de Nederlandse amateurvereniging.

### **Dispensatiemogelijkheden betaald voetbal**

Indien een verzoek tot dispensatie betrekking heeft op een overschrijving als bedoeld in lid 3 van artikel 3 van het ROBV, dan dient de dispensatieregeling betaald voetbal te worden geraadpleegd. Deze is op te vragen bij de KNVB.

## **6.7 Internationale overschrijving asielzoekers**

Voor een internationale overschrijving van een door de Nederlandse overheid geregistreerde asielzoeker, die van een buitenlandse vereniging naar een Nederlandse vereniging wil worden overgeschreven, gelden de data zoals vermeld in paragraaf 6.4 van dit Handboek. Bij dit verzoek toont de betreffende speler aan dat hij door de Nederlandse overheid als asielzoeker is geregistreerd. Alle overige reglementaire eisen met betrekking tot een internationale overschrijving, zoals genoemd in paragraaf 6.4 van dit Handboek, blijven onverminderd van kracht.

**In afwijking van de procedure van een reguliere internationale overschrijving, doet de KNVB aan de voetbalbond waartoe de buitenlandse vereniging behoort, ter bescherming van de betreffende speler,**

**geen verzoek om een internationaal transfercertificaat. De KNVB verzoekt de FIFA om toestemming voor het verlenen van een internationale overschrijving door het bestuur amateurvoetbal.**

De betreffende speler is pas speelgerechtigd op het moment dat de KNVB dit schriftelijk heeft bevestigd aan deze speler en/of zijn Nederlandse vereniging.

## 6.8 Overig

In gevallen waarin de regels niet voorzien of waarin afwijking noodzakelijk is beslist het bestuur amateurvoetbal

## 7. VRIENDSCHAPPELIJK EN RECREATIEVOETBAL

### 7.1 Vriendschappelijke wedstrijden en toernooien

Deelname aan vriendschappelijke wedstrijden en toernooien kan en mag alleen „buiten bezwaar“ van competitie- en/of bekerwedstrijden. Toestemming wordt alleen verleend buiten bezwaar van de competitie- en/of bekerwedstrijden.

#### Algemene bepalingen toernooien

1. De wedstrijden mogen alleen worden aangekondigd als toernooien. Zonder toestemming van het bestuur amateurvoetbal mag in geen geval hieraan een koppeling plaatsvinden van de naam van enig kampioenschap.
2. Betrokkenen spelen de wedstrijden volgens de spelregels zaalvoetbal, waarbij zij van de voorgeschreven duur kunnen afwijken, mits deze in eenzelfde ronde voor iedere wedstrijd gelijk is.

#### Verplichtingen toernooien

1. De organisator is verplicht:
  - a. Voor het begin van het toernooi alle deelnemende verenigingen de regels die voor de wedstrijden gelden, mee te delen.
  - b. Voor het begin van iedere wedstrijd wedstrijdformulieren uit te reiken.
2. De aanvoerder van een team voorziet het wedstrijdformulier voor het begin van de wedstrijd van deze gegevens (voor zover van toepassing):
  - a. Naam, voorletter(s), relatiecode en rugnummer van de spelers en wisselers van het team.
  - b. Naam, voorletter(s) en relatiecode van de assistent-scheidsrechter.
  - c. Naam, voorletter(s) en relatiecode van de trainer-coach.
  - d. Naam, voorletter(s) en relatiecode van de leider.
  - e. Naam, voorletter(s) en relatiecode van de wedstrijdcoördinator.

Na invulling van de gegevens ondertekent de aanvoerder het wedstrijdformulier en overhandigt hij het aan de scheidsrechter.
3. De aanvoerder die geen wedstrijdformulier heeft ontvangen, deelt dit onmiddellijk mee aan de organisator. Verzuimt de aanvoerder dit, dan wordt hij verondersteld van het vastgestelde wedstrijdformulier in het bezit te zijn.
4. Direct na afloop van de wedstrijd vult de scheidsrechter het – overeenkomstig lid 2 – ingevulde wedstrijdformulier aan met deze gegevens (voor zover van toepassing):
  - a. De uitslag van de wedstrijd.
  - b. Zijn eigen naam, relatiecode en eventueel de namen en relatiecodes van de assistent-scheidsrechters die de KNVB heeft aangesteld.
  - c. De spelers die zijn gewisseld.
  - d. De onregelmatigheden die zich hebben voorgedaan voor, tijdens of na de wedstrijd.
  - e. Naam, voorletter(s), geboortedatum, adres en relatiecode van de betrokkene(n) bij de onregelmatigheden.

De aanvoerder van het betrokken team verstrekt de onder c en e genoemde gegevens aan de scheidsrechter. Vervolgens ondertekent de scheidsrechter het wedstrijdformulier en geeft hij dit formulier aan de organisator van het toernooi.
5. Als er geen wedstrijdformulieren zijn, dan moet een team voor het begin van het toernooi bij de organisator schriftelijk een lijst indienen met daarop:
  - a. Naam, voorletter(s), relatiecode en, indien van toepassing, rugnummers van alle spelers van het team.
  - b. Naam, voorletter(s) en relatiecode van de leider van het team.
  - c. Indien van toepassing: naam, voorletter(s) en relatiecode van de assistent-scheidsrechter.
6.
  - a. De organisator is verplicht alle door hem ontvangen wedstrijdformulieren binnen drie werkdagen na afloop van het toernooi te zenden aan het steunpunt, ook in relatie tot niet-uitgespeelde wedstrijden.
  - b. Is gebruikgemaakt van spelerslijsten als genoemd in lid 5, dan stuurt de organisator, binnen drie werkdagen na het toernooi, deze lijsten én een volledig ingevulde en ondertekende opgave met daarop de uitslagen van het toernooi, naar het steunpunt.
7. De deelnemende verenigingen moeten zich, wat betreft de samenstelling van de teams, houden aan de voorschriften die zouden gelden als zij tezelfder tijd competitiewedstrijden (uitgeschreven of goedgekeurd door het bestuur amateurvoetbal) zouden spelen.
8.
  - a. Als een wedstrijd ongeldig is verklaard vanwege het meespelen van een niet gerechtigde speler, dan is die speler evenmin gerechtigd tot het spelen in de opnieuw vast te stellen wedstrijd.
  - b. In geval van het tijdelijk staken of niet uitspelen van de wedstrijd, moeten de onder lid 4 genoemde gegevens aanvulling krijgen van:
    - Het moment van niet uitspelen.
    - De op dat moment bereikte stand.
    - De reden voor het definitief niet uitspelen.
9.
  - a. De aantekeningen die de scheidsrechter vermeldt op het wedstrijdformulier als genoemd in lid 4 onder d en e, stellen betrokkene(n) in staat van beschuldiging. Een aanvoerder en een betrokkene worden geacht van deze aantekeningen kennis te hebben genomen.

- b. Om een ongerechtigde speler vast te stellen, hoeft de KNVB alleen die formulieren te controleren waar een deelnemende vereniging om verzoekt. Dien dit verzoek schriftelijk in bij het steunpunt, onder opgave van de naam van de speler(s) van wie de vereniging niet-gerechtigdheid veronderstelt; binnen drie werkdagen na de datum waarop de betreffende wedstrijd heeft plaatsgevonden.

## 7.2 Vriendschappelijke wedstrijden en arbitrage

### AV-AV

We attenderen verenigingen erop dat zij gedurende het gehele seizoen (dus inclusief zomerperiode en winterstop) bij vriendschappelijke wedstrijden zelf voor de aanstelling van een scheidsrechter behoren te zorgen.

De verenigingen zijn verplicht om scheidsrechters aan te trekken die tijdens de competitie op hetzelfde niveau actief zijn. Een scheidsrechter mag dan ook geen wedstrijd aanvaarden die boven of onder zijn niveau ligt.

**NB** Het bovenstaande heeft uiteraard niet betrekking op internationale seriewedstrijden (toernooien), waarvoor de vereniging/organisatie officieel scheidsrechters dient aan te vragen bij het betreffende steunpunt.

## 7.3 Wedstrijden tegen buitenlandse teams

1. Het spelen van wedstrijden tegen – of het laten spelen van wedstrijden onderling door – onafhankelijke teams of teams van organisaties die niet zijn aangesloten bij bonden die lid zijn van de FIFA, is niet toegestaan, tenzij het bestuur van de FIFA dispensatie verleent.
2. Verenigingen die zijn gevestigd in grensgemeenten, kunnen tot wederopzegging toestemming krijgen van het bestuur amateurvoetbal om wedstrijden te spelen tegen buitenlandse verenigingen, mits deze zijn aangesloten bij een bond die lid is van de FIFA.
3. Bij wedstrijden tegen buitenlandse teams kan de vereniging toestemming krijgen van het bestuur amateurvoetbal voor het opstellen van ten hoogste twee spelers die niet speelgerechtigd zijn voor de betreffende vereniging. Voorwaarde is in elk geval dat de spelers voldoen aan de voorwaarden als genoemd in het Reglement Wedstrijden Amateurvoetbal.

## 7.4 Recreatievoetbal

### Verplichtingen bij deelname

1. Door of met toestemming van het bestuur amateurvoetbal is het mogelijk wedstrijden te organiseren op het gebied van het recreatievoetbal.
2. De verplichte, aan het steunpunt te betalen bijdrage van deelnemers aan het recreatiezaalvoetbal bedraagt, van 1 juli tot en met 30 juni van het daaropvolgende jaar, ten minste € 0,47 per deelnemer.
3. Deelnemers aan het recreatievoetbal die uit anderen hoofde geen lid zijn van de KNVB, zijn verplicht zich vooraf aan te melden bij de collectieve WA-verzekering respectievelijk de collectieve ongevallenverzekering van de KNVB voor zijn leden. De daarop verschuldigde premie betalen zij aan het steunpunt.
4. Aan de wedstrijden in dit kader kunnen spelers deelnemen die:
  - a. Behoren tot de amateurklasse, zoals is vastgelegd in het Reglement Amateurbepalingen.
  - b. Niet voor een bepaalde termijn zijn geschorst.
  - c. Niet zijn uitgesloten van deelname aan wedstrijden.
  - d. Voor het deelnemen schriftelijk toestemming hebben van de vereniging waarvoor zij in normale competitiewedstrijden uitkomen.
  - e. Ten minste 18 jaar zijn, met dien verstande dat de KNVB dispensatie kan verlenen voor spelers die niet jonger zijn dan 16 jaar.



## 8. Belangrijke documenten

In dit Handboek wordt op verschillende plekken verwezen naar andere documenten. Onderstaand een opsomming van deze documenten die te vinden zijn op <https://www.knvb.nl/Assist>. Hier is naast deze documenten nog veel meer informatie te vinden voor bestuurders, wedstrijdsecretarissen, trainers, spelers en scheidsrechters. <https://www.knvb.nl/themas/reglementen-en-besluiten/reglementen-en-besluiten>

- Reglementenbundels bondsvergadering, amateurvoetbal en betaald voetbal (www.knvb.nl/thema's/reglementen en besluiten) <https://www.knvb.nl/themas/reglementen-en-besluiten/reglementen-en-besluiten>.
- Spelregels <https://www.knvb.nl/assist/assist-bestuurders/wedstrijdzaken/spelregels>.
- Handboek arbitrage amateurvoetbal <https://www.knvb.nl/assist/assist-scheidsrechters/wedstrijdinformatie/handboek-arbitrage>.
- Handleiding tuchtzaken amateurvoetbal <https://www.knvb.nl/assist/assist-wedstrijdsecretarissen/tuchtzaken/downloads-tuchtzaken>.
- Handboek competitiezaken zaalvoetbal <https://www.knvb.nl/assist/assist-wedstrijdsecretarissen/zaalvoetbal/downloads-zaalvoetbal>.

**Koninklijke Nederlandse Voetbalbond**  
Woudenbergseweg 56-58 3707 HX Zeist  
Postbus 515 3700 AM Zeist

Tel: 0343 49 92 11  
e-mail: [contact@knvb.nl](mailto:contact@knvb.nl)

Bank: ING-bank NL89INGB0670000116  
BTW: NL002691346.B01  
KvK: 40478591 Utrecht